

HOTĂRÂRE

privind aprobarea încheierii unui contract de dare în administrare între Municipiul Rădăuți și Colegiul Tehnic Rădăuți pentru bunurile aparținând domeniului public al Municipiului Rădăuți, județul Suceava

Consiliul Local al Municipiului Rădăuți, județul Suceava;

Examinând proiectul de hotărâre privind aprobarea încheierii unui contract de dare în administrare între Municipiul Rădăuți și Colegiul Tehnic Rădăuți pentru bunurile aparținând domeniului public al Municipiului Rădăuți, județul Suceava.

Reținând referatul de aprobare nr. 99160/21.11.2023 al primarului municipiului Rădăuți, în calitate de inițiator;

Analizând Raportul de specialitate al Direcției Economice și al Serviciului juridic, arhivă, fond funciar și patrimoniu din cadrul Primăriei Municipiului Rădăuți, înregistrat sub nr. 99160/21.11.2023;

Văzând avizul comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului Local al municipiului Rădăuți nr. 99222/20.12.2023 și nr. 99225/20.12.2023;

Având în vedere:

- Adresa nr. 16934/09.10.2023 a Direcției Economice;
 - Extras CF nr. 52453 –proprietar Municipiul Rădăuți, domeniul public;
 - HCL nr. 23/2001 privind darea în administrarea instituțiilor de învățământ a constuctiilor si terenurilor aferente preluate prin protocol de la Inspectoratul Scolar Județean Suceava, în baza OUG nr. 30/2000 si OUG nr. 206/2000.
 - HCL nr. 106/29.11.2006 privind trecereadin administrarea S.C Servicii Comunale S.A, în administrarea Colegiului Tehnic nr. 1 din strada Tudor Vladimirescu a punctului termic nr. 5 în suprafață de 150 mp și a punctului termic nr. 10 în suprafață de 150 mp aparținând domeniului public al municipiului Rădăuți.
 - HCL nr. 13/31.01.2023 privind menținerea rețelei școlare a unităților de învățământ preuniversitar de stat și particular din municipiul Rădăuți, pentru anul școlar 2023-2024;
 - Protocol nr. 8168/27.12.2001 încheiat între Primăria municipiului Rădăuți și Inspectoratul Scolar al Județului Suceava.
 - Prevederile art. 146 din legea nr. 198/2023 privind învățământul preuniversitar;
 - Prevederile art. 129 alin. (2) lit. c), alin. (6) lit. a), art. 297 alin. (1) lit. a), art. 299 și art. 300 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
 - Prevederile art. 867-870 din Legea 287/2009 privind Codul Civil;
- În temeiul art. 129, art.139 alin. (3) lit. g), art. 196 alin. (1) lit. a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE :

Art. 1. (1) Se aprobă încheierea unui contract de dare în administrare între Municipiul Rădăuți și Colegiul Tehnic Rădăuți pentru bunuri aparținând domeniului public al Municipiului Rădăuți, județul Suceava avand datele de idetificare în **Anexa 1** la prezenta hotarâre.

(2) Se aprobă modelul contractului de dare în administrare potrivit **Anexei nr. 2** ce face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2 Se împuternicește Primarul municipiului Rădăuți să semneze contractul de dare în administrare.

Art.3 Primarul municipiului Rădăuți, județul Suceava, prin aparatul de specialitate, va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Președinte de ședință,
Consilier local
Cristina AIRINEI

