

### HOTĂRÂRE

**privind acordarea mandatului special reprezentantului UAT municipiul Rădăuți, județul Suceava în Adunarea Generală a Asociației Județene pentru Apă și Canalizare Suceava (A.J.A.C Suceava), să voteze pentru aprobarea retragerii din A.J.A.C Suceava, a membrilor asociați care au adoptat hotărâri de retragere din Asociație și din Contractul de delegare, aprobarea Actului adițional de modificare și completare a Statutului Asociației Județene pentru Apă și Canalizare Suceava, aprobarea modificării contractului de delegare prin încheierea Actelor adiționale nr. 7 și nr. 8 la contractul de delegare a gestiunii serviciilor publice de alimentare cu apă și de canalizare și acordarea mandatului special Președintelui Asociației Județene pentru Apă și Canalizare Suceava să semneze în numele și pe seama UAT municipiul Rădăuți Actul adițional de modificare și completare a Statutului Asociației Județene pentru Apă și Canalizare și Actele adiționale la contractul de delegare**

Consiliul local al municipiului Rădăuți, județul Suceava;

Având în vedere :

- Referatul de aprobare, prezentat de domnul Loghin Bogdan-Andrei, primarul municipiului Rădăuți, județul Suceava, înregistrat cu nr. 98960/16.08.2023;
- Raportul Direcției de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului municipiului Rădăuți, județul Suceava, înregistrat cu nr. 98960 din 16.08.2023;
- Avizul Comisiei de specialitate din cadrul Consiliului Local, înregistrat cu nr. 98990 din 31.08.2023;
- Adresa AJAC Suceava nr. 205/22.06.2023 înregistrată la instituția noastră cu nr. 98959/16.08.2023;
- Hotărârea Consiliului Local al comunei Pojorâta, nr .64 din 02.08.2021 privind retragerea unilaterală a comunei Pojorâta din calitatea de membru „în Asociația de Dezvoltare Intercomunitară „Asociația Județeană pentru Apă și Canalizare Suceava” retragerea unilaterală din contractual de gestiunii și împuternicirea reprezentantului Consiliului Local Pojorâta în Adunarea Generală a „Asociației Județene pentru Apă și Canalizare Suceava” să voteze pentru retragerea din calitatea de membru AJAC Suceava a comunei Pojorâta și pentru semnarea actelor adiționale de modificare și completare a Actului Constitutiv și a Statutului AJAC Suceava;
- Hotărârea Consiliului Local al comunei Valea Moldovei, nr.64 din 14.12.2021 privind retragerea unilaterală a comunei Valea Moldovei din calitatea de membru al Asociației Județene pentru Apă și Canalizare Suceava;
- Hotărârea Guvernului nr.855/2008 pentru aprobarea actului constitutiv-cadru și a statutului-cadru ale asociațiilor de dezvoltare intercomunitară cu obiect de activitate serviciile de utilități public, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 241/2006 a serviciului de alimentare cu apă și de canalizare, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Statutul Asociației Județene pentru Apă și Canalizare Suceava.

În temeiul art. 89 alin. (1), art. 129 alin. (1), coroborat cu alin. (7) lit. n), art. 132, art. 139 alin. (1) și a art. 196 alin. (1) lit. a) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

### HOTĂRĂȘTE :

**Art. 1.** Se aprobă retragerea unilaterală a UAT comuna Pojorâta, județul Suceava, din calitatea de membru în Asociația Județeană pentru Apă și Canalizare Suceava (A.J.A.C Suceava) și din Contractul de delegare a gestiunii serviciului public de alimentare cu apă și de canalizare, încheiat între A.J.A.C Suceava și Societatea ACET S.A. Suceava, înregistrat la nr.17/5013/13.04.2010.

**Art. 2.** Se aprobă retragerea unilaterală a UAT comuna Valea Moldovei, județul Suceava din calitatea de membru în Asociația Județeană pentru Apă și Canalizare Suceava (A.J.A.C Suceava) și din Contractul de delegare a gestiunii serviciului public de alimentare cu apă și de canalizare, încheiat între A.J.A.C Suceava și Societatea ACET S.A. Suceava, înregistrat la nr.17/5013/13.04.2010.

**Art. 3.** Se aprobă Actul adițional privind modificarea și completarea Statutului Asociației, conform Anexei nr.1.

**Art. 4.** Se aprobă modificarea Contractului de delegare a gestiunii serviciului public de alimentare cu apă și de canalizare, încheiat între A.J.A.C Suceava și Societatea ACET S.A. Suceava, înregistrat la nr.17/5013/13.04.2010, ca urmare a retragerii a doi membri din contractul de delegare, prin încheierea Actului adițional nr.7, conform Anexei nr.2.

**Art. 5.** Se aprobă modificarea și completarea Contractului de delegare a gestiunii serviciului public de alimentare cu apă și de canalizare, încheiat între A.J.A.C Suceava și Societatea ACET S.A. Suceava, înregistrat la nr.17/5013/13.04.2010, prin încheierea Actului adițional nr. 8, conform Anexei nr.3.

**Art. 6.** Se acordă mandat special domnului Bogdan-Andrei LOGHIN, reprezentantul UAT municipiul Rădăuți în Adunarea Generală a Asociației Județene pentru Apă și Canalizare Suceava (AJAC Suceava), să voteze pentru aprobarea retragerii din Asociație și din Contractul de delegare a membrilor asociației prevăzuți la art. 1 și art. 2 și pentru aprobarea modificării Contractului de delegare a gestiunii serviciilor publice de alimentare cu apă și de canalizare, prin încheierea Actelor adiționale nr. 7 și nr. 8.

**Art. 7.** Se acordă mandat special Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „Asociația Județeană pentru Apă și Canalizare Suceava (A.J.A.C. Suceava)”, să semneze, prin reprezentantul său legal, Președintele Asociației, în numele și pe seama UAT municipiul Rădăuși Județul Suceava, Actele adiționale nr. 7 și nr. 8 la Contractul de delegare a gestiunii serviciilor publice de alimentare cu apă și de canalizare.

**Art. 8.** Se acordă mandat special Președintelui Asociației Județene pentru Apă și Canalizare Suceava, să semneze în numele și pe seama UAT municipiului Rădăuți Actul adițional de modificare a Statutului Asociației Județene pentru Apă și Canalizare Suceava.

**Art. 9.** Anexele nr. 1 - nr. 3 fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art. 10.** Primarul municipiului Rădăuți, județul Suceava prin aparatul de specialitate va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Președinte de ședință,  
Consilier local  
Werner TIRON

Rădăuți, 30.08.2023  
Nr. 218



Contrasemnează pentru legalitate,  
Secretar General al Municipiului,  
Marinică SOFRONI

**ACT ADIȚIONAL**și conține 22 pagini.

pentru actualizarea, modificarea și completarea Statutului Asociației Județene pentru Apă și Canalizare Suceava (A.J.A.C. Suceava), autentificat sub nr. 4234/26.09.2008 de Biroul Notarului Public Petru Atănăsoaei, modificat și completat prin Actele adiționale autentificate sub nr. 299/28.01.2010, nr. 4331/24.11.2010, nr. 1308/16.05.2012, nr. 183/22.01.2013 și nr. 1420/17.04.2014 de Biroul Individual Notarial IVAȘCU ADELA, precum și prin Actele adiționale autentificate sub nr. 113 din 14.01.2016, nr. 2588 din 12.10.2016, nr. 790 din 21.04.2021 și nr. 2824 din 25.10.2022 de Biroul Individual Notarial ATĂNĂSOAEI PETRU,

Adunarea Generală a Asociației Județene pentru Apă și Canalizare Suceava (A.J.A.C. Suceava), întrunită în data de .....a hotărât actualizarea, modificarea și completarea Statutului Asociației, după cum urmează:

**„STATUTUL**

asociației de dezvoltare intercomunitară de utilități publice pentru serviciul de alimentare cu apă și de canalizare și pentru serviciul public inteligent alternativ pentru procesarea apelor uzate din cadrul unităților administrativ-teritoriale

**„Asociația Județeană pentru Apă și Canalizare Suceava  
(A.J.A.C. Suceava)”**,

**ASOCIAȚII:**

Membrii asociați, constituiți în „Asociația Județeană pentru Apă și Canalizare Suceava (A.J.A.C. Suceava)”, cu sediul în municipiul Suceava, strada Mihai Eminescu, nr.8, înregistrată în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor la Judecătoria Suceava nr. 26/2002/AI din 29.11.2022 având CIF 14668841:

1. **Județul Suceava** având codul de identificare fiscal 4244512 prin Consiliul Județean Suceava, cu sediul în municipiul Suceava, str. Ștefan cel Mare, nr. 36, reprezentat de Vasile TOFAN, în calitate de reprezentant al Președintelui Consiliului Județean Suceava, în baza Dispoziției nr. 176 din 12 mai 2022, potrivit prevederilor art.175 din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
2. **Municipiul Suceava** având codul de identificare fiscal 4244792, prin Consiliul Local Suceava, cu sediul în municipiul Suceava, B-dul 1 Mai, nr. 5A, Județul Suceava, reprezentat de drept, de Ion LUNGU, în calitate de Primar, potrivit prevederilor art.132 din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
3. **Municipiul Fălticeni** având codul de identificare fiscal 5432522, prin Consiliul Local Fălticeni cu sediu în municipiul Fălticeni, str. Republicii, nr. 243, Județul Suceava, reprezentat de drept, de Gheorghe - Cătălin COMAN, în calitate de Primar, potrivit prevederilor art.132 din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
4. **Municipiul Rădăuți** având codul de identificare fiscal 4244148, prin Consiliul Local Rădăuți cu sediu în municipiul Rădăuți, str. Piața Unirii, nr. 2, Județul Suceava, reprezentat de drept, de Bogdan - Andrei LOGHIN, în calitate de Primar, potrivit prevederilor art.132 din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
5. **Municipiul Câmpulung Moldovenesc** având codul de identificare fiscal 4842400, prin Consiliul Local Câmpulung Moldovenesc cu sediu în municipiul Câmpulung Moldovenesc, str. 22 Decembrie, nr. 2, Județul Suceava, reprezentat de drept, de Mihăiță NEGURĂ, în calitate de Primar, potrivit prevederilor art.132 din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

6. **Municipiul Vatra Dornei** având codul de identificare fiscal nr.7467268, prin Consiliul Local Vatra Dornei cu sediu în municipiul Vatra Dornei, str. Mihai Eminescu, nr. 17, Județul Suceava, reprezentat de Mircea RUSU FILARET, în calitate de reprezentant al Primarului municipiului Vatra Dornei, în baza Dispoziției nr. 28 din 20 ianuarie 2021, potrivit prevederilor art.132 din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
7. **Orașul Gura Humorului** având codul de identificare fiscal 6631418, prin Consiliul Local Gura Humorului cu sediu în orașul Gura Humorului, str. P-ța Republicii, nr. 14, Județul Suceava, reprezentat de drept, de Marius - Ioan URSĂCIUC, în calitate de Primar, potrivit prevederilor art.132 din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
8. **Orașul Siret** având codul de identificare fiscal 4440985, prin Consiliul Local Siret cu sediu în orașul Siret, str. 28 Noiembrie, nr. 1, Județul Suceava, reprezentat de drept, de Adrian POPOIU, în calitate de Primar, potrivit prevederilor art.132 din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
9. **Orașul Solca** având codul de identificare fiscal 4441000, prin Consiliul Local Solca cu sediu în orașul Solca, str. Tomșa Vodă, nr. 8 A, Județul Suceava, reprezentat de drept, de Cornel - Trifan ȚEHANIUC, în calitate de Primar, potrivit prevederilor art.132 din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
10. **Orașul Broșteni** având codul de identificare fiscal 5927254, prin Consiliul Local Broșteni cu sediu în orașul Broșteni, str. Bistriței, nr. 89, Județul Suceava, reprezentat de drept, de Alexandru HURJUI, în calitate de de Primar, potrivit prevederilor art.132 din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare ;
11. **Orașul Dolhasca** având codul de identificare fiscal 5461609, prin Consiliul Local Dolhasca cu sediu în orașul Dolhasca, județul Suceava, reprezentat de drept, de Decebal - Dumitru ISACHI, în calitate de Primar, potrivit prevederilor art.132 din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
12. **Orașul Frasin** având codul de identificare fiscal 4535651, prin Consiliul Local Frasin cu sediu în orașul Frasin, județul Suceava, reprezentat de drept, de Marinela BALAN, în calitate de Primar, potrivit prevederilor art.132 din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
13. **Orașul Liteni** având codul de identificare fiscal 4244229, prin Consiliul Local Liteni cu sediu în orașul Liteni, județul Suceava, reprezentat de drept, de Tomiță ONISII, în calitate de Primar, potrivit prevederilor art.132 din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
14. **Orașul Salcea** având codul de identificare fiscal 4244180, prin Consiliul Local Salcea cu sediu în orașul Salcea, județul Suceava, reprezentat de drept, de Pârwușor-Țicu-Ezekiel BELȚIC, în calitate de Primar, potrivit prevederilor art.132 din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
15. **Orașul Vicovu de Sus** având codul de identificare fiscal 4327073, prin Consiliul Local Vicovu de Sus cu sediu în orașul Vicovu de Sus, județul Suceava, reprezentat de drept, de Vasile ILIUȚ, în calitate de Primar, potrivit prevederilor art.132 din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
16. **Comuna Baia** având codul de identificare fiscal 4674790, prin Consiliul Local Baia cu sediu în comuna Baia, județul Suceava, reprezentată de drept, de Maria TOMESCU, în calitate de Primar, potrivit prevederilor art.132 din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
17. **Comuna Berchișești** având codul de identificare fiscal 17527456, prin Consiliul Local Berchișești cu sediu în comuna Berchișești, județul Suceava, reprezentată de Ștefan - Iulian CHILARIU, în calitate de reprezentant al Primarului comunei Berchișești, în baza Dispoziției nr. 21 din 29 ianuarie 2021, potrivit prevederilor art.132 din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

18. **Comuna Bunești** având codul de identificare fiscal 4326850, prin Consiliul Local Bunești cu sediu în comuna Bunești, județul Suceava, reprezentată de drept, de Ioan ȘTEFAN, în calitate de Primar, potrivit prevederilor art.132 din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
19. **Comuna Ipotești** având codul de identificare fiscal 4244172, prin Consiliul Local Ipotești cu sediu în comuna Ipotești, județul Suceava, reprezentată de drept, de Dumitru GULEI, în calitate de Primar, potrivit prevederilor art.132 din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
20. **Comuna Marginea** având codul de identificare fiscal 4327030, prin Consiliul Local Marginea cu sediu în comuna Marginea, județul Suceava, reprezentată de drept, de Gheorghe LAZĂR, în calitate de Primar, potrivit prevederilor art.132 din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
21. **Comuna Mănăstirea Humorului** având codul de identificare fiscal 4535597, prin Consiliul Local Mănăstirea Humorului cu sediu în comuna Mănăstirea Humorului, județul Suceava, reprezentată de drept, de Viorel CROITORU, în calitate de Primar, potrivit prevederilor art.132 din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
22. **Comuna Moara** având codul de identificare fiscal 4441026, prin Consiliul Local Moara cu sediu în comuna Moara, județul Suceava, reprezentată de drept, de Ferdinand - Eduard DZIMINSCHI, în calitate de Primar, potrivit prevederilor art.132 din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
23. **Comuna Pârteștii de Jos** având codul de identificare fiscal 4441182, prin Consiliul Local Pârteștii de Jos cu sediu în comuna Pârteștii de Jos, județul Suceava, reprezentată de drept, de Mircea - Andrei STRUGARIU, în calitate de Primar, potrivit prevederilor art.132 din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
24. **Comuna Preutești** având codul de identificare fiscal 5645490, prin Consiliul Local Preutești cu sediu în comuna Preutești, județul Suceava, reprezentată de drept, de Ion VASILIU, în calitate de Primar, potrivit prevederilor art.132 din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
25. **Comuna Putna** având codul de identificare fiscal 4441379, prin Consiliul Local Putna cu sediu în comuna Putna, județul Suceava, reprezentată de drept, de Gheorghe COROAMĂ, în calitate de Primar, potrivit prevederilor art.132 din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
26. **Comuna Șcheia** având codul de identificare fiscal 4327421, prin Consiliul Local Șcheia cu sediu în comuna Șcheia, județul Suceava, reprezentată de drept, de Vasile ANDRICIUC în calitate de Primar, potrivit prevederilor art.132 din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
27. **Comuna Sucevița** având codul de identificare fiscal 4441336, prin Consiliul Local Sucevița cu sediu în comuna Sucevița, județul Suceava, reprezentată de drept, de Dorin - Ioan PÎNZAR, în calitate de Primar, potrivit prevederilor art.132 din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
28. **Comuna Drăgoiești** având codul de identificare fiscal 4441190, prin Consiliul Local Drăgoiești cu sediu în comuna Drăgoiești, județul Suceava, reprezentată de drept, de Constantin POPESCU, în calitate de Primar, potrivit prevederilor art.132 din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
29. **Comuna Cornu Luncii** având codul de identificare fiscal 4441573, prin Consiliul Local Cornu Luncii cu sediu în comuna Cornu Luncii, județul Suceava, reprezentată de drept, de Gheorghe FRON, în calitate de Primar, potrivit prevederilor art.132 din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
30. **Comuna Mitocu Dragomirnei** având codul de identificare fiscal 4441018, prin Consiliul Local Mitocu Dragomirnei cu sediu în comuna Mitocu Dragomirnei, județul Suceava, reprezentată de Ioan ICHIMOV, în calitate de reprezentant al Primarului

