

ROMÂNIA  
JUDEȚUL SUCEAVA  
MUNICIPIUL RĂDĂUȚI  
CONSILIUL LOCAL

**HOTĂRÂRE**

**privind darea în administrare, către Colegiul Tehnic Rădăuți, a imobilului situat în municipiul Rădăuți, strada Oborului nr. 14A, județul Suceava**

Consiliul Local al Municipiului Rădăuți, județul Suceava;

Examinând proiectul de hotărâre privind darea în administrare, către Colegiului Tehnic Rădăuți, a imobilului situat în municipiul Rădăuți, strada Oborului nr. 14A, județul Suceava, inițiat de primarul municipiului Rădăuți;

Reținând referatul de aprobare nr. 99023/15.09.2023 al primarului municipiului Rădăuți, în calitate de inițiator;

Analizând Raportul de specialitate al Direcției Economice și al Serviciului juridic, arhivă, fond funciar și patrimoniu din cadrul Primăriei Municipiului Rădăuți, înregistrat sub nr. 99023/15.09.2023;

Văzând avizele comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului Local al municipiului Rădăuți nr. 99055/04.10.2023, nr. 99056/04.10.2023 și nr. 99057/04.10.2023;

Având în vedere:

- Procesul-verbal de receptie la terminarea lucrărilor, înregistrat la Primăria Municipiului Rădăuți cu nr. 15552/15.09.2023;
- Autorizațiile de construire nr. 328/09.08.2007, nr. 660/18.10.2017 și nr. 273/09.09.2022 eliberate de U.A.T. Rădăuți;
- Extrasul CF 52791 - proprietar Municipiul Rădăuți, domeniul public;
- Avizul/Punctul de vedere al Ministerului Educației înregistrat cu nr. 2455/28.09.2023;
- HCL nr. 13/31.01.2023 *privind menținerea rețelei școlare a unităților de învățământ preuniversitar de stat și particular din municipiul Rădăuți, pentru anul școlar 2023-2024;*
- Prevederile art. 146 din legea nr. 198/2023 privind Legea învățământului preuniversitar;
- Prevederile art. 129 alin. (2) lit. c), alin. (6) lit. a), art. 297 alin. (1) lit. a), art. 299 și art. 300 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile art. 867-870 din Legea 287/2009 privind Codul Civil;
- Amendamentul formulat de dl primar în cadrul ședinței extraordinare din data 04.10.2023;

În temeiul art. 129, art.139 alin. (3) lit. g), art. 196 alin. (1) lit. a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

**HOTĂRĂȘTE:**

**Art. 1** Se aprobă schimbarea de destinație a imobilului identificat cadastral sub nr. 52791 – C1 înscris în CF 52791 Rădăuți, din „Școală generală cu clasele I-IV” în „Clădire învățământ liceal”.

**Art. 2. (1)** Se aprobă darea în administrare, către Colegiul Tehnic Rădăuți, unitate de învățământ școlar cu personalitate juridică, cu sediul în municipiul Rădăuți, strada Tudor Vladimirescu nr. 4, a imobilului situat în municipiul Rădăuți, strada Oborului nr. 14A, compus din: teren cu nr. cadastral 52791, în suprafață de 2100 mp, și construcțiile cu nr. cadastral 52791 – C1 – nr. niveluri 2, suprafața construită la sol: 1132 mp, suprafața construită desfășurată: 2249 mp, și nr. cadastral 52791 – C2 – nr. niveluri 2, suprafața construită la sol: 242 mp, suprafața construită desfășurată: 305 mp, având având datele de identificare și valoarea de inventar prezentate în **Anexa nr. 1** ce face parte integrantă din prezenta hotărâre.

(2) Bunurile prevăzute la art. 1 vor fi folosite de către Colegiul Tehnic Rădăuți, potrivit destinației sale de clădire învățământ liceal și sală de sport.

(3) Administrarea bunurilor prevăzute la art.1 se va face cu diligența unui bun proprietar cu respectarea obligațiilor stipulate în actul de dare în administrare.

**Art. 3** Se aprobă modelul contractului de dare în administrare prevăzut în **Anexa nr. 2** ce face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art. 4** Predarea-primirea imobilului prevăzut la art. 1 se va face prin proces-verbal de predare-primire între părțile interesate, în termen de maxim 15 zile de la data intrării în vigoare a prezentei hotărâri.

**Art. 5** Comisia specială de inventariere a domeniului public și privat al Municipiului Rădăuți, va asigura actualizarea inventarului bunurilor care aparțin domeniului public al Municipiului Rădăuți, conform Anexei nr. 5 din H.G. nr. 1357/2001, cu imobilul ce face obiectul prezentei hotărâri.