Rădăuți, 21.12.2023
Nr. 312



Contrasemnează pentru legalitate,
Secretar General Municipiu,
Marinică SOFRONI

PRIMARIA MUNICIPIULUI RĂDĂUȚI
VIZAT PENTRU CONTROL
FINANCIAR PREVENTIV PROP
VENITURI

Anul 2024 luna 12 ziua 05

ROMÂNIA
JUDEȚUL SUCEAVA
MUNICIPIUL RĂDĂUȚI

Nr. crt.	Denumirea bunului	Elemente de identificare (date de individualizare administrativă și tehnică, descriptive, adresa actuală)	Anul dobândirii sau, după caz, dării în folosință	Valoarea de inventar în lei cu TVA (RON)	Situația juridică actuală Denumire act proprietate sau alte acte doveditoare
1	2	3	4	5	6
1.	Teren	Teren curți construcții, situat în intravilanul municipiului Rădăuți – domeniul public, strada Tudor Vladimirescu nr. 4, în suprafață totală de 6361 mp, identic cu imobilul cu număr cadastral 52453 înscris în Cartea Funciară numărul 52453 Rădăuți	2001	339.673,63	HCL nr. 9/2001 CF 52453 Radauti
2.	Cladiri	Construcție C1 situată în intravilanul municipiului Rădăuți – domeniul public, strada Tudor Vladimirescu nr. 4, identificata cadastral cu nr. 52453 – C1 – nr. niveluri 3, suprafața construită la sol: 781 mp, avand destinația Școală	2001	1.718.045,20	HCL nr. 9/2001 CF 52453 Radauti
		construcția C2 situată în intravilanul municipiului Rădăuți – domeniul public, strada Tudor Vladimirescu nr. 4, identificată cu nr. cadastral 52453 – C2, suprafața construită la sol: 152 mp, avand destinația Atelier școala	2001	26.105,20	HCL nr. 9/2001 CF 52453 Radauti
		construcția C3, situată în intravilanul municipiului Rădăuți – domeniul public, strada Tudor Vladimirescu nr. 4, identificată cu nr. cadastral 52453 – C3 – nr. niveluri 1, suprafața construită la sol: 598 mp, avand destinația Sală de Sport.	2001	659.584,77	HCL nr. 9/2001 CF 52453 Radauti

		<p>Construcția C4 situată în intravilanul municipiului Rădăuți – domeniul public, strada Tudor Vladimirescu nr. 4, identificată cu nr. cadastral 52453 – C4 – nr. niveluri P, suprafața construită la sol: 87 mp, având destinația Punct de transformare.</p> <p>Construcția C5 situată în intravilanul municipiului Rădăuți – domeniul public, strada Tudor Vladimirescu nr. 4, identificată cu nr. cadastral 52453 – C5 – nr. niveluri P, suprafața construită la sol: 73 mp, având destinația Punct termic.</p> <p>Construcția C6, situată în intravilanul municipiului Rădăuți – domeniul public, strada Tudor Vladimirescu nr. 4, identificată cu nr. cadastral 52453 – C6 – , suprafața construită la sol: 49 mp, suprafața construită desfășurată 49 mp, având destinația Cabinet stomatologic scolar,</p> <p>Construcție situată în intravilanul municipiului Rădăuți – domeniul public, strada Tudor Vladimirescu nr. 4, neidentificată cadastral.</p>	<p>2001</p> <p>2001</p> <p>2001</p>	<p>176.867,82</p> <p>148.406,33</p> <p>135.161,68</p> <p>7.323,76</p>	<p>HCL nr. 9/2001</p> <p>CF 52453 Radauti</p> <p>HCL nr. 9/2001</p> <p>CF 52453 Radauti</p> <p>HCL nr. 9/2001</p> <p>CF 52453 Radauti</p>
--	--	---	-------------------------------------	---	---

PRIMĂRIA MUNICIPIULUI RĂDĂUȚI
 VIZAT PENTRU CONTROL
 FINANCIAR PREVENTIV PROPRIU
 Anul luna ziua
 2005

Avizează pentru legalitate

Secretar general municipiu
 Sofroni Marinică

Secretar al municipiului,
 Marina SOFRONI



Președinte de ședință,
 Consilier local
 CRISTINA AIRINGI

Inițiator

Primar,
 Bogdan Andrei

Anexa 2 la HCL nr 313/21.12.2023
(continut & pg)

CONTRACT DE DARE ÎN ADMINISTRARE

Având în vedere prevederile art. 129 alin. 2 lit. c, și alin. 6, lit. a) din O.U.G. 57/2019 privind Codul administrativ, Extras CF 52453- proprietar Municipiul Rădăuți-domeniul public, si HCL nr.23/2001, 106/29.11.2006 si HCL nr. _____

PĂRȚILE CONTRACTANTE

Municipiul Rădăuți cu sediul în Rădăuți, strada Piața Unirii nr 2-4 cod de identificare fiscală 4244148, reprezentat legal prin PRIMAR LOGHIN BOGDAN ANDREI - în calitate de titular al dreptului de proprietate publică conform CF 52453 Rădăuți

ȘI

Colegiul Tehnic Rădăuți cu sediul în Rădăuți, strada Tudor Vladimirescu nr. 4, CIF 4244113 reprezentat legal prin director Moisuc Niculina-Mihaela , în calitate de administrator pe de altă parte.