- comunei Mitocu Dragomirnei, în baza Dispoziției nr. 4 din 20 ianuarie 2021, potrivit prevederilor art.132 din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
31. **Comuna Cacica** având codul de identificare fiscal 4441174, prin Consiliul Local Cacica cu sediu în comuna Cacica, județul Suceava, reprezentată de drept, de Petru TODOSI, în calitate de Primar, potrivit prevederilor art.132 din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
  32. **Comuna Vama** având codul de identificare fiscal 4326698, prin Consiliul Local Vama cu sediu în comuna Vama, județul Suceava, reprezentată de Constantin - Tiberius LUCUȚAR, în calitate de reprezentant al Primarului comunei Vama, în baza Dispoziției nr. 6 din 18 ianuarie 2021, potrivit prevederilor art.132 din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
  33. **Comuna Boroaia** având codul de identificare fiscal.4326787, prin Consiliul Local Boroaia cu sediu în comuna Boroaia, județul Suceava, reprezentată de drept, de Vasile BERARIU, în calitate de Primar, potrivit prevederilor art.132 din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
  34. **Comuna Botoșana** având codul de identificare fiscal 4244270, prin Consiliul Local Botoșana cu sediu în comuna Botoșana, județul Suceava, reprezentată de Todirică GHIAȚĂ, în calitate de reprezentant al Primarului comunei Botoșana, în baza Dispoziției nr. 3 din 15 ianuarie 2021, potrivit prevederilor art.132 din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
  35. **Comuna Fântâna Mare** având codul de identificare fiscal 15733336, prin Consiliul Local Fântâna Mare cu sediu în comuna Fântâna Mare, județul Suceava, reprezentată de drept, de Vasile MUCILENIȚA, în calitate de Primar, potrivit prevederilor art.132 din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
  36. **Orașul Cajvana** având codul de identificare fiscal 4441166, prin Consiliul Local Cajvana cu sediu în orașul Cajvana, județul Suceava, reprezentat de drept, de Gheorghe TOMĂSCU, în calitate de Primar, potrivit prevederilor art.132 din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
  37. **Orașul Milișăuți** având codul de identificare fiscal 4326973, prin Consiliul Local Milișăuți cu sediu în orașul Milișăuți, județul Suceava, reprezentat de drept, de Vasile CĂRARE, în calitate de Primar, potrivit prevederilor art.132 din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
  38. **Comuna Bilca** având codul de identificare fiscal 4327006, prin Consiliul Local Bilca cu sediu în comuna Bilca, județul Suceava, reprezentată de drept, de Zaharie RUSU, în calitate de Primar, potrivit prevederilor art.132 din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
  39. **Comuna Burla** având codul de identificare fiscal nr.16388180, prin Consiliul Local Burla cu sediu în comuna Burla, județul Suceava, reprezentată de Ioan - Romică HAPURNE, în calitate de reprezentant al Primarului comunei Burla, în baza Dispoziției nr. 12 din 14 ianuarie 2021, potrivit prevederilor art.132 din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
  40. **Comuna Calafindești** având codul de identificare fiscal 6552870, prin Consiliul Local Calafindești cu sediu în comuna Calafindești, județul Suceava, reprezentată de drept, de Adrian FRÎNCU, în calitate de Primar, potrivit prevederilor art.132 din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
  41. **Comuna Forăști** având codul de identificare fiscal 4326809, prin Consiliul Local Forăști cu sediu în comuna Forăști, județul Suceava, reprezentată de drept, de Brăduț AVRĂMIA, în calitate de Primar, potrivit prevederilor art.132 din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
  42. **Comuna Frătăuții Vechi** având codul de identificare fiscal 4244342, prin Consiliul Local Frătăuții Vechi cu sediu în comuna Frătăuții Vechi, județul Suceava, reprezentată de drept, de Cristinel - Dinu ANTEMIE, în calitate de Primar, potrivit prevederilor



- art.132 din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
43. **Comuna Gălănești** având codul de identificare fiscal nr.4441352, prin Consiliul Local Gălănești cu sediu în comuna Gălănești, județul Suceava, reprezentată de drept, de Liviu MIRONESCU, în calitate de Primar, potrivit prevederilor art.132 din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
  44. **Comuna Râșca** având codul de identificare fiscal 4674781, prin Consiliul Local Râșca cu sediu în comuna Râșca, județul Suceava, reprezentată de drept, de Ionuț - Dragomir ANDREICA, în calitate de Primar, potrivit prevederilor art.132 din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
  45. **Comuna Volovăț** având codul de identificare fiscal 4441239, prin Consiliul Local Volovăț cu sediu în comuna Volovăț, județul Suceava, reprezentată de drept, de Ioan VICOL, în calitate de Primar, potrivit prevederilor art.132 din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
  46. **Comuna Adâncata** având codul de identificare fiscal 4327480, prin Consiliul Local Adâncata cu sediu în comuna Adâncata, județul Suceava, reprezentată de drept, de Viorel CUCU, în calitate de Primar, potrivit prevederilor art.132 din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
  47. **Comuna Arbore** având codul de identificare fiscal 4326965, prin Consiliul Local Arbore cu sediu în comuna Arbore, județul Suceava, reprezentată de drept, de Vasile - Dan TIPERCIUC, în calitate de Primar, potrivit prevederilor art.132 din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
  48. **Comuna Crucea** având codul de identificare fiscal 4326876, prin Consiliul Local Crucea cu sediu în comuna Crucea, județul Suceava, reprezentată de drept, de Dorin RUSU, în calitate de Primar, potrivit prevederilor art.132 din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
  49. **Comuna Fundu Moldovei** având codul de identificare fiscal 4326760, prin Consiliul Local Fundu Moldovei cu sediu în comuna Fundu Moldovei, județul Suceava, reprezentată de drept, de Tudor - Ion ZDROB, în calitate de Primar, potrivit prevederilor art.132 din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
  50. **Comuna Poieni Solca** având codul de identificare 21769911, prin Consiliul Local Poieni Solca cu sediu în comuna Poieni Solca, județul Suceava, reprezentată de drept, de Dumitru - Ichim LĂZĂREAN, în calitate de Primar, potrivit conform prevederilor art.132 din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
  51. **Comuna Rădășeni** având codul de identificare fiscal 4327545, prin Consiliul Local Rădășeni cu sediu în comuna Rădășeni, județul Suceava, reprezentată de drept, de Neculai PERJU, în calitate de Primar, potrivit prevederilor art.132 din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
  52. **Comuna Dornești** având codul de identificare fiscal 4441263, prin Consiliul Local Dornești cu sediu în comuna Dornești, județul Suceava, reprezentat de drept, de Gheorghe LUȚA, în calitate de Primar, potrivit prevederilor art.132 din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
  53. **Comuna Vadu Moldovei** având codul de identificare fiscal 6631469, prin Consiliul Local Vadu Moldovei cu sediu în comuna Vadu Moldovei, județul Suceava, reprezentată de drept, de Iulian - Bogdan AMARIEI, în calitate de Primar, potrivit prevederilor art.132 din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
  54. **Comuna Sadova** având codul de identificare fiscal 4326779, prin Consiliul Local Sadova cu sediul în comuna Sadova, județul Suceava, reprezentată de drept, de Mihai CONSTANTINESCU - OTCU, în calitate de Primar, potrivit prevederilor art.132 din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare

denumiți colectiv asociații și individual asociatul,

ne exprimăm voința de a coopera și de a ne asocia potrivit prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, ale Legii serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, ale Legii serviciului de alimentare cu apă și de canalizare nr. 241/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare și ale Ordonanței Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr.246/2005, cu modificările și completările ulterioare, în cadrul Asociației de dezvoltare intercomunitară de utilități publice pentru serviciul de alimentare cu apă și de canalizare și pentru serviciul public inteligent alternativ pentru procesarea apelor uzate din cadrul unităților administrativ-teritoriale "Asociația Județeană pentru Apă și Canalizare Suceava (A.J.A.C.Suceava)", denumită în continuare Asociația, persoană juridică de drept privat, cu statut de utilitate publică, în scopurile prevăzute la art. 4 din prezentul statut.

## **CAP. I. Denumirea, sediul și durata Asociației**

Art. 1. - Denumirea Asociației este "Asociația Județeană pentru Apă și Canalizare Suceava (A.J.A.C. Suceava)", conform dovezii privind disponibilitatea denumirii nr. 64398 din 31.07.2008, eliberată de Ministerul Justiției. Asociația va avea ștampilă și însemne proprii.

Art. 2. - (1) Sediul Asociației este în România, municipiul Suceava, str. Mihai Eminescu nr.8. înregistrată în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor la Judecătoria Suceava la nr.26/2002/AI, din 29.11.2022, având CIF 14668841.

(2) Sediul Asociației va putea fi mutat în orice alt loc aflat pe raza unităților administrativ-teritoriale membre, în baza unei hotărâri a adunării generale a Asociației sau a consiliului director, conform prezentului statut.

Art. 3. - Asociația este constituită pe o durată nedeterminată, începând cu data înscrierii sale în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor la Judecătoria Suceava la nr.26/2002/AI din 08.05.2002.

## **CAP. II. Scopul și obiectivele Asociației**

Art. 4. - (1) Asociația se constituie în scopul reglementării, înființării, organizării, finanțării, exploatarei, monitorizării și gestionării în comun a serviciului de alimentare cu apă și de canalizare (denumit în continuare Serviciul) pe raza de competență a unităților administrativ-teritoriale membre (denumită în continuare aria Serviciului), precum și realizarea în comun a unor proiecte de investiții publice de interes zonal sau regional, destinate înființării, modernizării și/sau dezvoltării, după caz, a sistemelor de utilități publice aferente Serviciului, pe baza strategiei de dezvoltare a Serviciului (denumită în continuare Strategia de dezvoltare);

(2) Asociații declară că interesul comun ce stă la baza constituirii Asociației este interesul general al locuitorilor de pe raza unităților administrativ teritoriale membre pentru îmbunătățirea calității Serviciului, în condițiile unor tarife care să respecte limitele de suportabilitate ale populației și principiul „ poluatorul plătește”, atingerea și respectarea standardelor europene privind protecția mediului, precum și creșterea capacității de atragere a fondurilor pentru finanțarea investițiilor necesare în infrastructura tehnico-edilitară aferentă Serviciului.

(3) Alegerea modalității de gestiune a serviciului de alimentare cu apă și de canalizare și a serviciului public inteligent alternativ pentru procesarea apelor uzate din cadrul unităților administrativ-teritoriale, se face prin hotărâri ale autorităților deliberative ale unităților administrativ-teritoriale membre, potrivit prevederilor art.22 alin.(2) și (3) din Legea nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare și ale art.17 alin. (4) și art. 18 alin. (1) și (2) din Legea nr.241/2006, republicată, cu modificările și completate ulterioare.



Art. 5. - (1) Obiectivele Asociației sunt următoarele:

- a) să încheie contractul cu operatorul, prevăzut la art.17 alin. (2) lit. a) din prezentul statut, în numele și pe seama asociațiilor, care vor avea împreună calitatea de delegatar, potrivit art. 29 alin.(7) din Legea nr.51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare.
  - b) să exercite drepturile specifice de control și informare privind operatorul, conform prezentului statut și actului constitutiv al acestuia;
  - c) să constituie interfața pentru discuții și să fie un partener activ pentru autoritățile administrației publice locale în ceea ce privește aspectele de dezvoltare și de gestiune a Serviciului, în scopul de a coordona politicile și acțiunile de interes intercomunitar;
  - d) să aprobe strategia de dezvoltare a Serviciului;
  - e) să monitorizeze derularea proiectelor de investiții în infrastructura tehnico-edilitară aferentă Serviciului;
  - f) să monitorizeze executarea contractului de delegare și să informeze regulat asociații despre aceasta;
  - g) să identifice și să propună orice acțiuni vizând realizarea obiectivelor Asociațiilor în legătură cu Serviciul:
    1. asigurarea unei politici tarifare echilibrate care să asigure, pe de o parte, sursele necesare pentru operare, dezvoltare, modernizare și/sau baza-suport a contractării de credite rambursabile ori parțial rambursabile, iar, pe de altă parte, să nu se depășească limitele de suportabilitate ale populației;
    2. aplicarea principiului solidarității;
    3. implementarea și aplicarea permanentă a principiului "poluatorul plătește";
    4. creșterea progresivă a nivelului de acoperire al Serviciului;
    5. buna prestare din punct de vedere tehnic a Serviciului și gestiunea administrativă și comercială eficientă a acestuia;
    6. menținerea calității tehnice și întreținerea eficientă a echipamentelor și lucrărilor legate de Serviciu;
    7. buna gestiune a resurselor umane;
  - h) să acorde sprijin asociațiilor și operatorului în vederea obținerii resurselor financiare necesare implementării strategiei de dezvoltare.
- (2) Pentru realizarea obiectivelor Asociației, prin prezentul statut asociații mandatează Asociația, conform art. 10 alin. (5) din Legea nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, coroborat cu prevederile Legii nr. 241/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, să exercite în numele și pe seama lor următoarele drepturi și obligații legate de serviciul de alimentare cu apă și de canalizare și de serviciul public inteligent alternativ pentru procesarea apelor uzate din cadrul unităților administrativ-teritoriale:
- a) elaborarea și aprobarea strategiei Asociației privind serviciul de alimentare cu apă și de canalizare și privind serviciul public inteligent alternativ pentru procesarea apelor uzate din cadrul unităților administrativ-teritoriale, care conține planul de investiții și lista investițiilor prioritare, elaborată potrivit master-planului județean/zonal, aprobat potrivit art.129 alin.(4) lit.e) și art.173 alin.(3) lit.d) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019, cu modificările și completările ulterioare.
  - b) Se abrogă.
  - b<sup>1</sup>) aprobarea modificărilor la contractul încheiat între Asociație și operator;
  - c) urmărirea, monitorizarea și raportarea indicatorilor de performanță ai Serviciului, stabiliți prin contractul de delegare a gestiunii în vederea asigurării gestionării și administrării Serviciului de către operator pe criterii de eficiență economică și managerială și aplicarea măsurilor corective și a penalităților prevăzute de contractul de delegare, în situația în care operatorul nu respectă nivelul indicatorilor de performanță și eficiență la care s-a obligat și nu asigură continuitatea Serviciului;
  - d) consultarea asociațiilor de utilizatori în vederea stabilirii politicilor și strategiilor locale și a modalităților de organizare și funcționare a Serviciului;

- e) medierea conflictelor dintre utilizatori și operator, la cererea uneia dintre părți;
- f) monitorizarea și controlul modului de respectare a obligațiilor și responsabilităților asumate de operator prin contractul de delegare cu privire la:
  - (i) modul de respectare și de îndeplinire a obligațiilor contractuale asumate de operator, în special respectarea indicatorilor de performanță, inclusiv în relația cu utilizatorii;
  - (ii) modul de administrare, exploatare, conservare și menținere în funcțiune, dezvoltare sau modernizare a sistemelor de utilități publice, mai ales exploatarea eficientă și în condiții de siguranță a sistemelor de utilități publice sau a altor bunuri aparținând patrimoniului public și/sau privat al asociațiilor, afectate Serviciului;
  - (iii) asigurarea protecției mediului și a domeniului public;
  - (iv) asigurarea protecției utilizatorilor;
- g) solicitarea de informații cu privire la nivelul și calitatea Serviciului furnizat/prestat și cu privire la modul de întreținere, exploatare și administrare a bunurilor din proprietatea publică sau privată a asociațiilor, încredințate pentru realizarea Serviciului;
- h) invitarea operatorului pentru audieri, în vederea concilierii diferendelor apărute în relația cu utilizatorii Serviciului;
- i) stabilirea unei politici tarifare coerente la nivelul întregii arii a delegării prevăzute în contractul de delegare;
- j) aprobarea, de la data la care asociații hotărăsc trecerea la un sistem de tarif unic, a modului de formare și a stabilirii prețurilor și tarifelor, respectiv ajustarea și modificarea prețurilor și tarifelor propuse de operator;
- k) monitorizarea respectării angajamentelor asumate de către delegatar față de operator prin clauzele contractuale stabilite prin contractul de delegare a gestiunii Serviciului;
- l) elaborarea și aprobarea caietului de sarcini și a regulamentului Serviciului, consolidat și armonizat pentru întreaga arie a Serviciului;
- m) păstrarea, în condițiile legii, a confidențialității datelor și informațiilor economico-financiare privind activitatea Operatorului, altele decât cele de interes public.