**Art. 6** Primarul municipiului Rădăuți, județul Suceava, prin aparatul de specialitate, va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

**Art. 7** Prezenta hotărâre poate fi contestată potrivit prevederilor Legii contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare la Tribunalul Suceava.

**Președinte de ședință,  
Consilier local  
Florin – Eugen UNGUREAN**

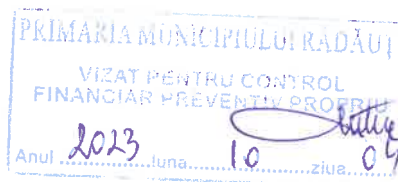


**Contrasemnează pentru legalitate,  
p. Secretar General al Municipiului  
Marinică ȘOFRONI**

**Alexandra Adriana RADU**



Rădăuți, 04.10.2023  
Nr. 249



ROMÂNIA  
JUDEȚUL SUCEAVA  
MUNICIPIUL RĂDĂUȚI

Nr. crt.	Denumirea bunului	Elemente de identificare (date de individualizare administrativă și tehnică, descriptive, adresa actuală și vecinătăți)	Anul dobândirii sau, după caz, dării în folosință	Valoarea de inventar în lei cu TVA (RON)	Situația juridică actuală Denumire act proprietate sau alte acte doveditoare
1	2	3	4	5	6
1.	Teren și clădiri	Teren parțial împrejmuit, situat în intravilanul municipiului Rădăuți – domeniul public, strada Oborului nr. 14A, în suprafață totală de 2.100 mp, identic cu imobilul cu număr cadastral 52791 înscris în Cartea Funciară numărul 52791 Rădăuți și construcțiile edificate pe acesta identificate cadastral cu nr. 52791 – C1 (clădire învățământ liceal - în suprafață construită la sol de 1132 mp și suprafața construită desfășurată de 2249 mp, nivele: P+1E) și nr. 52791-C2 (clădire – Sală de sport în suprafață construită la sol de 242 mp și suprafața construită desfășurată de 305 mp, nivele: P+1E) din CF nr. 52791 Rădăuți, cu următoarele vecinătăți: Nord – garaje, Est – str. Oborului, Vest – blocuri de locuințe, Sud – Biserica „Sf. Arhangheli Mihail și Gavril”.	2023	Teren: 410.089,22  Construcții: 5.438.940,21	H.C.L nr. 140/31.07.2017 AC nr. 328/09.08.2007 AC nr. 660/18.10.2017 AC nr. 273/09.09.2022 P-V nr. 7426/31.05.2017 P-V nr. 15552/15.09.2023

Președinte de ședință,  
Consilier local  
Florin – Eugen UNGUREAN



Contrasemnează pentru legalitate,  
p. Secretar General al Municipiului  
Marinică SOFRONI

Alexandra Adriana RADU



**CONTRACT  
DE DARE ÎN ADMINISTRARE**

Având în vedere prevederile art. 129 alin. 2 lit. c, și alin. 6, lit. a) din O.U.G. 57/2019 privind Codul administrativ, Extras CF 52791- proprietar Municipiul Rădăuți-domeniul public, proces verbal de receptie nr. \_\_\_\_\_ si p-v de receptie nr. \_\_\_\_\_

**PĂRȚILE CONTRACTANTE**

**Municipiul Rădăuți cu sediul în Rădăuți, strada Piața Unirii nr 2-4 cod de identificare fiscală 4244148, reprezentat legal prin PRIMAR LOGHIN BOGDAN ANDREI - în calitate de titular al dreptului de proprietate publică conform CF 52791 Rădăuți**

**ȘI**

**Colegiul Tehnic Rădăuți cu sediul în Rădăuți, strada \_\_\_\_\_ CIF \_\_\_\_\_ reprezentat legal prin director \_\_\_\_\_, în calitate de administrator de de altă parte.**

**I. OBIECTUL CONTRACTULUI**

**Art.1.** Obiectul contractului îl constituie darea în administrare a imobilului situat în municipiul Rădăuți, strada Oborului nr. 14A, compus din: teren cu nr. cadastral 52791, în suprafață de 2100 mp, și construcțiile cu nr. cadastral 52791 – C1 – nr. niveluri 2, suprafața construită la sol: 1132 mp, suprafața construită desfășurată: 2249 mp, și nr. cadastral 52791 – C2 – nr. niveluri 2, suprafața construită la sol: 242 mp, suprafața construită desfășurată: 305 mp, având având datele de identificare si valoarea de inventar prezentate în **Anexa nr.1** ce face parte integrantă din prezentul contract.