I. OBIECTUL CONTRACTULUI

Art.1. Obiectul contractului îl constituie darea în administrare a imobilului având datele de identificare și valoarea de inventar prezentate în **Anexa nr.1** ce face parte integrantă din prezentul contract.

Art.2. Administratorul se obligă să utilizeze bunurile încredințate spre administrare potrivit destinației acestora prevăzută la art. 1.

II. DURATA CONTRACTULUI

Art.3. Contractul de dare în administrare începe să producă efecte juridice de la data semnării și încetează odată cu încetarea dreptului de proprietate publică sau prin actul de revocare emis în condițiile legii, dacă interesul public o impune, de organul care l-a constituit.

III. OBLIGAȚIILE PROPRIETARULUI:

Art.4. Proprietarul se obligă:

- să controleze lunar, modul cum sunt folosite și întreținute bunurile cu respectarea destinației stabilite de către proprietar;
- să aprobe lucrările de investiții, să organizeze procedurile de atribuire a contractelor de lucrări, să participe la recepția lucrărilor de investiții, reparații curente și capital consemnând finalizarea acestora în procese verbale de recepție;
- la încetarea contractului să preia bunurile în starea în care a fost transmise și, după caz, cu îmbunătățirile aduse;
- să sprijine administratorul în vederea obținerii avizelor legale de funcționare, pentru activitatea desfășurată;

IV. OBLIGAȚIILE ADMINISTRATORULUI

5. Administratorul se obligă:

- să preia în administrare bunurile ce fac obiectul prezentului contract pe baza de proces verbal de predare - primire;
- să asigure administrarea și paza bunurilor preluate ca un bun administrator;
- să asigure avizele legale de funcționare, pentru activitatea desfășurată;
- să stabilească anual lista investițiilor, lucrărilor de reparații curente și capital care va fi înaintată spre aprobare proprietarului;
- să mențină în siguranță bunurile și să aducă la cunoștința proprietarului orice tulburare produsă de o terță persoană sau ca urmare a stării tehnice a bunurilor din punctul de vedere al siguranței în exploatare;
- să întocmească fișele tehnice periodice (jurnalul evenimentelor) cu privire la starea bunurilor mobile și imobile date spre administrare și a instalațiilor aferente acestora, precum și a tuturor modificărilor aduse acestora în condițiile stabilite conform legii;
- să folosească bunurile încredințate în administrare potrivit destinației prevăzute în art.2.;
- se obligă ca pe toată durata administrării să păstreze în bune condiții bunurile încredințate, precum și accesoriile acestora, să nu le degradeze sau deterioreze;
- administratorul răspunde de distrugerea totală sau parțială a bunurilor încredințate care s-ar datora culpei sale;
- să răspundă de pagubele pricinuite de incendii, dacă nu va dovedi că incendiul a provenit din caz fortuit, forță majoră sau defect de construcție, ori prin comunicarea focului de la o clădire vecină;
- are obligația să permită accesul proprietarului ori de câte ori acest lucru este necesar pentru a controla bunurile încredințate și starea acestora;
- la încetarea dării în administrare, administratorul este obligat să restituie bunul cel puțin în aceeași stare în care l-a primit conform celor descrise în procesul verbal de predare - primire încheiat la data perfectării contractului, situație ce va fi consemnată într-un proces verbal;
- să achite impozite și taxele prevăzute de lege, dacă este cazul;
- să încheie contracte ferme cu furnizorii de utilități și să respecte obligațiile asumate prin contracte.
- repararea oricărui prejudiciu pe care administratorul îl va cauza acestora revine în exclusivitate administratorului;
- să înregistreze și să urmărească consumurile privind utilitățile și să sesizeze proprietarul în cazul depistării unor nereguli;
- să asigure urmărirea comportării în exploatare a bunurilor mobile și imobile potrivit legii;
- să răspundă în nume propriu în litigiile referitoare la dreptul de administrare;
- să arate în fața instanței titularul dreptului de proprietate în litigiile ce au ca obiect dreptul de proprietate, în caz contrar purtând răspunderea pentru prejudiciile cauzate ca urmare a neîndeplinirii acestei obligații.