### **CAP. III. Patrimoniul**

Art.6 - (1) Patrimoniul este compus din patrimoniul inițial și bunurile care se regăsesc în inventarul și conturile de activ și pasiv ale AJAC Suceava la data efectuării actualei modificări, pe de o parte, și bunurile pe care părțile le vor da în administrare pentru exercitarea competențelor legate de gestiunea Serviciului, pe de altă parte în condițiile prevăzute de lege.

a) Patrimoniul inițial al Asociației este de 6500 lei, constituit din contribuția în numerar a membrilor fondatori din anul 2002, la care se adaugă contribuția de 11500 lei a asociațiilor primiți în anul 2008, 1500 lei a asociațiilor primiți în 2010, 7000 lei a asociațiilor primiți în 2014 și 5500 lei a asociațiilor primiți în 2016.

b) Membrii asociați, la data actualei modificări, au depus un aport propriu în numerar, după cum urmează:

- |                                     |             |
|-------------------------------------|-------------|
| 1. Consiliul Județean Suceava       | - 500 lei;  |
| 2. Municipiul Suceava               | - 500 lei;  |
| 3. Municipiul Fălticeni             | - 500 lei;  |
| 4. Municipiul Rădăuți               | - 1000 lei; |
| 5. Municipiul Câmpulung Moldovenesc | - 500 lei;  |
| 6. Municipiul Vatra Dornei          | - 500 lei;  |
| 7. Orașul Gura Humorului            | - 500 lei;  |
| 8. Orașul Siret                     | - 500 lei;  |

9. Orașul Solca	- 500 lei;
10. Orașul Broșteni	- 500 lei;
11. Orașul Dolhasca	- 500 lei;
12. Orașul Frasin	- 500 lei;
13. Orașul Liteni	- 500 lei;
14. Orașul Salcea	- 500 lei;
15. Orașul Vicovu de Sus	- 500 lei;
16. Comuna Baia	- 500 lei;
17. Comuna Berchișești	- 500 lei;
18. Comuna Bunești	- 500 lei;
19. Comuna Cacica	- 500 lei;
20. Comuna Cornu Luncii	- 500 lei;
21. Comuna Drăgoiești	- 500 lei;
22. Comuna Ipotești	- 500 lei;
23. Comuna Marginea	- 500 lei ;
24. Comuna Mănăstirea Humorului	- 500 lei ;
25. Comuna Mitocu Dragomirnei	- 500 lei ;
26. Comuna Moara	- 500 lei;
27. Comuna Pîrteștii de Jos	- 500 lei;
28. Comuna Preutești	- 500 lei;
29. Comuna Putna	- 500 lei;
30. Comuna Șcheia	- 500 lei;
31. Comuna Sucevița	- 500 lei;
32. Comuna Vama	- 500 lei.
33. Comuna Boroaia	- 500 lei;
34. Comuna Botoșana	- 500 lei;
35. Comuna Fântâna Mare	- 500 lei;
36. Orașul Cajvana	- 500 lei;
37. Orașul Milișăuți	- 500 lei;
38. Comuna Bilca	- 500 lei;
39. Comuna Burla	- 500 lei;
40. Comuna Calafindești	- 500 lei;
41. Comuna Forăști	- 500 lei;
42. Comuna Frătăuții Vechi	- 500 lei;
43. Comuna Râșca	- 500 lei;
44. Comuna Gălănești	- 500 lei;

45. Comuna Volovăț	- 500 lei.
46. Comuna Adâncata	- 500 lei;
47. Comuna Arbore	- 500 lei;
48. Comuna Crucea	- 500 lei;
49. Comuna Fundu Moldovei	- 500 lei;
50. Comuna Poieni Solca	- 500 lei;
51. Comuna Rădășeni	- 500 lei;
52. Comuna Dornești	- 500 lei;
53. Comuna Vadu Moldovei	- 500 lei;
54. Comuna Sadova	- 500 lei.

c) Inventarul AJAC Suceava, la data înregistrării actualei modificări, se compune din mijloacele fixe, obiectele de inventar, materialele, disponibilul în cont și în numerar la data înregistrării modificărilor, din care face parte și patrimoniul membrilor fondatori de 6500 lei, plus 11500 lei al asociaților primiți în 2008, 1500 lei al asociaților primiți în 2010, 7000 lei reprezentând aportul asociaților primiți în 2014 și 5500 lei reprezentând aportul asociaților primiți în 2016;

Art.7.-(1) Asociația se finanțează prin contribuții din bugetele locale ale unităților administrativ-teritoriale membre, precum și din alte surse, în condițiile art.90 alin.(1) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019, cu modificările și completările ulterioare.

(2) Finanțarea Asociației se realizează cu asigurarea, de către autoritatea publică finanțatoare, a respectării legislației naționale și europene în materia ajutorului de stat.

Art. 8. - Asociația nu poate avea calitatea de operator în sensul art.2 lit.g) din Legea nr.51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și nu va desfășura activități economice.

Art. 9. - Asociația are un buget propriu de venituri și cheltuieli. Situațiile financiare se întocmesc și se publică în conformitate cu legislația în vigoare.

#### **CAP. IV. Asociații**

Art. 10. - Asociații au următoarele drepturi:

- să aleagă și să fie aleși în organele de conducere ale Asociației, prin reprezentanții lor în aceste organe;
- să participe la luarea hotărârilor care privesc activitatea Asociației, conform prevederilor prezentului statut;
- să primească, la cerere, toate informațiile disponibile care privesc activitatea Asociației.

Art. 11. - Asociații au următoarele obligații:

- să respecte statutul, actul constitutiv și hotărârile organelor de conducere ale Asociației;
- să plătească cotizația anuală, plata urmând să se facă până la sfârșitul anului curent. Cotizația pentru primul an (2008) este fixată prin prezentul statut conform Hotărârii nr.6/18.12.2008 a Adunării Generale a AJAC Suceava.
- să promoveze și să participe activ la acțiunile desfășurate de Asociație;
- să participe, prin reprezentanții lor, la ședințele adunării generale a Asociației.

Art. 12. - (1) Calitatea de asociat încetează în cazul retragerii sau excluderii din Asociație, conform prevederilor prezentului articol.

(2) Retragera din Asociație nu poate avea loc decât în situația în care asociatul respectiv se retrage unilateral din contractul de delegare. Dacă oricare dintre asociați dorește să se retragă din contractul de delegare și, respectiv, din Asociație, acest asociat va notifica președintelui Asociației și celorlalți asociați intenția sa. Președintele Asociației va convoca adunarea generală a Asociației în cel mult 30 de zile de la data primirii unei astfel de notificări.

(2<sup>1</sup>) Potrivit art. 10 alin. (11) din Legea nr.51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, unitățile administrativ-teritoriale membre ale asociației de dezvoltare intercomunitară de utilități publice pentru serviciul de alimentare cu apă și de canalizare și pentru serviciul public inteligent alternativ pentru procesarea apelor uzate din cadrul unităților administrativ-teritoriale, care au delegat împreună gestiunea de utilități publice către același operator regional se pot retrage din asociație înainte de data expirării contractelor de delegare a gestiunii serviciilor numai cu acordul majorității celorlalte unități administrativ-teritoriale membre, exprimat prin hotărâri ale autorităților deliberative ale acestora, precum și cu acordul scris al entităților finanțatoare, în situația în care beneficiază de proiecte de investiții cofinanțate din fonduri europene, și numai după plata despăgubirilor prevăzute în contractele de delegare a gestiunii serviciilor sau, după caz, în statutul asociațiilor de dezvoltare intercomunitară având ca scop serviciile de utilități publice.

(3) Adunarea generală a Asociației va analiza consecințele retragerii și modificările ce se impun la actul constitutiv al operatorului căruia i s-a atribuit direct contractul de delegare a gestiunii serviciului și/sau la contractul de delegare (în special în ceea ce privește investițiile), conform prevederilor contractului de delegare, și va hotărî modificarea corespunzătoare a prezentului statut.

(4) În cazul în care un asociat nu aprobă documentațiile de atribuire în vederea organizării procedurilor pentru delegarea serviciilor, inclusiv proiectul contractului de delegare a gestiunii ce urmează a fi încheiat cu operatorul desemnat și anexele obligatorii la acesta, sau se retrage unilateral din acest contract, indiferent dacă retragerea are loc înainte sau după intrarea în vigoare a respectivului contract de delegare, acesta va fi exclus din Asociație. Președintele Asociației va convoca adunarea generală în cel mult 30 de zile de la data la care s-a luat cunoștință despre respectiva situație. Adunarea generală va hotărî excluderea din Asociație, va analiza consecințele excluderii și modificările ce se impun la contractele de delegare, în special cu privire la investiții, potrivit prevederilor contractelor de delegare respective, și va hotărî modificarea corespunzătoare a prezentului statut al Asociației, precum și cuantumul despăgubirilor datorate.

(4<sup>1</sup>) În situația în care mai multe unități administrativ-teritoriale membre ale asociației de dezvoltare intercomunitară au delegat împreună gestiunea serviciilor de utilitate publică pentru două sau mai multe activități componente ale Serviciului prin intermediul unor contracte de delegare distincte, iar unitățile administrativ-teritoriale înțeleg să se retragă din oricare dintre aceste contracte sau să retragă mandatul acordat Asociației pentru o parte dintre activitățile delegate, adunarea generală va hotărî excluderea acestora din Asociație. Președintele Asociației va convoca adunarea generală în cel mult 30 de zile de la data la care s-a luat cunoștință despre respectiva situație. Adunarea generală va hotărî excluderea din Asociație, va analiza consecințele excluderii și modificările ce se impun a fi efectuate la contract, în special cu privire la investiții, potrivit prevederilor contractului respectiv și va hotărî modificarea corespunzătoare a statutului Asociației, precum și cuantumul despăgubirilor datorate.

(5) Orice asociat care se retrage sau este exclus din Asociație este obligat să plătească:

- a) sumele corespunzătoare rambursării de către operator a împrumuturilor contractate pentru finanțarea dezvoltării (modernizare, reabilitare, bunuri noi, indiferent dacă sunt extinderi sau înlocuiri) infrastructurii aferente Serviciului respectivului asociat, de care a beneficiat în perioada în care a fost membru al Asociației, plus cheltuielile aferente acestor împrumuturi;
- b) sumele corespunzătoare investițiilor de care a beneficiat în perioada în care a fost membru al Asociației, altele decât cele prevăzute la lit. a);
- c) sumele prevăzute ca despăgubiri în contractul de delegare;

d) prejudiciul creat membrilor asociații generat de creșterea costurilor de operare în sarcina acestora prin retragere/ excludere; modul de calcul al prejudiciului creat membrilor pentru creșterea costurilor de operare și durata pentru care se calculează sunt stabilite în baza unui audit;

e) sumele impuse cu titlu de penalități/despăgubiri/daune/ obligație de restituire de către entitățile finanțatoare, în situația în care beneficiază/a beneficiat de proiecte de investiții cofinanțate din fonduri europene.

Art. 13. - Asociația poate accepta noi membri, cu acordul asociațiilor și cu încheierea unui act adițional la prezentul statut, prin care noii membri sunt menționați în preambulul statutului. Orice unitate administrativ-teritorială care devine membru al Asociației acceptă în totalitate prevederile prezentului statut și delegă gestiunea Serviciului operatorului, prin act adițional la contractul de delegare, ce va fi semnat de Asociație în numele și pe seama unității administrativ-teritoriale respective. Pentru a vota hotărârea de acceptare a noi membri, reprezentanții asociațiilor în adunarea generală a Asociației au nevoie de un mandat special, prealabil, din partea unităților administrative-teritoriale pe care le reprezintă, acordat prin hotărâre a consiliului local sau județean, după caz.

## **CAP. V. Organele Asociației**

### **Adunarea generală a Asociației**

Art. 14. - (1) Adunarea generală este organul de conducere al Asociației, format din primarii de municipii, orașe și comune, respectiv președintele consiliului județean, care sunt reprezentanți de drept ai unităților administrativ-teritoriale membre.

(1<sup>^</sup>1) Primarii pot delega calitatea lor de reprezentanți ai unităților administrativ-teritoriale în adunările generale viceprimarului, secretarului general al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale, conducătorilor compartimentelor funcționale sau personalului din aparatul de specialitate, administratorului public, precum și conducătorilor instituțiilor și serviciilor publice de interes local, în funcție de competențele ce le revin în domeniile respective.

(1<sup>^</sup>2) Președintele consiliului județean poate delega calitatea sa de reprezentant de drept în adunările generale unuia dintre vicepreședinți, conducătorilor compartimentelor funcționale sau personalului din aparatul de specialitate, administratorului public, secretarului general al județului, precum și conducătorilor instituțiilor și serviciilor publice de interes județean.

(1<sup>^</sup>3) Primarii și, respectiv, președinții consiliilor județene își pot delega calitatea de reprezentant în adunarea generală a Asociației, prin dispoziție.