**Art.2.** Administratorul se obligă sa utilizeze bunurile încredințate spre administrare potrivit destinației acestora, respectiv destinației de clădire învățământ liceal. Predarea-primirea bunurilor se va consemna în procesul verbal de predare – primire, anexa la prezentul contract de dare în administrare.

**II. DURATA CONTRACTULUI**

**Art.3.** Contractul de dare în administrare începe a produce efecte juridice de la data semnării și încetează odată cu înceterea dreptului de proprietate publică sau prin actul de revocare emis în condițiile legii, dacă interesul public o impune, de organul care l-a constituit.

**III. OBLIGAȚIILE PROPRIETARULUI:**

**Art.4. Proprietarul se obligă:**

- a) sa predea spre administrare bunurile imobile si dotarile aferente în baza unui proces verbal de predare – primire, Anexa 2 ce face parte integranta a prezentului contract în termen de maxim 15 zile de la data intrării în vigoare a HCL nr. \_\_\_\_\_
- b) sa stabilească destinația bunurilor date spre administrare.
- c) sa controleze periodic, modul cum sunt folosite si intretinute bunurile cu respectarea destinației stabilite de către proprietar;

- d) să aprobe lucrările de investiții, să organizeze procedurile de atribuire a contractelor de lucrări, să participe la recepția lucrărilor de investiții, reparații curente și capital consemnând finalizarea acestora în procese verbale de recepție;
- e) la încetarea contractului să preia bunurile în starea în care a fost transmise și, după caz, cu îmbunătățirile aduse;
- f) să sprijine administratorul în vederea obținerii avizelor legale de funcționare, pentru activitatea desfășurată;

#### **IV. OBLIGAȚIILE ADMINISTRATORULUI**

##### **5. Administratorul se obligă:**

- a) să preia în administrare bunurile ce fac obiectul prezentului contract pe baza de proces verbal de predare - primire;
- b) să asigure administrarea și paza bunurilor preluate ca un bun administrator;
- c) să asigure avizele legale de funcționare, pentru activitatea desfășurată;
- d) să stabilească anual lista investițiilor, lucrărilor de reparații curente și capital care va fi înaintată spre aprobare proprietarului;
- e) să mențină în siguranță bunurile și să aducă la cunoștința proprietarului orice tulburare produsă de o terță persoană sau ca urmare a stării tehnice a bunurilor din punctul de vedere al siguranței în exploatare;
- f) să întocmească fisele tehnice periodice (jurnalul evenimentelor) cu privire la starea bunurilor mobile și imobile date spre administrare și a instalațiilor aferente acestora, precum și a tuturor modificărilor aduse acestora în condițiile stabilite conform legii;
- g) să folosească bunurile încredințate în administrare potrivit destinației prevăzute în art.2.;
- h) să se obligă ca pe toată durata administrării să păstreze în bune condiții bunurile încredințate, precum și accesoriile acestora, să nu le degradeze sau deterioreze;
- i) administratorul răspunde de distrugerea totală sau parțială a bunurilor încredințate care s-a datorat culpei sale;
- j) să răspundă de pagubele pricinuite de incendii, dacă nu va dovedi că incendiul a provenit din caz fortuit, forță majoră sau defect de construcție, ori prin comunicarea focului de la o clădire vecină;
- k) are obligația să permită accesul proprietarului ori de câte ori acest lucru este necesar pentru a controla bunurile încredințate și starea acestora;
- l) la încetarea dării în administrare, administratorul este obligat să restituie bunul cel puțin în aceeași stare în care l-a primit conform celor descrise în procesul verbal de predare - primire încheiat la data perfectării contractului, situație ce va fi consemnată într-un proces verbal;
- m) să achite impozite și taxele prevăzute de lege, dacă este cazul;
- n) să încheie contracte ferme cu furnizorii de utilități și să respecte obligațiile asumate prin contracte.
- o) Repararea oricărui prejudiciu pe care administratorul îl va cauza acestora revine în exclusivitate administratorului;
- p) să înregistreze și să urmărească consumurile privind utilitățile și să sesizeze proprietarul în cazul depistării unor nereguli;

- q) sa asigure urmărirea comportării in exploatare a bunurilor mobile si imobile potrivit legii;
- r) sa răspundă in nume propriu in litigiile referitoare la dreptul de administrare;
- s) sa arate in fata instanței titularul dreptului de proprietate in litigiile ce au ca obiect dreptul de proprietate, in caz contrar purtând răspunderea pentru prejudiciile cauzate ca urmare a neandepinirii acestei obligații.
- t) Sa incheie anual asigurare pentru evenimente neprevazute si sa plateasca sumele rezultate din primele de asigurare.