- sa incheie anual asigurare pentru evenimente neprevazute si sa plateasca sumele rezultate din primele de asigurare.
- să efectueze formalităților necesare cu privire la închiriere, în limitele actului de dare în administrare și cu respectarea legislației aplicabile;
- să acorde dreptul de servitute, în condițiile legii;
- să obțină avizele pentru planul urbanistic zonal fără schimbarea uzului și interesului public și destinației bunului;
- să obțină avizele pentru lucrări de îmbunătățire și menținere a caracteristicilor tehnice ale bunurilor;
- să reevalueze bunurile, în condițiile legii;
- să semneze procesul-verbal de vecinătate, fără schimbarea regimului juridic al bunului;
- să semneze acordul de avizare a documentației de carte funciară pentru obținerea certificatului de atestare a edificării construcțiilor;
- să înscrie dreptul de administrare în cartea funciară.

V. ÎNCETAREA ADMINISTRĂRII

Art. 6 Contractul încetează prin:

- a) Desființarea titlului proprietarului; proprietarul nu este răspunzător de schimbarea regimului juridic al imobilului ca urmare a unor reglementari legale adoptate după semnarea prezentului contract sau ca urmare a unor procese de revendicare, administratorul nefiind în drept să pretindă nici un fel de despăgubiri de la proprietar;
- b) Prin revocare.

VI. RĂSPUNDEREA CONTRACTUALA

Art.7. Pentru nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract, partea in culpa datoreaza celeilalte parti daune. Daunele se vor determina in funcție de prejudicial produs. Prejudiciul va fi evaluat printr-o expertiza tehnica.

Art.8. Nici una din părțile contractante nu răspunde de neexecutarea la termen sau de executarea necorespunzatoare, total sau parțial, a oricărei obligații, care ii revine in baza acestui contract, daca neexecutarea sau executarea necorespunzatoare a obligației a fost cauza de forța majora, asa cum este definita de lege, cu condiția notificării in termen de 10 zile de la producerea evenimentului.

VII. DISPOZIȚII FINALE

Art.9. Modificarea contractului se poate face in limitele legislației romane, cu acordul părților, prin act adițional, care face parte integranta din prezentul contract, excepție făcând hotărârile Consiliului Local al municipiului Rădăuți sau alte acte normative - legi, hotarari de Guvern, ordonanțe, ale căror prevederi sunt imperative si nu fac obiectul unui act adițional.

Art.10. Eventualele litigii care s-ar putea ivi in legătură cu acest contract vor fi soluționate pe cale amiabila, iar daca părțile nu cad de acord, vor fi soluționate de către instanțele de judecata competente.

Art.11. Prezentul contract produce efecte de la data incheierii acestuia.

Art.12. Prezentul contract de administrare s-a încheiat in 2 (doua) exemplare, cate unul pentru fiecare parte, astazi _____

**PROPRIETAR,
Municipiul Rădăuți**

Primar,
Loghin Bogdan Andrei

Director Economic
Ursescu Victor Silviu

Secretar general municipiu
Sofroni Marinică

Șef serviciu juridic, arhivă, fond funciar si patrimoniu
Radu Alexandra Adriana

Arhitect Șef,
Cernețchi Remus

**Inițiator,
Primar
Bogdan-Andrei LOGHIN**

**Colegiul Tehnic Rădăuți
DIRECTOR**

Moisuc Niculina-Mihaela

Administrator financiar
Luchian Maria

Administrator de patrimoniu
Covașă Florin

Avizează pentru legalitate,
**Secretar General al Municipiului
Marinică SOFRONI**