Sunt reprezentanți ai membrilor asociații în adunarea generală:

1. Dl. Vasile TOFAN, în calitate de reprezentant al Președintelui Consiliului Județean Suceava, în baza Dispoziției nr. 176 din 12 mai 2022;
2. Dl. Ion LUNGU, reprezentantul de drept al municipiului Suceava;
3. Dl. Cătălin Gheorghe COMAN, reprezentantul de drept al municipiului Fălticeni;
4. Dl. Bogdan - Andrei LOGHIN, reprezentantul de drept al municipiului Rădăuți;
5. Dl. Mihăiță NEGURĂ, reprezentantul de drept al municipiului Câmpulung Moldovenesc;
6. Dl. Mircea RUSU FILARET, în calitate de reprezentant al Primarului municipiului Vatra Dornei, în baza Dispoziției nr. 28 din 20 ianuarie 2021;
7. Dl. Marius Ioan URSĂCIUC, reprezentantul de drept al orașului Gura Humorului;
8. Dl. Adrian POPOIU, reprezentantul de drept al orașului Siret;
9. Dl. Cornel - Trifan ȚEHANIUC, reprezentantul de drept al orașului Solca;
10. Dl. Alexandru HURJUI, reprezentantul de drept al orașului Broșteni;
11. Dl. Decebal - Dumitru ISACHI, reprezentantul de drept al orașului Dolhasca;
12. Dl. Marinela BALAN, reprezentantul de drept al orașului Frasin;



13. Dl. Tomiță ONISII, reprezentantul de drept al orașului Liteni;
14. Dl. Pârnușor - Țicu - Ezekiel BELȚIC, reprezentantul de drept al orașului Salcea;
15. Dl Vasile ILIUȚ, reprezentantul de drept al orașului Vicovu de Sus;
16. D-na Maria TOMESCU, reprezentantul de drept al comunei Baia;
17. Dl. Ștefan - Iulian CHILARIU, în calitate de reprezentant al Primarului comunei Berchișești, în baza Dispoziției nr. 21 din 29 ianuarie 2021;
18. Dl. Ioan ȘTEFAN, reprezentantul de drept al comunei Bunești;
19. Dl. Dumitru GULEI, reprezentant de drept al comunei Ipotești;
20. Dl. Gheorghe LAZĂR, reprezentantul de drept al comunei Marginea;
21. Dl. Viorel CROITORU, reprezentantul de drept al comunei Mănăstirea Humorului;
22. Dl. Ferdinand - Eduard DZIMINSCHI, reprezentantul de drept al comunei Moara;
23. Dl. Mircea - ANDREI STRUGARIU, reprezentantul de drept al comunei Pârteștii de Jos;
24. Dl. Ion VASILIU, reprezentantul de drept al comunei Preutești;
25. Dl. Gheorghe COROAMĂ, reprezentantul de drept al comunei Putna;
26. Dl. Vasile ANDRICIUC, reprezentantul de drept al comunei Șcheia;
27. Dl. Dorin - Ioan PÎNZAR, reprezentantul de drept al comunei Sucevița;
28. Dl. Constantin POPESCU, reprezentantul de drept al comunei Drăgoiești;
29. Dl. Gheorghe FRON, reprezentantul de drept al comunei Cornu Luncii;
30. Dl. Ioan ICHIMOV, în calitate de reprezentant al Primarului comunei Mitocu Dragomirnei, în baza Dispoziției nr. 4 din 20 ianuarie 2021;
31. Dl. Petru TODOSI, reprezentantul de drept al comunei Cacica;
32. Dl. Constantin - Tiberius LUCUȚAR, în calitate de reprezentant al Primarului comunei Vama, în baza Dispoziției nr. 6 din 18 ianuarie 2021;
33. Dl. Vasile BERARIU, reprezentantul de drept al comunei Boroaia;
34. Dl. Todirică GHIAȚĂ, în calitate de reprezentant al Primarului comunei Botoșana, în baza Dispoziției nr. 3 din 15 ianuarie 2021;
35. Dl. Vasile MUCILENIȚA, reprezentantul de drept al comunei Fântâna Mare;
36. Dl. Gheorghe TOMĂSCU, reprezentantul de drept al orașului Cajvana;
37. Dl. Vasile CĂRARE, reprezentantul de drept al orașului Milișăuți;
38. Dl. Zaharie RUSU, reprezentantul de drept al comunei Bilca;
39. Dl. Ioan - Romică HAPURNE, în calitate de reprezentant al Primarului comunei Burla, în baza Dispoziției nr. 12 din 14 ianuarie 2021;
40. Dl. Adrian FRÎNCU, reprezentantul de drept al comunei Calafindești;
41. Dl. Brăduț AVRĂMIA, reprezentantul de drept al comunei Forăști;
42. Dl. Cristinel - Dinu ANTEMIE, reprezentantul de drept al comunei Frătăuții Vechi;
43. Dl. Liviu MIRONESCU, reprezentantul de drept al comunei Gălănești;
44. Dl. Ionuț - Dragomir ANDREICA, reprezentantul de drept al comunei Râșca;
45. Dl. Ioan VICOL, reprezentantul de drept al comunei Volovăț;
46. Dl. Viorel CUCU, reprezentantul de drept al comunei Adâncata;
47. Dl. Vasile - Dan TIPERCIUC, reprezentantul de drept al comunei Arbore;
48. Dl. Dorin RUSU, reprezentantul de drept al comunei Crucea;

49. Dl. Tudor - Ion ZDROB, reprezentantul de drept al comunei Fundu Moldovei;
50. Dl. Dumitru - Ichim LĂZĂREAN, reprezentantul de drept al comunei Poieni Solca;
51. Dl. Neculai PERJU, reprezentantul de drept al comunei Rădășeni;
52. Dl. Gheorghe LUȚA, reprezentantul de drept al comunei Dornești;
53. Dl. Iulian - Bogdan AMARIEI, reprezentantul de drept al comunei Vadu Moldovei;
54. Dl. Mihai CONSTANTINESCU - OTCU, reprezentantul de drept al comunei Sadova.

(2) Fiecare asociat va depune toate diligențele pentru a-și asigura reprezentarea permanentă în cadrul adunării generale a Asociației.

(3) Dispozițiile de delegare a reprezentanților vor fi transmise în copie asociaților și președintelui Asociației în termen de 3(trei) zile lucrătoare de la data emiterii lor.

Art. 15. – (1) Adunarea generală a Asociației alege dintre membrii săi președintele Asociației, care are atribuțiile prevăzute în prezentul statut și care reprezintă Asociația în raporturile cu terții, cu excepția situațiilor în care se prevede expres altfel.

(2) În cadrul ședinței adunării generale a Asociației din data de 19.10.2022 a fost ales Președinte al Asociației Județene pentru Apă și Canalizare Suceava domnul Vasile Tofan, pentru o perioadă de 2 ani și 6 luni.

Art. 16. - (1) Adunarea generală a Asociației îndeplinește atribuțiile care îi revin potrivit art. 21 alin. (2) lit. a)-d) și f)-h) din Ordonanța Guvernului nr. 26/2000, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 246/2005, cu modificările și completările ulterioare, precum și atribuțiile speciale prevăzute de prezentul statut în exercitarea competențelor privind Serviciul, potrivit mandatului încredințat Asociației de către membrii săi, precum și drepturile speciale de control asupra operatorului prevăzut la art. 17 alin. (2) lit. a) din prezentul statut.

(2) Atribuțiile adunării generale a Asociației cu privire la activitatea proprie sunt:

- a) stabilirea strategiei și a obiectivelor generale ale Asociației;
- b) acordarea descărcării de gestiune a membrilor consiliului director pentru perioada încheiată, pe baza raportului de activitate prezentat adunării generale de consiliul director;
- c) aprobarea situațiilor financiare ale Asociației pentru exercițiul financiar încheiat și a proiectului bugetului de venituri și cheltuieli al Asociației pentru următorul exercițiu financiar;
- d) alegerea și revocarea membrilor consiliului director;
- e) alegerea și revocarea membrilor comisiei de cenzori și stabilirea regulilor generale de organizare și funcționare a comisiei de cenzori;
- f) aprobarea organigramei și a politicii de personal a Asociației, inclusiv a organizării aparatului tehnic al Asociației;
- g) aprobarea contractelor ce vor fi încheiate de Asociație în nume propriu, a căror valoare depășește echivalentul în lei, al sumei de 30.000 euro.
- h) modificarea statutului Asociației;
- i) dizolvarea și lichidarea Asociației, precum și stabilirea destinației bunurilor rămase după lichidare;
- j) aprobarea primirii de noi membri în Asociație, precum și a retragerii și excluderii unor membri din Asociație;
- j<sup>1</sup>) cu scopul de a facilita fuziunea operatorilor regionali ai serviciilor de utilități publice, aprobă fuziunea, în condițiile legii, cu alte asociații de dezvoltare intercomunitară, în baza hotărârilor autorităților deliberative ale unităților administrativ-teritoriale membre, cu respectarea principiilor prevăzute la art. 6 din Legea nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, inclusiv principiile autonomiei locale și descentralizării serviciilor publice.
- k) aprobarea cotizației anuale;
- l) orice alte atribuții prevăzute de lege sau de prezentul statut.

(3) Atribuțiile adunării generale a Asociației cu privire la exercitarea mandatului acordat de societați, conform art. 5 alin. (2), sunt:

- a) aprobarea strategiei de dezvoltare, a programelor de reabilitare, extindere și modernizare a sistemelor de utilități publice existente, a programelor de înființare a unor noi sisteme, precum și a programelor de protecție a mediului, elaborate și prezentate de consiliul director al Asociației, potrivit art. 23 alin. (3) lit. a);
- b) aprobarea măsurilor propuse în rapoartele de monitorizare a executării contractului de delegare, elaborate și prezentate de consiliul director, potrivit art. 23 alin. (3) lit. f);
- c) aprobarea unei politici tarifare coerente la nivelul întregii arii a Serviciului prevăzute în contractul de delegare;
- d) aprobarea strategiei de tarifare aferente planului de afaceri, în condițiile Legii nr. 241/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- e) aprobarea cotei de pierderi de apă justificate de starea tehnică a sistemelor de alimentare cu apă pe baza bilanțului apei;
- f) adoptarea de hotărâri privind aplicarea măsurilor corective și a penalităților prevăzute de contractul încheiat între Asociație și operator, în situația în care acesta nu respectă nivelul indicatorilor de performanță;
- g) aprobarea caietului de sarcini și a regulamentului Serviciului, consolidat și armonizat pentru întreaga arie a Serviciului, elaborate și prezentate de consiliul director potrivit art. 23 alin. (3) lit. b).

(4) Adunarea generală a Asociației adoptă, de asemenea, orice hotărâri în exercitarea drepturilor speciale de informare și de control asupra operatorului, acordate Asociației conform art. 17 alin. (2) lit. a) pct. 4 din prezentul statut.

Art. 17. - (1) În temeiul art. 16 alin. (3), adunarea generală a Asociației hotărăște asupra aspectelor legate de obiectivele Asociației, având în vedere interesul comun al asociațiilor, în special:

- a) operatorul;
- b) strategia de dezvoltare;
- c) politica tarifară;
- d) contractul de delegare.

(2) În legătură cu acestea, asociații convin:

#### **a) Operatorul**

1. Operatorul, înființat potrivit prevederilor din Legea nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, va fi o societate comercială înființată în una dintre formele prevăzute de legislația privind societățile comerciale, având ca acționari/asociați toate sau o parte din unitățile administrativ-teritoriale membre ale Asociației.

2. Operatorul va avea ca obiect principal de activitate furnizarea Serviciului pentru asociați.

3. Asociația va fi consultată cu privire la propunerile de modificare a actului constitutiv al operatorului înainte de aprobarea acestora. Autoritățile deliberative ale asociațiilor care sunt în același timp și acționari/asociați ai operatorului vor respecta avizul Asociației.

4. În aplicarea prevederilor art. 28 alin. (2) lit. b) din Legea nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, în vederea exercitării de către Asociație a atribuțiilor de autoritate tutelară prevăzute de Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 111/2016, cu modificările și completările ulterioare, privind controlul direct și influența dominantă asupra deciziilor strategice și/sau semnificative ale operatorului, asociații care sunt acționari/asociați ai operatorului acordă Asociației, potrivit prezentului statut, dreptul de a:

- a) propune lista de persoane din rândul cărora adunarea generală a operatorului are dreptul să numească membrii consiliului de administrație al operatorului;
- b) propune revocarea membrilor consiliului de administrație al operatorului;

- c) propune introducerea unei acțiuni în justiție împotriva membrilor consiliului de administrație al operatorului pentru prejudiciile aduse acestuia;
- d) acorda avizul conform asupra regulamentului de organizare și funcționare al operatorului înainte de aprobarea acestuia de către consiliul de administrație al societății;
- e) acorda avizul conform asupra programului de activitate și strategiei propuse de consiliul de administrație al societății înainte de aprobarea acestora de către adunarea generală a operatorului;
- f) acorda avizul conform asupra propunerii de înființare de filiale, cu condiția ca obiectul principal de activitate al acestora să nu îl constituie captarea, tratarea și distribuția apei (cod CAEN 3600) sau colectarea și epurarea apelor uzate (cod CAEN 3700);
- g) acorda avizul conform asupra constituirii altor fonduri decât fondul de rezervă prevăzut de legea societăților comerciale și a celor prevăzute în contractul de delegare, asupra destinației și cuantumului acestora, necesar pentru ca adunarea generală a Operatorului să poată lua o hotărâre în acest domeniu;
- h) aviza propunerile de modificare a actului constitutiv al operatorului înainte de adoptarea lor;
- i) fi informată, în aceeași măsură ca oricare acționar/asociat al operatorului, despre activitatea acestuia.

#### **b) Strategia de dezvoltare**

1. Asociația va asigura elaborarea și aprobarea strategiei de dezvoltare. Pe baza strategiei de dezvoltare vor fi stabilite investițiile necesare atingerii obiectivelor prevăzute de această strategie și prioritizarea acestora, precum și planul de implementare și analiza macrosuportabilității. Planurile de investiții vor fi actualizate periodic, ținând seama de strategia de dezvoltare.
2. Sursele de finanțare a investițiilor pot fi fonduri nerambursabile acordate de Uniunea Europeană sau de instituții financiare, fonduri de la bugetul de stat sau de la bugetele locale ale asociațiilor, fondurile proprii sau atrase ale operatorului.
3. Planurile de investiții propuse de operator se aprobă de către adunarea generală a Asociației în corelare cu strategia asociației de dezvoltare a serviciului de alimentare cu apă și de canalizare și, după caz, cu strategia serviciului public inteligent alternativ pentru procesarea apelor uzate din cadrul unităților administrativ-teritoriale. Acestea vor fi anexate la contractul de delegare și fac parte integrantă din acesta.
4. Studiile de fezabilitate aferente listelor de investiții vor fi supuse avizului consultativ al Asociației înainte de a fi aprobate de autoritățile deliberative ale Asociațiilor beneficiari ai investițiilor (proprietarii bunurilor rezultate în urma investițiilor).

#### **c) Politica tarifară**

1. Strategia de tarifare aferentă planului de afaceri se aprobă de către adunarea generală a Asociației, în baza mandatului special primit de la unitățile administrativ-teritoriale membre ale Asociației, cu respectarea avizului conform al Autorității Naționale de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice.
2. Formula de ajustare tarifară se aprobă de către adunarea generală a Asociației, pe baza avizului Autorității Naționale de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice.

#### **d) Contractul de delegare a gestiunii Serviciului**

1. Contractul de delegare va fi semnat, pe de o parte, de Asociație, în numele și pe seama asociațiilor care vor avea împreună calitatea de delegatar, și, pe de altă parte, de operator.
2. Prin contractul de delegare Asociația, în numele și pe seama asociațiilor, va conferi operatorului dreptul exclusiv de a furniza Serviciul ca serviciu comunitar de utilități publice pe raza lor de competență teritorială, precum și concesiunea exclusivă asupra bunurilor publice, care constituie sistemele de alimentare cu apă și de canalizare aferente Serviciului.

Operatorul va fi responsabil de implementarea programelor de investiții, va întreține, moderniza, reabilita și extinde sistemele de alimentare cu apă și de canalizare și va gestiona Serviciul pe risc și răspunderea sa, conform dispozițiilor contractului de delegare. Realizarea acestor responsabilități se face prin indicatori de performanță care pot monitoriza implementarea sistemului.

3. Asociația va monitoriza îndeplinirea de către operator a obligațiilor ce îi incumbă în temeiul contractului de delegare.

4. Asociația, în temeiul mandatului conferit de asociați prin prezentul statut, va exercita în numele și pe seama acestora drepturile și obligațiile contractuale care le revin în calitate de delegatar.

Art. 18. - Reprezentanții în adunarea generală sunt răspunzători pentru activitatea lor în conformitate cu legislația în vigoare.

Art. 19. - (1) Adunarea generală a Asociației va fi convocată, ori de câte ori este necesar, în ședințe ordinare sau extraordinare, de către președintele Asociației sau de un număr de cel puțin 1/3 din asociați.