## V. ÎNCETAREA ADMINISTRĂRII

**Art. 6** Contractul înceteaza prin:

- a) Desființarea titlului proprietarului; proprietarul nu este răspunzător de schimbarea regimului juridic al imobilului ca urmare a unor reglementari legale adoptate după semnarea prezentului contract sau ca urmare a unor procese de revendicare, administratorul nefiind in drept sa pretindă nici un fel de despăgubiri de la proprietar;
- b) Prin revocare.

## VI. RĂSPUNDEREA CONTRACTUALA

**Art.7.** Pentru nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract, partea in culpa datoreaza celeilalte parti daune. Daunele se vor determina in funcție de prejudicial produs. Prejudiciul va fi evaluat printr-o expertiza tehnica.

**Art.8.** Nici una din părțile contractante nu răspunde de neexecutarea la termen sau de executarea necorespunzatoare, total sau parțial, a oricărei obligații, care ii revine in baza acestui contract, daca neexecutarea sau executarea necorespunzatoare a obligației a fost cauza de forța majora, asa cum este definita de lege, cu condiția notificării in termen de 10 zile de la producerea evenimentului.

## VII. DISPOZIȚII FINALE

**Art.9.** Modificarea contractului se poate face in limitele legislației romane, cu acordul părților, prin act adițional, care face parte integranta din prezentul contract, excepție făcând hotărârile Consiliului Local al municipiului Rădăuți sau alte acte normative - legi, hotarari de Guvern, ordonanțe, ale căror prevederi sunt imperative si nu fac obiectul unui act adițional.

**Art.10.** Eventualele litigii care s-ar putea ivi in legătură cu acest contract vor fi soluționate pe cale amiabila, iar daca părțile nu cad de acord, vor fi soluționate de către instanțele de judecata competente.

**Art.11.** Prezentul contract produce efecte de la data incheierii acestuia.

**Art.12.** Prezentul contract de administrare s-a incheiat in 2 (doua) exemplare, cate unul pentru fiecare parte, astazi \_\_\_\_\_

**PROPRIETAR,**  
**Municipiul Rădăuți**

**Colegiul Tehnic Rădăuți**  
**DIRECTOR**

Primar,  
Loghin Bogdan Andrei

Secretar general municipiu  
Sofroni Marinică

Șef serviciu juridic, arhivă, fond funciar si patrimoniu  
Radu Alexandra Adriana

p. Director Tehnic,  
Nițu Victor

Director Economic  
Ursescu Victor Silviu

ROMANIA

JUDETUL SUCEAVA  
MUNICIPIUL RĂDĂUȚI

Nr. crt.	Denumirea bunului	Elemente de identificare (date de individualizare administrativa și tehnica, descriptive, adresa actuala și vecinatati)	Anul dobandirii sau, dupa caz, dării in folosința	Valoarea de inventar in lei cu TV A (RON)	Situatiya juridica actuală Denumire act proprietate sau alte acte doveditoare
1	2	3	4	5	6
1					

**PROPRIETAR,**  
Municipiul Rădăuți

Primar,  
Loghin Bogdan Andrei

Secretar general municipiu  
Sofroni Marinică

Șef serviciu juridic, arhivă, fond funciar și patrimoniu  
Radu Alexandra Adriana

Director Tehnic,  
Cernețchi Remus

Director Economic  
Ursescu Victor Silviu

**PROCES - VERBAL**  
**de predare-primire a bunului/bunurilor imobile/mobile**  
**din Radauti, jud Suceava, str. \_\_\_\_\_ nr. \_\_\_\_\_**

1. În conformitate cu contractul de dare în administrare înregistrat sub nr. \_\_\_\_ din \_\_\_\_ se incheie prezentul proces-verbal de predare-primire între **Municipiul Radauti**, prin reprezentantii sai legali, \_\_\_\_\_ care predă imobilul/imobilele \_\_\_\_\_ și \_\_\_\_\_ în calitate de **beneficiar al dreptului de administrare**, care primește imobilul/imobilele si bunurile aferente respectiv \_\_\_\_\_
2. Inventarul si starea in care se predă si se primește bunul/bunurile sunt urmatoarele: \_\_\_\_\_
3. Prezentul proces-verbal s-a întocmit astazi. \_\_\_\_\_ in dublu exemplar, din care unul a fost predat administratorului.

**Am predat**  
**PROPRIETAR**

Președinte de ședință,  
Consilier local

Secretar al municipiului,  
Marinică SOFRONI

**Am primit,**  
**Administrator**  
**Inițiator**  
**Primar**

**Loghin Bogdan Andrei**

Ungurean Florin Eugen

Avizează pentru legalitate,

Secretar general municipiu

Sofroni Marinică