Anexa la contractul de dare in administrare nr. _____

ROMÂNIA
JUDEȚUL SUCEAVA
MUNICIPIUL RĂDĂUȚI

Nr. crt.	Denumirea bunului	Elemente de identificare (date de individualizare administrativa și tehnica, descriptive, adresa actuala)	Anul dobândirii sau, dupa caz, dării în folosința	Valoarea de inventar în lei cu TVA (RON)	Situația juridică actuală Denumire act proprietate sau alte acte doveditoare
1	2	3	4	5	6
1.	Teren	Teren curti constructii, situat în intravilanul municipiului Rădăuți – domeniul public, strada Tudor Vladimirescu nr. 4, în suprafață totală de 6361 mp, identic cu imobilul cu număr cadastral 52453 înscris în Cartea Funciară numărul 52453 Rădăuți	2001	339.673,63	HCL nr. 9/2001 CF 52453 Radauti
2.	Cladiri	Construcție C1 situată în intravilanul municipiului Rădăuți – domeniul public, strada Tudor Vladimirescu nr. 4, identificata cadastral cu nr. 52453 – C1 – nr. niveluri 3, suprafața construită la sol: 781mp, avand destinația Scoală	2001	1.718.045,20	HCL nr. 9/2001 CF 52453 Radauti
		construcția C2 situată în intravilanul municipiului Rădăuți – domeniul public, strada Tudor Vladimirescu nr. 4, identificată cu nr. cadastral 52453 – C2 , suprafața construită la sol: 152 mp, avand destinația Atelier scoala	2001	26.105,20	HCL nr. 9/2001 CF 52453 Radauti
		construcția C3, situată în intravilanul municipiului Rădăuți – domeniul public, strada Tudor Vladimirescu nr. 4, identificată cu nr. cadastral 52453 – C3 – nr. niveluri 1, suprafața construită la sol: 598 mp, avand destinația Sală de Sport.	2001	659.584,77	HCL nr. 9/2001 CF 52453 Radauti

		<p>Construcția C4 situată în intravilanul municipiului Rădăuți – domeniul public, strada Tudor Vladimirescu nr. 4, identificată cu nr. cadastral 52453 – C4 – nr. niveluri P, suprafața construită la sol: 87 mp, având destinația Punct de transformare.</p> <p>Construcția C5 situată în intravilanul municipiului Rădăuți – domeniul public, strada Tudor Vladimirescu nr. 4, identificată cu nr. cadastral 52453 – C5 – nr. niveluri P, suprafața construită la sol: 73 mp, având destinația Punct termic.</p> <p>Construcția C6, situată în intravilanul municipiului Rădăuți – domeniul public, strada Tudor Vladimirescu nr. 4, identificată cu nr. cadastral 52453 – C6 – , suprafața construită la sol: 49 mp, suprafața construită desfășurată 49 mp, având destinația Cabinet stomatologic școlar,</p> <p>Construcție situată în intravilanul municipiului Rădăuți – domeniul public, strada Tudor Vladimirescu nr. 4, neidentificată cadastral.</p>	<p>2001</p> <p>2001</p> <p>2001</p> <p>-</p>	<p>176.867,82</p> <p>148.406,33</p> <p>135.161,68</p> <p>7.323,76</p>	<p>HCL nr. 9/2001</p> <p>CF 52453 Radauti</p> <p>HCL nr. 9/2001</p> <p>CF 52453 Radauti</p> <p>HCL nr. 9/2001</p> <p>CF 52453 Radauti</p> <p>-</p>
--	--	---	--	---	--

PROPRIETAR,
Municipiul Rădăuți
 Primar,
 Loghin Bogdan Andrei

Colegiul Tehnic Rădăuți
DIRECTOR
 Moisuc Niculina-Mihaela

Director Economic
Ursescu Victor Silviu

Administrator financiar
Luchian Maria

Secretar general municipiului
Sofroni Marinică

Administrator de patrimoniu
Covașă Florin

Șef serviciu juridic, arhivă, fond funciar și patrimoniu
Radu Alexandra Adriana

Arhitect Șef,
Cernețchi Remus

Inițiator,
Primar
Bogdan-Andrei LOCHIN

Avizează pentru legalitate,
Secretar General al Municipiului
Marinică SOFRONI

Președinte de ședință,
Consilier local
CRISTINA AIRINȚI

Secretar al municipiului,
Marinică SOFRONI