(2) Convocarea va fi transmisă prin scrisoare, fax sau e-mail cu cel puțin cinci zile calendaristice pentru ședințele ordinare sau trei zile calendaristice pentru ședințele extraordinare, înainte de data ședinței, și va cuprinde data, ora, locul și ordinea de zi ale ședinței. Pentru motive întemeiate care justifică urgența, convocarea poate fi transmisă cu cel puțin 48 de ore înainte de ședință.

(3) În funcție de problemele înscrise pe ordinea de zi a ședinței, convocarea va fi trimisă numai reprezentanților asociațiilor care au dreptul să participe și să voteze cu privire la luarea respectivelor hotărâri conform prevederilor prezentului statut.

(4) Ședințele adunării generale a Asociației vor fi conduse de președintele Asociației sau, în absența acestuia (inclusiv în cazul în care asociatul al cărui reprezentant este președintele Asociației nu participă la ședință deoarece nu este asociat implicat), de persoana desemnată de adunarea generală dintre membrii săi.

(5) Secretariatul ședințelor adunării generale va fi asigurat de un salariat din aparatul tehnic, care va redacta procesul-verbal al ședinței.

(6) Procesul-verbal este semnat de președinte și de secretar și este supus aprobării membrilor adunării generale în ședința următoare. O copie a procesului-verbal va fi transmisă, în termen de maximum cinci zile lucrătoare de la data ședinței, fiecărui asociat, indiferent dacă reprezentantul acestuia a fost sau nu prezent la ședință.

(7) Pe baza proceselor-verbale ale ședințelor, secretarul redactează hotărârile adunării generale, care vor fi semnate de președintele Asociației. Hotărârile adunării generale se înregistrează într-un registru distinct.

(8) Adunarea generală a asociațiilor poate avea loc și prin mijloace electronice de comunicare directă la distanță, iar hotărârile adunării generale pot fi semnate de asociați inclusiv cu semnătură electronică extinsă.

(9) Modalitatea de desfășurare a ședințelor adunării generale va fi menționată în convocator.

Art. 20. - (1) Fiecare asociat, prin reprezentantul său, are un vot egal în adunarea generală a Asociației.

(2) Pentru luarea hotărârilor care privesc numai anumiți asociați, respectiv asociații în competența cărora este organizat și funcționează Serviciul la data ședinței adunării generale, asociații beneficiari ai investițiilor (proprietarii bunurilor rezultate în urma investițiilor), precum și asociații deserviți de bunurile rezultate în urma investițiilor, denumiți în prezentul statut asociați implicați, au dreptul de a participa și de a vota în cadrul ședinței adunării generale doar pe reprezentanții acestora.

(3) Pentru a fi valabile, hotărârile adunării generale a Asociației adoptate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 16 alin. (2) lit. a)-h) și lit. j)-l) și alin. (3) se iau în prezența a jumătate plus unu din numărul asociațiilor și cu majoritatea voturilor asociațiilor prezenți. Dacă la prima convocare cvorumul nu este îndeplinit, adunarea generală a Asociației se

convoacă pentru o dată ulterioară, care nu poate fi mai târziu de 15 zile calendaristice de la data stabilită pentru prima convocare, iar la a doua convocare adunarea generală a Asociației este valabilă întrunită indiferent de numărul de membri prezenți, iar hotărârile se iau cu majoritatea voturilor asociaților prezenți.

(4) Pentru a fi valabile, hotărârile adunării generale a Asociației adoptate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 16 alin. (3), precum și în oricare alte situații nespecificate expres se iau în prezența a jumătate plus unu din numărul asociaților și cu majoritatea voturilor asociaților prezenți. Dacă la prima convocare cvorumul nu este îndeplinit, adunarea generală a Asociației se convoacă pentru o dată ulterioară, care nu poate fi mai târziu de 15 zile calendaristice de la data stabilită pentru prima convocare, iar la a doua convocare adunarea generală a Asociației este valabilă întrunită indiferent de numărul de membri prezenți, iar hotărârile se iau cu majoritatea voturilor asociaților prezenți.

(5) Pentru a fi valabile, hotărârile adunării generale a Asociației adoptate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 16 alin. (2) lit. i) se iau în prezența și cu votul favorabil al tuturor asociaților, cvorum și majoritate obligatorii la orice convocare.

(6) Potrivit art.10 alin.(5<sup>1</sup>) din Legea nr.51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, în situația în care autoritățile deliberative ale unităților administrativ-teritoriale nu se pronunță asupra hotărârilor privind acordarea mandatelor speciale în termen de 30 de zile de la primirea solicitării, atunci se prezumă că unitățile administrativ-teritoriale au acceptat tacit delegarea atribuțiilor.

(7) În cazul în care reprezentantul de drept al unuia dintre asociați nu poate participa la ședința unei adunări generale a Asociației la care a fost convocat, acesta poate fi înlocuit de un alt reprezentat al unității administrativ-teritoriale, împuternicit în acest scop prin dispoziție.

(8) Hotărârile luate de adunarea generală în limitele legii și ale statutului sunt obligatorii chiar și pentru membrii asociați care nu au luat parte la adunarea generală sau au votat împotriva.

Art. 21. - (1) Hotărârile adunării generale a Asociației luate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 16 alin. (2) lit. i)-j) și art. 16 alin. (3) lit. a), c), d) și g) nu pot fi votate de reprezentanții asociaților în adunarea generală a Asociației decât în baza unui mandat special, acordat expres, în prealabil, prin hotărâre a autorității deliberative a asociatului al cărui reprezentant este.

(2) Hotărârile luate de adunarea generală a Asociației trebuie aduse la cunoștința asociaților în termen de cel mult 5 (cinci) zile calendaristice de la data ședinței. De asemenea, Asociația este obligată să publice toate hotărârile adunării generale pe propria pagină de internet sau pe pagina de internet a consiliului județean.

(3) Asociatul care se consideră vătămat într-un drept al său ori într-un interes legitim printr-o hotărâre a adunării generale a Asociației, dintre cele luate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 16 alin. (3) din prezentul statut, poate iniția acțiune în justiție, conform prevederilor legale în vigoare.

(4) Adunarea generală a Asociației poate delega consiliului director, prin hotărâre adoptată în aceleași condiții ca cele prevăzute la art. 20 alin. (3), atribuția privind aprobarea schimbării sediului Asociației.

(5) Hotărârile adunării generale a Asociației sunt obligatorii atât pentru membri, cât și pentru operator.

### **Consiliul director**

Art. 22. - (1) Consiliul director este organul executiv de conducere al asociației de dezvoltare intercomunitară și este format din președintele asociației de dezvoltare intercomunitară și încă cel puțin 4 membri aleși din rândul membrilor adunării generale a Asociației, desemnați prin vot secret. Prin statut, asociații pot să prevadă și un număr mai mare de membri, cu condiția ca numărul total de membri în consiliul director, inclusiv președintele, să fie impar. Durata mandatului este convenită de asociați, dar nu va fi mai mare de 4 ani. Componența



consiliului director va asigura cât mai bine reprezentativitatea în cadrul acestui organ a tuturor membrilor Asociației, utilizând principiul reprezentării prin rotație.

(2) Președintele Asociației este și președinte al consiliului director.

(3) Sunt numiți în calitate de membri ai consiliului director:

- Domnul Vasile TOFAN președinte, domiciliat în municipiul Fălticeni, str. Ana Ipătescu, bl.68, sc. C, et.2, ap.12, județul Suceava;

- Domnul Ion LUNGU - membru, domiciliat în municipiul Suceava, str. Samuil Isopescu, nr. 21, bl. M, sc. C, et. 3, ap. 15, județul Suceava;

- Domnul Gheorghe-Cătălin COMAN-membru, domiciliat în municipiul Fălticeni, str. Dimitrie Leonida, nr. 1bis, județul Suceava;

- Domnul Bogdan-Andrei LOGHIN - membru, domiciliat în municipiul Rădăuți, str. Eudoxiu Hurmuzachi, nr.1, județul Suceava;

- Domnul Tomiță ONISII - membru, domiciliat în oraș Liteni, str. Mihail Sadoveanu, nr. 71, județul Suceava.

(4) Membrii consiliului director sunt răspunzători pentru activitatea lor, în conformitate cu legislația în vigoare.

Art. 23. - (1) Consiliul director asigură punerea în executare a hotărârilor adunării generale și exercită atribuțiile prevăzute de prezentul statut și cele ce îi vor fi delegate de adunarea generală.

(2) Consiliul director exercită următoarele atribuții privind activitatea proprie a Asociației:

a) prezintă adunării generale raportul de activitate pe perioada anterioară, execuția bugetului de venituri și cheltuieli, bilanțul contabil, proiectul bugetului de venituri și cheltuieli al exercițiului financiar viitor și proiectul programelor Asociației;

b) propune quantumul cotizației pentru anul următor, care se va include în proiectul de buget al Asociației, supus spre aprobare adunării generale;

c) aprobă actele juridice ce vor fi încheiate de Asociație în nume propriu, cu excepția contractelor a căror valoare depășește echivalentul în lei al sumei de 30.000 euro;

d) angajează personalul Asociației, inclusiv membrii aparatului tehnic, cu respectarea politicii de personal aprobate de adunarea generală și ținând cont de bugetul aprobat de adunarea generală;

e) în relația cu Asociații, monitorizează plata cotizației anuale de către aceștia la bugetul Asociației și decide măsurile care urmează să fie luate împotriva asociațiilor care nu și-au achitat cotizația datorată în termenul prevăzut de prezentul statut;

f) îndeplinește orice alte atribuții prevăzute în statut sau stabilite de adunarea generală.

(3) Consiliul director are următoarele atribuții cu privire la exercitarea mandatului acordat de asociați, conform art. 5 alin. (2):

a) asigură elaborarea strategiei de dezvoltare, utilizând principiul planificării strategice multianuale, a programelor de reabilitare, extindere și modernizare a sistemelor de utilități publice existente, a programelor de înființare a unor noi sisteme, inclusiv cu consultarea operatorului, precum și a programelor de protecție a mediului, pe care le supune spre aprobare adunării generale a Asociației;

b) asigură elaborarea caietului de sarcini și a regulamentului Serviciului, consolidat și armonizat pentru întreaga arie a Serviciului, pe care le supune spre aprobare adunării generale;

c) Se abrogă.

d) asigură consultarea asociațiilor utilizatorilor în vederea stabilirii politicilor și strategiilor locale și a modalităților de organizare și funcționare a Serviciului;

e) solicită informații cu privire la nivelul și calitatea Serviciului furnizat/prestat și cu privire la modul de întreținere, exploatare și administrare a bunurilor din proprietatea publică sau privată a asociațiilor, încredințate pentru realizarea Serviciului;

f) monitorizează și controlează modul de respectare a obligațiilor și responsabilităților asumate de operator prin contractul de delegare, cu privire la:

(i) modul de respectare și de îndeplinire a obligațiilor contractuale asumate de operator, în special respectarea indicatorilor de performanță stabiliți prin contractul de delegare, inclusiv în relația cu utilizatorii;

(ii) gestionarea și administrarea Serviciului de către operator pe criterii de eficiență economică și managerială;

(iii) modul de administrare, exploatare, conservare și menținere în funcțiune, dezvoltare sau modernizare a sistemelor de utilități publice, mai ales exploatarea eficientă și în condiții de siguranță a sistemelor de utilități publice sau a altor bunuri aparținând patrimoniului public și/sau privat al asociațiilor, afectate Serviciului;

(iv) asigurarea protecției mediului și a domeniului public;

(v) asigurarea protecției utilizatorilor,

și în acest sens elaborează rapoarte de monitorizare trimestriale pe care le prezintă adunării generale a Asociației;

g) asigură medierea conflictelor dintre utilizatori și operator, la cererea uneia dintre părți;

h) invită operatorul pentru audieri, în vederea concilierii diferendelor apărute în relația cu utilizatorii.

Art. 24. - (1) Pentru realizarea scopului și obiectivelor sale, Asociația va constitui un aparat tehnic propriu.

(2) Aparatul tehnic va fi condus de un director executiv numit de consiliul director ca urmare a promovării concursului de ocupare a funcției. Directorul executiv are drept de semnătură în numele Asociației în operațiunile bancare și de trezorerie, aprobă și semnează documentele financiar-contabile legate de activitatea curentă a Asociației, semnează în numele acesteia delegațiile de reprezentare în fața instanțelor judecătorești de orice grad și poate reprezenta Asociația în relațiile cu terții. Membrii aparatului tehnic vor avea statut de salariați ai Asociației.

(3) Din aparatul tehnic vor face parte cel puțin următoarele persoane:

a) un secretar;

b) unul sau mai mulți contabili;

c) unul sau mai mulți consilieri juridici;

d) un număr suficient de specialiști pentru monitorizarea executării contractului de delegare, conform mandatului acordat Asociației prin prezentul statut.

(4) La calculul cuantumului propus al cotizației anuale, consiliul director va lua în considerare sumele necesare pentru acoperirea cheltuielilor de funcționare a aparatului tehnic al Asociației.

Art. 25. - (1) Consiliul director se întrunește în ședințe, cel puțin o dată pe lună sau ori de câte ori este nevoie, la convocarea președintelui Asociației.

(2) Deciziile consiliului director se iau în prezența și cu votul a cel puțin jumătate plus unu din numărul membrilor consiliului director.

(3) Consiliul director va alege dintre participanții la ședință un secretar, care va redacta procesul-verbal al ședinței. Procesele-verbale se semnează de președinte și de secretar și se comunică tuturor membrilor consiliului director. Deciziile consiliului director se consemnează în registrul de procese-verbale, care se păstrează la sediul Asociației.

(4) Ședințele consiliului director pot avea loc și prin mijloace electronice de comunicare directă la distanță, iar deciziile consiliului director pot fi semnate de asociați inclusiv cu semnătura electronică extinsă. Modalitatea de desfășurare a ședințelor va fi menționată în convocator.

## **Controlul financiar intern al Asociației**

Art. 26. - (1) Controlul financiar intern al Asociației este asigurat de o comisie de cenzori, formată din minimum 3 membri, desemnați de adunarea generală dintre membrii adunării sau aleși din cadrul altor categorii de personal, pentru o perioadă de patru ani, cu posibilitatea prelungirii.

(2) Membrii consiliului director nu pot fi cenzori. Cel puțin unul dintre cenzori trebuie să fie contabil autorizat sau expert contabil, în condițiile legii.

(3) Comisia de cenzori își poate elabora un regulament intern de funcționare. Ședințele comisiei de cenzori pot avea loc și prin mijloace electronice de comunicare directă la distanță, iar actele adoptate de comisia de cenzori pot fi semnate de membri inclusiv cu semnătura electronică extinsă.

(4) Membri ai comisiei de cenzori ai Asociației sunt:

- D-ra Mihaela RACU, cetățean român, domiciliată în municipiul Suceava, str. Slătioarei, nr. 9, bl. 9, ap. 23, județul Suceava.

- Doamna Cristina POTLOG, cetățean român, domiciliată în municipiul Suceava, str. Petru Rareș, nr. 49, județul Suceava;

- Doamna Vetuța SAVU, cetățean român, domiciliată în sat Sfintu Ilie, com. Șcheia, nr. 117, județul Suceava.

(5) Comisia de cenzori are atribuțiile prevăzute la art. 27<sup>2</sup> din Ordonanța Guvernului nr. 26/2000, cu privire la asociații și fundații, cu modificările și completările ulterioare.

## **CAP. VI. Dizolvarea și lichidarea**

Art. 27. - Asociația se dizolvă:

- a) de drept;
- b) prin hotărârea instanței judecătorești competente;
- c) prin hotărârea adunării generale.

Art. 28. - Asociația se dizolvă de drept prin:

- a) imposibilitatea realizării scopului și obiectivelor pentru care a fost constituită, dacă în termen de 3 (trei) luni de la constatarea unui astfel de fapt nu se produce schimbarea acestui scop;
- b) imposibilitatea constituirii adunării generale sau a consiliului director în conformitate cu prezentul statut, dacă această situație durează mai mult de un an de la data la care adunarea generală sau, după caz, consiliul director trebuia să se constituie;
- c) reducerea numărului de asociați sub limita de 3, dacă acesta nu a fost completat în termenul legal prevăzut în acest scop.

Art. 29. - Asociația se dizolvă prin hotărârea instanței judecătorești competente când:

- a) scopul sau activitatea sa a devenit ilicită sau contrară ordinii publice;
- b) realizarea scopului său este urmărită prin mijloace ilicite sau contrare ordinii publice;
- c) asociația urmărește un alt scop decât cel pentru care s-a constituit;
- d) asociația a devenit insolubilă.

Art. 30. - (1) Lichidarea Asociației se va face în condițiile prevăzute de legislația privind asociațiile.

(2) Bunurile Asociației rămase în urma lichidării vor fi transmise către persoane juridice de drept privat sau de drept public cu scop identic sau asemănător, conform hotărârii adunării generale sau a instanței judecătorești competente.

Art. 31. - (1) După terminarea lichidării, lichidatorii trebuie să ceară radierea Asociației din Registrul asociațiilor și fundațiilor.

(2) Asociația își încetează existența la data radierii ei din Registrul asociațiilor și fundațiilor.

## **CAP. VII. Dispoziții finale**

Art. 32. (1) Prezentul statut poate fi modificat doar prin acte adiționale, aprobate cu respectarea condițiilor de cvorum prevăzute la art. 20 alin. (3).

(2) Prezentul statut este guvernat de legea română. În situația în care intervin modificări ale legislației în domeniu, prezentul statut va fi modificat în conformitate cu noile prevederi.

(3) Toate disputele născute din sau în legătură cu acest statut, inclusiv orice problemă privind interpretarea, validitatea sau încetarea acestuia, care nu pot fi rezolvate pe cale amiabilă, vor fi deduse spre soluționare instanțelor judecătorești competente.”

Prezentul act adițional la Statut al AJAC Suceava este semnat de Președintele Asociației în nume propriu, dar și în numele și pe semna fiecărui membru asociat, în baza mandatului special acordat de fiecare membru, prin hotărâre de consiliul local.

Pentru desfășurarea procedurilor de înregistrare a prezentelor modificări și completări se împuternicește dna. Mihaela Roznovan, cetățean român, domiciliat în municipiul Suceava, B-dul 1 Decembrie 1918, nr. 6, bl. 21, sc. A, ap. 20, titular CI seria SV nr. 930753, eliberat de SPCLEP Suceava la data de 02.10.2013, să îndeplinească procedurile prevăzute de lege pentru înregistrarea modificărilor Statutului la Judecătoria Suceava și la Registrul Asociațiilor și Fundațiilor.

Prezentul act adițional a fost redactat și semnat într-un singur exemplar original.

**PREȘEDINTE,**

**Vasile TOFAN**

Președinte de ședință,  
Consilier local  
*WERNER TIRN*



Secretar al municipiului,  
*Marinică SOFRONI*

Asociația Județeană pentru Apă și

Canalizare Suceava

Nr. din.....

Societatea ACET S.A.

Nr. din.....

Anexa nr. 2 la HCL nr. 218 / 30.08.2023  
și conține 2 pagini.

### ACT ADIȚIONAL NR.7

la Contractul de delegare a gestiunii serviciilor publice de alimentare cu apă și de canalizare, înregistrat sub nr. 17/13.04.2010 la Asociația Județeană pentru Apă și Canalizare Suceava și nr. 5013/13.04.2010 la Societatea ACET S.A. Suceava

Având în vedere :

- Prevederile art. 52 - Modificarea de comun acord, din Dispoziții generale prevăzute în Contractul de delegare a gestiunii serviciilor publice de alimentare cu apă și de canalizare nr. 17/5013/13.04.2010;

- Hotărârile adoptate de membri ai Asociației,

- Hotărârea nr.64 din 2.08.2021 adoptată de Consiliul Local al Comunei Pojorâta și Hotărârea nr.64 din 14.12.2021 adoptată de Consiliul Local al Comunei Valea Moldovei, prin care cele două UAT-uri au aprobat retragerea unilaterală din calitatea de membru al AJAC Suceava și din Contractul de delegare a gestiunii serviciilor publice de alimentare cu apă și de canalizare,

#### Părțile contractante :

Asociația de dezvoltare intercomunitară „Asociația Județeană pentru Apă și Canalizare Suceava” cu sediul în municipiul Suceava, str. Mihai Eminescu, nr.8, înscrisă în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor de la Grefa Judecătoria Suceava nr. 26/2002/A/1, din 29.11.2022, reprezentată de domnul Vasile TOFAN, Președinte al Asociației, în nume propriu, dar și în numele și pe seama unităților administrativ-teritoriale membre ale asociației

și

**Societatea ACET S.A. Suceava**, cod unic de înregistrare R 713519 înmatriculată la Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Suceava sub nr. 2430/09.05.2005 cu sediul principal în municipiul Suceava, str. Mihai Eminescu, nr. 5, județul Suceava, reprezentată de domnul Ștefan GROZA, având funcția de Director General,

de comun acord, am hotărât:

**I. Capitolul „Dispoziții generale-Părțile contractante”** din Contractul de delegare a gestiunii serviciilor publice de alimentare cu apă și de canalizare nr. 17/5013/13.04.2010, **poziția de la numărul curent 54, Comuna Pojorâta**, în baza HCL nr.22 din 23.02.2015 și 123 din 20.11.2015 din Adițional nr.4 din 10.02.2016 la Contractul de delegare a gestiunii serviciilor publice de alimentare cu apă și de canalizare și **poziția de la numărul curent nr.57 comuna**

Valea Moldovei, în baza HCL nr.2 din 26.06.11.2015 și HCL nr.34 din 23.11.2015 din Adițional nr.4 din 10.02.2016 la Contractul de delegare a gestiunii serviciilor publice de alimentare cu apă și de canalizare, se elimină ca urmare a retragerii din Asociație și din Contractul de delegare a gestiunii serviciilor publice de alimentare cu apă și de canalizare nr.17/5013/13.04.2010 a UAT comuna Pojorâta în baza HCL nr.64 din 02.08.2021 și a UAT Valea Moldovei în baza HCL nr.64 din 14.12.2021.

II. Celelalte clauze din contract, inclusiv cele cuprinse în Actele adiționale nr. 1-6 rămân neschimbate.

Încheiat la data de .....în 2 (două) exemplare originale.

## ASOCIAȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU APA SI CANALIZARE SUCEAVA

Președinte: Vasile TOFAN

Semnătura:

Ștampila

**Operatorul : Societatea ACET S.A Suceava**

Director general: Ștefan GROZA

Semnătura:

Ștampila

Președinte de ședință,  
Consilier local  
WERNER TIRON



Secretar al municipiului,  
Marinică SOFRONI



Asociația Județeană pentru Apă și  
Suceava Canalizare Suceava

și conține 17 pagini.

Societatea ACET S.A.

Nr. din.....

Nr. din.....

## ACT ADIȚIONAL NR.8

la Contractul de delegare a gestiunii serviciilor publice de alimentare cu apă și de canalizare, înregistrat sub nr. 17/13.04.2010 la Asociația Județeană pentru Apă și Canalizare Suceava și nr. 5013/13.04.2010 la Societatea ACET S.A. Suceava

Având în vedere :

- Prevederile art. 52 - Modificarea de comun acord, din Dispoziții generale prevăzute în Contractul de delegare a gestiunii serviciilor publice de alimentare cu apă și de canalizare nr. 17/5013/13.04.2010;
- Măsurile dispuse de ANRSC Agenția Nord - Est prin Nota de control încheiată cu AJAC Suceava, la data de 23 .09.2022, înregistrată la nr.197.
- Hotărârile adoptate de membrii Asociației,

### Părțile contractante :

Asociația de dezvoltare intercomunitară „Asociația Județeană pentru Apă și Canalizare Suceava” cu sediul în municipiul Suceava, str. Mihai Eminescu, nr.8, înscrisă în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor de la Grefa Judecătoriei Suceava la nr. 26/2002/A/1, din 29.11.2022, reprezentată de domnul Vasile TOFAN, Președinte al Asociației, în nume propriu, dar și în numele și pe seama unităților administrativ-teritoriale membri ai asociației și

Societatea ACET S.A. Suceava, cod unic de înregistrare R 713519 înmatriculată la Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Suceava sub nr. 2430/09.05.2005 cu sediul principal în municipiul Suceava, str. Mihai Eminescu, nr. 5, județul Suceava, reprezentată de domnul Ștefan GROZA, având funcția de Director General,

de comun acord, am hotărât, modificarea unor clauze din contractul de delegare după cum urmează

### I. La DISPOZIȚII GENERALE,

#### TITLUL I - DISPOZIȚII GENERALE PRIVIND DELEGAREA

#### CAPITOLUL I- DELEGAREA

#### 1. Articolul 6 -Aria delegării

**Punctul 6.2 -Redefinirea Ariei delegării, se modifică și va avea următorul cuprins:**

„ Aria delegării poate fi extinsă printr-un act adițional încheiat de părți, în cazurile următoare:

- a) în cazul extinderii teritoriului Autorității administrației publice locale,

- b) în cazul creării/adăugării de noi Zone Urbane de către Autoritatea administrației publice locale sau
- c) în cazul în care noi localități semnează Contractul de delegare.’’

## **CAPITOLUL II- BUNURILE CONCESIUNII**

### **2. Articolul 8- Sistemul Bunurilor de Retur, pct. 4, se modifică și va avea următorul cuprins:**

„4.Toate bunurile de retur, astfel cum sunt ele definite în cuprinsul art. 7 de mai sus, vor fi puse la dispoziția Operatorului printr-un act adițional la prezentul Contract de delegare, în termen de 90 de zile de la încheierea Procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor sau de la recepția finală ,după caz, în conformitate cu dispozițiile legale, pentru bunurile de retur rezultate din implementarea unor proiecte de investiții cu asistență financiară nerambursabilă sau implementarea unor proiecte de către Autoritatea administrației publice locale ”.

### **3. Articolul 10- Inventarul Bunurilor de Retur pct. 8, se modifică și va avea următorul cuprins:**

„8.Predarea se va face pe bază de proces verbal de predare-primire. Inventarul bunurilor de retur se va actualiza prin încheierea unui act adițional, în conformitate cu prevederile art. 8.4.”

### **4. Articolul 11- Grănițuirea, se modifică și va avea următorul cuprins:**

- „1. Grănițuirea se va face în conformitate cu prevederile legale în vigoare și cerințele fundamentate de Operator;
- 2. Obligația grănițuirii cade în sarcina Autorității administrației publice locale, cu privire la hotarele tuturor bunurilor corespunzătoare existente care sunt înregistrate în Inventarul anexat prezentului Contract de delegare, pe cheltuiala Autorității administrației publice locale. Aceste bunuri includ terenuri, clădiri și instalații aferente serviciului public de alimentare cu apă și de canalizare;
- 3. În cazul în care apar modificări privind acele terenuri, Autoritățile administrației publice locale se angajează să le grănițuiască din nou și să elaboreze noi planuri pe cheltuiala sa. Modificările pot interveni și ca urmare a solicitărilor exprese ale Operatorului, în conformitate cu punctul 1;
- 4. În situația în care se impune mărirea suprafețelor necesare asigurării serviciilor de apă și de canalizare, iar în urma acestora ar fi atins dreptul de proprietate al unor terți, Autoritățile administrației publice locale vor depune toate diligențele în vederea transferului dreptului de proprietate de la terți, în patrimoniul acestora. Ulterior, aceste terenuri vor fi predate Operatorului, în conformitate cu prevederile prezentului contract;
- 5. În ceea ce privește aplicarea prevederilor prezentului articol, părțile vor colabora ori de câte ori va fi nevoie, astfel încât Autoritățile administrației publice locale sa poată depune diligențele necesare în vederea identificării și protecției juridice a domeniului public.”

### **CAPITOLUL III, PARȚILE CONTRACTANTE,**

#### **Secțiunea 1 –Drepturile și Obligațiile Autorității Delegante și Asociației de dezvoltare intercomunitare "Asociația Județeană pentru Apă și Canalizare Suceava"**

##### **5. Articolul 17- Obligațiile Autorității delegante Punctul 4 se modifică și va avea următorul cuprins:**

"4. să predea Operatorului în condițiile art. 8 și art. 10 toate bunurile, instalațiile, echipamentele și dotările aferente întregii activități, cu inventarul existent, libere de orice sarcini, pus în funcțiune și în stare de funcționare și în parametrii proiectați pe bază de proces-verbal de predare și primire."

Punctul 13 se elimină.

După punctul 17 se introduc punctele 18,19,20, 21, 22. 23, 24, 25 și 26 care vor avea următorul cuprins:

"18. Autoritatea delegantă va aproba modificarea contractului de delegare a gestiunii."

"19. Autoritatea delegantă aprobă stabilirea, ajustarea sau modificarea prețurilor și tarifelor serviciilor de utilități publice propuse de operatori, în baza metodologiilor elaborate de autoritățile de reglementare potrivit competențelor acordate acestora prin legea specială."

"20. La stabilirea nivelului redevenței, autoritatea delegantă va lua în considerare valoarea calculată similar amortizării pentru mijloacele fixe aflate în proprietate publică și puse la dispoziție operatorului odată cu încredințarea serviciului/activității de utilități publice și gradul de suportabilitate al populației."

"21. (1) Investițiile efectuate pentru reabilitarea, modernizarea și/sau extinderea sistemelor de alimentare cu apă și de canalizare sunt bunuri de retur și se vor recupera din amortizare în conformitate cu prevederile legale pentru partea finanțată din fonduri proprii și, respectiv, prin redevența stabilită potrivit contractului de delegare pentru partea finanțată din fonduri publice.

(2.) La stabilirea redevenței se va lua în considerare valoarea calculată similar amortizării pentru mijloace fixe aflate în proprietate publică, componente ale sistemului public de alimentare cu apă și de canalizare concesionat, puse la dispoziția operatorului regional, și gradul de suportabilitate al populației."

"22. Strategia tarifară pentru proiectele de investiții în sistemele de alimentare cu apă și de canalizare care se dezvoltă prin fonduri publice asigurate integral sau în parte, de la bugetele de stat și/sau din fonduri nerambursabile se elaborează de către asociația de dezvoltare intercomunitară pe o perioadă de minim 5 ani, se actualizează ori de câte ori este necesar și se aprobă prin hotărâre a adunării generale a asociației de dezvoltare intercomunitară, având ca scop serviciul de alimentare cu apă și de canalizare, în baza mandatului special primit de la toate unitățile administrativ-teritoriale membre în care operatorul regional prestează serviciul de alimentare cu apă și de canalizare. Strategia tarifară constituie condiție de finanțare a proiectelor de investiții în

infrastructura de apă, realizate din fonduri publice acordate de la bugetul de stat și/sau din fonduri nerambursabile.”

”23. Obligațiile contractuale sunt asumate separat de către fiecare autoritate administrativă și constau în:

- să suporte cheltuielile pentru executarea branșamentului, inclusiv a căminului de apometru, respectiv pentru executarea racordului, prin aprobarea unor cheltuieli cu această destinație în bugetul local al fiecărui an bugetar, în baza propunerii motivate a Operatorului.”

”24. Să prevadă în bugetul local al fiecărui an bugetar sume necesare în vederea realizării și să realizeze setul de date spațiale pentru infrastructura de apă și apă uzată.”

”25. Să prevadă în bugetul local sume necesare finanțării contorizării la branșamentul utilizatorilor, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.”

„26. Să realizeze investiții de interes comun în domeniul infrastructurii tehnico-edilitare aferente sistemelor publice de alimentare cu apă și canalizare, doar cu avizul Operatorului.”

## **Secțiunea 2- Obligațiile operatorului**

### **6. Articolul 18 - Principiile de bază ale Serviciilor**

**Punctul 18.3, se modifică și va avea următorul cuprins:**

” 18.3 să servească toți Utilizatorii din aria de acoperire pentru care au obținut Delegarea în condițiile prezentului Contract și ale Regulamentului serviciului public de alimentare cu apă și de canalizare, Anexă la Contractul de delegare.”

**Punctul 4, se modifică și va avea următorul cuprins:**

”4.- să monteze câte un contor la branșamentul fiecărui utilizator casnic, în măsura existenței în bugetele locale ale Autorităților administrației publice locale a resurselor financiare necesare.”

**După punctul 29 se introduc punctele 30 lit.a) și 30 lit. b), 31, 32, 33 și 34 care vor avea următorul cuprins:**

”30 a) dacă, cu ocazia intervențiilor pentru retehnologizări, reparații, revizii, avarii se produc pagube proprietarilor din vecinătatea sistemelor de alimentare cu apă și de canalizare, operatorul are obligația să plătească acestora despăgubiri, în condițiile legii, în măsura în care paguba se produce din culpa sa directă și exclusivă, fără a afecta dreptul de regres al Operatorului împotriva terțelor persoane vinovate.”

”30 b) să exercite dreptul de trecere pentru utilități/de servitute, în conformitate cu dispozițiile art.27 alin.(2) din Legea nr. 241/2006 republicată, cu modificările și completările ulterioare .”

”31.-operatorul regional va întocmi Bilanțul apei pentru aria de operare și-l va prezenta pentru aprobare AJAC Suceava, conform prevederilor legale în vigoare.”

”32.- operatorul regional furnizează/prestează serviciul public de alimentare cu apă și de canalizare în aria sa de operare pe baza contractului de delegare a gestiunii, atribuit direct, cu respectarea actelor normative care reglementează serviciile de utilități publice. Forma de gestiune a serviciului este gestiunea directă.”

”33.- să atingă obiectivele stabilite prin planul de afaceri.

”34 - operatorul regional își va desfășura activitatea pe baza unui plan de afaceri și cu costuri care să nu depășească rata de suportabilitate a populației. În cazul în care se depășește rata de suportabilitate, autoritățile administrației publice locale, vor adopta măsuri de protecție socială pentru categoriile defavorizate de utilizatori, pentru a asigura suportabilitatea tuturor utilizatorilor casnici.”

**7. Articolul 24- Respectarea prevederilor legale, partea Dispoziții Generale, după punctul 1 se introduce un nou punct, punctul 2 care va avea următorul cuprins:**

„2. Orice modificare a legislației cu privire la furnizarea/prestarea Serviciului public de alimentare cu apă și de canalizare, se va aplica de drept.”

**8. Articolul 25 –Responsabilitățile și asigurările Operatorului**

**La punctul 2 după subpunctul 3 lit d) se introduc subpunctele 4 a),4b) și 4 c) și 5 cu următorul cuprins:**

”4.a) Să respecte indicatorii de performanță prevăzuți în Contractul de delegare a gestiunii și/sau în Regulamentul serviciului public de alimentare cu apă și de canalizare în aria de operare a ACET S.A..”

4.b)- Indicatorii de performanță stabiliți cu respectarea prevederilor Ordinului ANRSC nr. 88/2007 vor fi relevanți, semnificativi, având fiecare în parte formule de calcul explicite.

Operatorul va prezenta anual, în termen de trei luni de la încheierea anului curent, un Raport privind realizarea indicatorilor de performanță, cuprinzând explicații privind îndeplinirea sau neîndeplinirea acestora, inclusiv din cauza preluării unor sisteme publice de alimentare cu apă și canalizare ineficiente.

4.c)- Operatorului îi pot fi aplicate penalități și sancțiuni pentru nerespectarea indicatorilor de performanță ai serviciilor de alimentare cu apă și canalizare, conform prevederilor legale.

”5. Stabilirea, ajustarea sau modificarea prețurilor și tarifelor pentru serviciile de alimentare cu apă și de canalizare care se furnizează/prestează prin intermediul unei infrastructuri publice care se dezvoltă/extinde din alte surse de finanțare decât cele de la bugetul de stat și/sau din fonduri nerambursabile, se aprobă prin hotărâri ale autorităților deliberative ale unităților administrativ-teritoriale sau, după caz, cu respectarea mandatului încredințat, prin hotărâri ale adunărilor generale ale asociațiilor de dezvoltare intercomunitară cu obiect de activitate serviciul de alimentare cu apă și de canalizare, în baza avizului de specialitate eliberat de A.N.R.S.C. și cu condiția respectării următoarelor cerințe:

- a) asigurarea furnizării/prestării serviciului la nivelul indicatorilor de performanță stabiliți de autoritățile administrației publice locale/ADI și precizați în contractul de delegare a gestiunii serviciului;
- b) realizarea, pe perioada angajată, a unui raport calitate-cost cât mai bun pentru serviciul furnizat/prestat și asigurarea unui echilibru între riscurile și beneficiile asumate de părțile contractante;
- c) asigurarea exploataării, întreținerii și administrării eficiente a infrastructurii aferente serviciului și a bunurilor aparținând domeniului public sau privat al unităților administrativ-teritoriale.”

**După punctul 2 se introduce un nou punct, punctul 3, cu următorul cuprins:**

„ 3..Garanția de bună execuție.

3.1. Părțile convin ca valoarea garanției de bună execuție a contractului să nu fie constituită, deocamdată, motivat de necesitatea respectării Strategiei de Tarifare aplicabile pentru perioada de implementare a Proiectului Operațional Infrastructura Mare ”Dezvoltarea infrastructurii de apă și apă uzată în județul Suceava în perioada 2014-2020”, precum și de respectarea prevederilor art. 32, Dispoziții Generale din Contractul de Delegare a gestiunii serviciilor publice de alimentare cu apă și de canalizare nr.17/5013/13.04.2010, referitoare la aplicarea principiului acoperirii tuturor costurilor necesare pentru desfășurarea în condiții de calitate, legalitate, continuitate și rentabilitate a serviciilor publice de alimentare cu apă și de canalizare.

3.2. Garanția de bună execuției a contractului, respectiv : valoarea, modul de constituire și executare a acesteia se va stabili, la finalizarea proiectului menționat mai sus, în condițiile prevăzute în contract pentru modificarea/ajustarea prețului/tarifului.”

## **TITLUL II – SISTEMUL FINANCIAR ȘI SISTEMUL CONTABIL**

### **CAPITOLUL I- SISTEMUL FINANCIAR**

#### **9. Articolul 32- Prețurile, Tarifele și alte surse de venit**

**După punctul 9 se introduc punctele 10, 11, 12 și 13 cu următorul cuprins:**

”10. -După expirarea perioadei de implementare a Planului anual de evoluție al tarifelor revizuit pentru furnizarea serviciilor publice de alimentare cu apă potabilă, canalizare și apă uzată, practicate de către operatorul ACET SA Suceava în aria de operare, în conformitate cu Analiza Cost Beneficiu din cadrul Proiectului ”Dezvoltarea infrastructurii de apă și apă uzată din județul Suceava, în perioada 2014-2020”, prevăzute în Actul adițional nr.6 încheiat la contractul de delegare, înregistrat la AJAC Suceava la nr. 69/10.02.2023 și la Societatea ACET S.A. Suceava la nr. 3479/10.02.2023, operatorul regional va practica prețurile/tarifele pentru serviciul de alimentare și apă și canalizare, rezultate din Planul de afaceri și Strategia tarifară, cu respectarea nivelului redevenței, calculată conform legislației în vigoare.”



”11. -La stabilirea nivelului redevenței, se va lua în considerare echivalentul amortizării bunurilor publice puse la dispoziție operatorului, ținând cont de gradul de suportabilitate al populației, în conformitate cu prevederile legale aplicabile.”

”12. -(1) Investițiile efectuate pentru reabilitarea, modernizarea și/sau extinderea sistemelor de alimentare cu apă și de canalizare sunt bunuri de retur și se vor recupera din amortizare în conformitate cu prevederile legale pentru partea finanțată din fonduri proprii și, respectiv, prin redevența stabilită potrivit contractului de delegare pentru partea finanțată din fonduri publice.

(2) La stabilirea redevenței se va lua în considerare valoarea calculată similar amortizării pentru mijloace fixe aflate în proprietate publică, componente ale sistemului public de alimentare cu apă și de canalizare concesionat, puse la dispoziția operatorului regional, și gradul de suportabilitate al populației.”

”13. - Nivelul anual al redevenței, calculat ca echivalent al amortizării patrimoniului public, nu poate fi mai mic decât nivelul anual al redevenței incluse în prețul/tarifal unic din ultimul an al strategiei de tarifare precedente sau, după caz, în fișa de fundamentare precedentă, redevență care trebuie stabilită cel puțin la nivelul serviciului datoriei aferent împrumuturilor pentru finanțarea/cofinanțarea proiectelor de investiții.”

## **10. Articolul 35 –Alte costuri și taxe**

### **Punctul.2 Redevența**

#### **Alineatul 1 se modifică și va avea următorul cuprins:**

”1. a) La stabilirea nivelului redevenței, autoritatea delegantă va lua în considerare valoarea calculată similar amortizării pentru mijloacele fixe aflate în proprietate publică și puse la dispoziție operatorului odată cu încredințarea serviciului/activității de utilități publice și gradul de suportabilitate al populației.

b) Redevența se va menține o sumă fixă egală cu 5% din cifra de afaceri aferentă serviciilor publice de alimentare cu apă și canalizare și epurare ape uzate până la expirarea perioadei de implementare a Planului anual de evoluție al tarifelor revizuit pentru furnizarea serviciilor publice de alimentare cu apă, colectare și tratare ape uzate conform rezultatelor Analizei Cost - Beneficiu actualizată conform HG 379/2020, pentru Proiectul regional ”Dezvoltarea infrastructurii de apă și apă uzată din județul Suceava în perioada 2014 - 2020”.

c) După expirarea perioadei de implementare a Planului anual de evoluție al tarifelor revizuit pentru furnizarea serviciilor publice de alimentare cu apă, colectare și tratare ape uzate conform rezultatelor Analizei Cost - Beneficiu actualizată conform HG 379/2020, pentru Proiectul regional ”Dezvoltarea infrastructurii de apă și apă uzată din județul Suceava în perioada 2014 - 2020”, nivelul redevenței va fi cel prevăzut în strategia privind redevența, aferentă planului de afaceri, prin includerea graduală în prețuri și tarife a echivalentului amortizării bunurilor publice puse la dispoziția

operatorului, ținând cont de gradul de suportabilitate al populației, în conformitate cu prevederile legale aplicabile.”

**Alineatul 5 se modifică și va avea următorul cuprins:**

”5. Redevența va reveni unităților administrativ teritoriale care pun la dispoziția operatorului infrastructura necesară prestării serviciilor de alimentare cu apă și de canalizare-epurare, proporțional cu echivalentul amortizării bunurilor publice și va constitui sursă de alimentare a Fondului IID.”

### **TITLUL III – CONTROLUL SERVICIILOR**

**11. După articolul 38 se introduce art.38<sup>1</sup> care va avea următorul cuprins:**

„Art.38<sup>1</sup> Operatorul poate contribui la finanțarea costurilor aferente studiilor și controalelor pe care Asociația Județeană pentru Apă și Canalizare le-a întreprins prin intermediul unor terți și în legătură exclusivă cu furnizarea Serviciilor până la :

- (a) 0.002%( zero virgulă zero zero doi la sută) din cifra de afaceri a exercițiului financiar anterior;
- (b) 0,005%(zero virgulă zero zero cinci la sută) din cifra de afaceri a exercițiului financiar anterior pentru anul în care este programată revizuirea pe cinci ani definită la art 41 din Contractul de delegare.”

### **TITLUL IV – DISPOZIȚII FINALE**

#### **CAPITOLUL I- DURATA PREZENTULUI CONTRACT DE DELEGARE**

**12. Articolul 43- Data Intrării în Vigoare și Condiții**

**După ultimul alineat se mai introduce un nou alineat care va avea următorul conținut:**

” Încheierea unui proces-verbal prin care se constată că sistemul public de alimentare cu apă și de canalizare îndeplinește condițiile tehnice și legale de preluare.”

#### **CAPITOLUL III- MODIFICAREA TERMENELOR ȘI CONDIȚIILOR PREZENTULUI CONTRACT DE DELEGARE**

**13. Articolul 54- Modificarea datorată unei schimbări semnificative a condițiilor economice**

**După punctul 4 se introduce punctul 5, care va avea următorul cuprins:**

„5. Unitățile administrativ-teritoriale membre ale asociațiilor de dezvoltare intercomunitară având ca scop serviciile de utilități publice care au delegat împreună gestiunea de utilități publice către același operator/operator regional se pot retrage din asociație înainte de data expirării contractelor de delegare a gestiunii serviciilor numai cu acordul majorității celorlalte unități administrativ-teritoriale membre, exprimat prin hotărâri ale autorităților deliberative ale acestora, precum și cu acordul scris al entităților finanțatoare, în situația în care beneficiază de proiecte de investiții cofinanțate din fonduri europene, și numai după plata despăgubirilor prevăzute în contractele de delegare a gestiunii serviciilor sau, după caz, în statutul AJAC Suceava.,,

### **TITLUL IV – DISPOZIȚII FINALE**

## **CAPITOLUL V- DIVERSE**

**14. Articolul 60- Soluționarea disputelor și litigiilor, se modifică și va avea următorul cuprins:**  
„**Art.60.** Soluționarea litigiilor dintre asociația de dezvoltare intercomunitară având ca scop serviciile de utilități publice și operatorul regional în legătură cu atribuirea directă, încheierea, executarea, modificarea și încetarea contractelor de delegare a gestiunii, precum și a celor privind acordarea de despăgubiri se realizează potrivit prevederilor Legii contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare. Cererea se introduce la secția de contencios administrativ a tribunalului în a cărui competență teritorială se află sediul operatorului.,,

## **II. La DISPOZIȚII SPECIALE –PARTEA COMUNĂ,**

### **TITLUL I PRINCIPII OPERAȚIONALE**

#### **CAPITOLUL II- ARIA DELEGĂRII**

##### **15. Articolul 4- Definiția Ariei Delegării**

Se actualizează anexa 1 a -pentru apă potabilă și anexa 1b pentru canalizare, conform anexelor 1a și 1b atașate la prezentul act adițional.

### **TITLUL II - SISTEMUL DE LUCRĂRI**

#### **CAPITOLUL IV- RESPECTAREA DREPTURILOR DE TRECERE**

**Articolul 19- Despăgubirile pentru prejudiciile provocate de drepturile de trecere se modifică și va avea următorul cuprins:**

” Dacă, cu ocazia intervențiilor pentru re tehnologizări, reparații, revizii, avarii, se produc pagube proprietarilor din vecinătatea sistemelor de alimentare cu apă și de canalizare, operatorul are obligația să plătească acestora despăgubiri, în condițiile legii, în măsura în care paguba se produce din culpa sa direct și exclusivă, fără a afecta dreptul de regres al Operatorului împotriva terțelor persoane vinovate. Operatorul are obligația să exercite dreptul de trecere pentru utilități/de servitute în conformitate cu dispozițiile legale în vigoare.”

### **CAPITOLUL V-EVALUAREA LUCRĂRILOR**

**16. Articolul 23- Facturarea Lucrărilor finanțate de Utilizatori se modifică și va avea următorul cuprins: „23 Facturarea Lucrărilor finanțate de Autoritățile administrației publice locale”**

” 23.1 Lucrările de branșare/racordare, precum și Lucrările de extindere sau Consolidare (Reabilitare) finanțate de către Autoritățile administrației publice locale în condițiile legii și executate de Operator, sunt facturate Autorităților administrației publice locale fie conform unei liste de prețuri unitare, fie pe baza unei cotații.

23.2 În cazul în care prețul unui echipament specific nu ar fi inclus pe o listă de prețuri, facturarea trebuie făcută conform unei cotații.”

### **TITLUL III – SISTEMUL DE PREȚURI ȘI TARIFE**

#### **17. Articolul 26- Revizuirea la cinci ani – se modifică și va avea următorul cuprins:**

„ 26.1 La fiecare 5 (cinci) ani, la datele prevăzute în articolul 41 al Dispozițiilor Generale ale Contractului de Delegare, Părțile vor colabora în vederea negocierii, dacă este necesar, a structurii prețurilor și tarifelor, a nivelurilor prețurilor și tarifelor sau a condițiilor de modificare și/sau ajustare a prețurilor și tarifelor, fără a aduce atingere aplicării, atunci când este cazul, a articolului 32 din Dispozițiile Generale ale Contractului de Delegare.”

### **TITLUL IV – CALITATEA SERVICIILOR**

#### **CAPITOLUL I- GESTIUNEA SERVICIILOR**

##### **18. Articolul 31- Eficiența Sistemului**

**Punctul 31.2 se modifică și va avea următorul cuprins:**

”31.2 În raportul său anual către Asociația Județeană pentru Apă și Canalizare, prevăzut în articolul 40.4 din Dispoziții Generale ale Contractului de Delegare, Operatorul va arăta eficiența furnizării Serviciilor și obiectivelor îmbunătățirilor.”

#### **CAPITOLUL III- OBIECTIVELE SERVICIULUI**

##### **19. Articolul 38- Anchetele de cinci ani**

**Punctul 38.1 se modifică și va avea următorul cuprins:**

”38.1 La fiecare 5 (cinci) ani după sfârșitul Perioadei de Tranziție, conform articolului 41 al Dispozițiilor Generale ale Contractului de Delegare, Autoritatea administrației publice locale va efectua o anchetă demografică pe baza datelor preluate de la Direcția Județeană de Statistică Suceava în scopul de a stabili, pentru fiecare grup de Zone Urbane, populația totală și numărul de Utilizatori deserviți de Operator.”

### **TITLUL V RELAȚIILE CU UTILIZATORII**

#### **CAPITOLUL II SISTEMUL GENERAL DE ÎNCHEIRE A CONTRACTELOR DE BRANȘARE/RACORDARE ȘI UTILIZARE DE SERVICII,**

##### **20. Articolul 47- Obligația de a consimți la încheierea contractelor de branșare/racordare și utilizare de servicii**

**-Teza a doua, de la aliniatul al doilea, al articolului 47.2, se modifică și va avea următorul cuprins:**

” În răspunsul său către persoana care dorește să devină Utilizator, Operatorul va arăta condițiile tehnice pentru realizarea Branșamentului/Racordului, conform tipului de branșare/racordare solicitată.”

**21. Articolul 47.3 se elimină în totalitate.**

**22. Articolul 49- Dispoziții speciale**

**Punctul 49.6 se modifică și va avea următorul cuprins:**

”49.6 În cazul în care se descoperă o fraudă în legătură cu un Utilizator sau se constată fapte care coroborate duc la o prezumție de fraudă în legătură cu un Utilizator, Operatorul va aplica corecțiile corespunzătoare conform prevederilor din Regulamentul serviciului public de alimentare cu apă și de canalizare.”

### **III. LA CAPITOLUL DISPOZIȚII SPECIALE – PARTEA DE APĂ**

#### **TITLUL II FURNIZAREA SERVICIILOR,**

**23. Articolul 9- Branșamentele**

**Punctul 9.2 se modifică și va avea următorul cuprins:**

” Branșamentele sunt montate de Operator. Costurile montării sunt suportate de Autoritatea administrației publice locale. Cheltuielile aferente se plătesc după finalizarea lucrărilor, pe baza cererii de decontare formulată de către Operator, în baza documentelor justificative.”

**24. Articolul 15- Rețelele aflate sub drumurile publice**

**Punctul 15.1 se completează și va avea următorul cuprins:**

15.1 a) În cazul lucrărilor ce fac obiectul art.6, 7 și 8 din Dispoziții Speciale Partea comună și care se fac în spații aflate în zona drumurilor publice, refacerea suprafețelor carosabile se va face conform O.G. nr. 43/1997 privind regimul drumurilor și Reglementării tehnice ”Normativ pentru întreținerea și repararea străzilor” indicativ NE-033-05 publicată în M.O. nr. 1156 bis din 20.12.2005,”

b) În aplicarea literei a, refacerea locului unde a intervenit Operatorul Regional ACET S.A. Suceava pentru intervenții/avarii, lucrări de întreținere, înlocuire sau reabilitare asupra rețelelor publice de apă se va realiza conform Metodologiei ce constituie Anexa 19 la Contract de Delegare.”

### **IV. LA CAPITOLUL DISPOZIȚII SPECIALE – PARTEA DE CANALIZARE**

#### **TITLUL II FURNIZAREA SERVICIILOR,**

**25. Articolul 8, Racordurile**

**Punctul 8.2 se modifică și va avea următorul cuprins:**

”Racordurile sunt montate de Operator. Costurile montării sunt suportate de Autoritatea administrației publice locale. Cheltuielile aferente se plătesc după finalizarea lucrărilor, pe baza cererii de decontare formulată de către Operator, în baza documentelor justificative.”

**26. Articolul 11- Canalele aflate sub drumurile publice se modifică și va avea următorul cuprins:**

”11.a) În cazul lucrărilor ce fac obiectul art.6,7 și 8 din Dispoziții Speciale Partea comună și care se fac în spații aflate în zona drumurilor publice, refacerea suprafețelor carosabile se va face conform O.G. nr. 43/1997 privind regimul drumurilor și Reglementării tehnice ”Normativ pentru întreținerea și repararea străzilor” indicativ NE-033-05 publicată în M.O. nr. 1156 bis din 20.12.2005,”

b) În aplicarea literei a, refacerea locului unde a intervenit Operatorul Regional ACET S.A. Suceava pentru intervenții/avarii, lucrări de întreținere, înlocuire sau reabilitare asupra rețelelor publice de canalizare se va realiza conform Metodologiei ce constituie Anexa 19 la Contract de Delegare.”

27. Anexele nr. 1a, 1b, 13,14 și 18 la contractul de delegare au fost actualizate și se anexează la prezentul Act adițional, după cum urmează:

1. Anexa nr.1a- Zona de operare sisteme publice de alimentare cu apă,

ACET S.A Suceava este operator regional al sistemelor publice de alimentare cu apă în următoarele UAT -uri:

1. Municipiul Suceava
2. Municipiul Fălticeni
3. Municipiul Câmpulung Moldovenesc
4. Municipiul Vatra Dornei
5. Municipiul Rădăuți
6. Oraș Gura Humorului
7. Oraș Siret
8. Oraș Solca
9. Oraș Liteni
10. Oraș Salcea
11. Comuna Ipotești
12. Comuna Volovăț
13. Comuna Baia
14. Comuna Boroaia
15. Comuna Moara

2. Anexa nr.1b- Zona de operare sisteme publice de canalizare,

ACET S.A Suceava este operator regional al sistemelor publice de canalizare în următoarele UAT -uri:

1. Municipiul Suceava
2. Municipiul Fălticeni
3. Municipiul Câmpulung Moldovenesc
4. Municipiul Vatra Dornei
5. Municipiul Rădăuți
6. Oraș Gura Humorului
7. Oraș Siret
8. Oraș Solca
9. Oraș Liteni
10. Oraș Salcea
11. Comuna Ipotești
12. Comuna Volovăț
13. Comuna Baia
14. Comuna Boroaia
15. Comuna Moara

3. Anexa nr.13- Duratele de viață tehnică-echipamente și lucrări-apă,

Denumirea activului	Durata normala de functionare (ani)
Puturi forate	Conform normativelor în vigoare
Captari cu drenuri	
Conducte pentru alimentare cu apa( transport, distributie, bransamente)	
Castele de apa	
Rezervoare de apă din beton	
Rezervoare de apă metalice	
Statii de tratare si pompare apa	
Utilaje si instalatii electromecanice pentru alimentare cu apa si tratare	
Aparate de clorinare	
Constructii si instalatii tehnologice pentru alimentare cu apa( camine de vane, vane, guri de aerisire, poduri racloare, etc.)	
Căi de acces	
Contoarele de apa	
Pompe vehiculare lichide neagresive	
Masini, utilaje si instalatii pentru lucrari hidrotehnice( de ex.:compactoare, excavatoare)	

4. Anexa nr. 14- Termenele serviciului de alimentare cu apă,

Operația	Termenul limită	Data de la care începe să curgă termenul
<i>Răspunsul la o cerere de încheiere a unui contract de branșare/racord și utilizare a serviciilor și pregătirea unei liste de prețuri</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>30 zile calendaristice</li> </ul>	Data primirii cererii
<i>Realizarea unui nou Branșament sau îndepărtarea unui Branșament existent</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>30 zile calendaristice</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Dacă este cazul, de la terminarea lucrărilor</li> <li>De la data eliberării unui certificat de conformitate</li> </ul>
<i>Repunerea în funcțiune a unui Branșament existent</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>5 zile lucrătoare</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Data plății cheltuielilor pentru punerea în funcțiune a Branșamentului</li> </ul>
<i>Răspunsul la o plângere</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>30 zile calendaristice</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>De la data înregistrării plângerii</li> </ul>



5. Anexa nr. 18- Termenele serviciului de canalizare,

<b>Operația</b>	<b>Termenul limită</b>	<b>Data de la care începe să curgă termenul</b>
<i>Răspunsul la o cerere de încheiere a unui contract de branșare/racord și utilizare a serviciilor și pregătirea unei liste de prețuri</i>	• 30 zile calendaristice	Data primirii cererii
<i>Realizarea unui nou Racord sau îndepărtarea unui Racord existent</i>	• 30 zile calendaristice	• Dacă este cazul, de la terminarea lucrărilor  • De la data eliberării unui certificat de conformitate
<i>Răspunsul la o plângere</i>	• 30 zile calendaristice	• De la data înregistrării plângerii

28. Se introduce o nouă anexă la contractul de delegare, Anexa nr. 19, cu următorul cuprins:

**Anexa nr. 19**

***Metodologie pentru refacerea locului unde a intervenit Operatorul pentru intervenții (avarii, lucrări de întreținere, înlocuire sau reabilitare asupra rețelelor publice de apă și de canalizare)***

- 1. Pentru efectuarea intervențiilor (avarii, lucrări de întreținere, înlocuire sau reabilitare) în rețelele publice de apă și de canalizare, Autoritatea Delegantă va emite Operatorului, la solicitarea acestuia, un aviz de spargere. Avizul de spargere se va elibera în maxim 24 de ore de la solicitarea operatorului și va prevedea perioada necesară pentru efectuarea intervențiilor, așa cum a fost solicitată de Operator. Data și ora la care este estimată terminarea lucrării reprezintă termenul de la care Autoritatea delegantă preia amplasamentul;*
- 2. Pe toată perioada intervenției (avarii, lucrări de întreținere, înlocuire sau reabilitare) Operatorul va asigura semnalizarea corespunzătoare atât din punct de vedere al execuției, cât și din punct de vedere al siguranței circulației;*
- 3. Pentru lucrările de intervenție (avarii, lucrări de întreținere, înlocuire sau reabilitare) operatorul va împrejmuia materialul rezultat din excavare, dar și groapa rezultată în urma săpăturii.;*

4. Operatorul este obligat să evacueze în totalitate pământul umed și cel rezultat din straturile sistemului rutier (asfalt, beton, piatra, etc.), în loc/locuri individualizate de autoritatea delegantă. Aceasta din urmă va comunica, la fiecare început de an, dar și ori de câte ori este necesar, o lista a locurilor individualizate pentru depozitare;
5. La terminarea intervențiilor efectuate asupra elementelor rețelei publice de apă sau de canalizare, Operatorul va asigura umplerea gropii prin balastare și compactare în straturi succesive a acesteia, până la cota inițială, ținând cont de condițiile meteorologice, pentru a asigura reluarea circulației pe porțiunea afectată;
6. În situații excepționale, Operatorul va începe săpătura și în lipsa avizului de spargere, care va fi solicitat ulterior. Prin situații excepționale se înțeleg acele intervenții pe timp de noapte, zile libere, sărbători legale, sau în cazul unor avarii grave a căror remediere nu suferă amânare, care pot produce pagube importante, accidente sau explozii, defecțiuni ale instalațiilor interioare ale utilizatorului sau care afectează buna funcționare a sistemului de apă și canalizare. Obligațiile reglementate la punctele 2,3,4 și 5 vor fi respectate de Operator și în cazul situațiilor excepționale;
7. După terminarea operațiunilor de la pct. 5, amplasamentul zonei afectate va fi predat reprezentanților Autorității Delegante, pe baza de Proces Verbal, conform modelului anexat. Operațiunile se consideră terminate în termenul stipulat în avizul eliberat de Autoritatea Delegantă, ori anterior împlinirii acestui termen, atunci când Operatorul notifică Autorității Delegantă aceasta situație. Autoritatea Delegantă va prelungi avizul de săpătură atunci când Operatorul solicită acest lucru;
8. După preluarea amplasamentului, Autoritatea Delegantă răspunde pentru orice prejudiciu suferit de terți, ca urmare a nesemnălizării ori lipsei refacerii suprafeței în conformitate cu prevederile legale;
9. Lucrările de refacere a îmbrăcăminților suprafețelor afectate se vor realiza de către societăți comerciale abilitate care au încheiate contracte de execuție lucrări cu administratorul domeniului public, în termen de maximum 30 zile calendaristice de la predarea amplasamentului;
10. Contravaloarea lucrărilor de refacere a suprafețelor se va refactura de către Autoritatea Delegantă, Operatorului. Refacturarea se va efectua la sfârșitul lunii în care au avut loc refacerea suprafețelor, Operatorul având obligația de a plăti contravaloarea acestora, în termen de 30 de zile de la primirea facturii, dar numai după confirmarea acesteia;
11. Suprafețele refăcute, pe baza cărora vor fi emise facturile, vor fi măsurate de reprezentanții Operatorului, respectiv a Autorității Delegante. Diferența dintre suprafața consemnată în cadrul Procesului verbal anexat și suprafața asfaltată nu va fi pusă în sarcina Operatorului;
12. Autoritatea Deleganta poate refuza primirea amplasamentului, atunci când Operatorul nu și-a îndeplinit obligațiile prevăzute în prezenta procedura, până la predarea amplasamentului

conform punctului 7.

Nepreluarea amplasamentului, din alte motive decât cele reglementate la punctul 12, nu înlătură aplicarea prevederilor pct. 8. În acest sens, Autoritatea Delegantă răspunde pentru orice prejudiciu suferit de terți, ca urmare a nesemnălizării ori lipsei refacerii suprafeței în conformitate cu prevederile legale. Operatorul va comunica, în termen de 24 de ore, o copie a Procesului verbal individualizat la punctul 7, ce va fi considerat acceptat de autoritatea Delegantă.

**Proces – verbal de predare/primire amplasament în vederea refacerii căilor circulabile unde a intervenit Operatorul pentru efectuarea lucrărilor de întreținere, înlocuire și reabilitare a rețelelor publice de apă și canalizare**

Nr..... din.....

Încheiat astăzi ....., cu ocazia predării de către ACET S.A. Agenția ....., în calitate de operator al rețelelor publice de alimentare cu apă și de canalizare, și primirii de către municipiul/orașul/comuna ....., în calitate de Autoritate Delegantă, a amplasamentului din strada ....., unde au fost executate lucrări la rețeaua de apă / canalizare, în vederea refacerii căilor circulabile.

Intervenția operatorului s-a făcut în baza avizului tehnic de spargere nr... ..din data de.....

Suprafață afectată = ..... mp.

Tip suprafață =

Am predat,  
Reprezentant Operator

Nume și prenume

Semnătura

Am primit,  
Reprezentant U.A.T.

Nume și prenume

Semnătura

29. II. Celelalte clauze din contract, inclusiv cele cuprinse în Actele adiționale nr. 1-6 rămân neschimbate.

# ASOCIAȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU APA SI CANALIZARE SUCEAVA

Președinte: Vasile TOFAN

Semnătura:

Ștampila

**Operatorul : Societatea ACET S.A Suceava**

Director general: Ștefan GROZA

Semnătura:

Ștampila

Încheiat la data de .....în 2 (două) exemplare originale.

Președinte de ședință,  
Consilier local  
*XIERNER TIRONE*



Secretar al municipiului,  
**Marinică SOFRONI**

