



R O M Â N I A J U D E T U L S U C E A V A

M U N I C I P I U L R A D A U T I

P r i m a r i a M u n i c i p i u l u i R a d a u t i

Str. Piata Unirii, Nr. 2-4, Municipiul Radauti, Judetul Suceava, cod 725400

Telefon: 0230 561 140 Fax: 0230 564 703 E-mail: [resurseumane@primariaradauti.ro](mailto:resurseumane@primariaradauti.ro)

Nr. 13221 /08.08.2023

## A N U N Ţ

UAT-Municipiul Rădăuți organizează concurs pentru ocuparea pe perioadă nedeterminată, a unei funcții contractuale de execuție vacante de inspector de specialitate, gradul profesional IA la Serviciul achiziții publice, tehnologia informației, autoritate locală de transport și autorizare comercială, compartimentul achiziții publice și tehnologia informației din cadrul Primăriei Municipiului Rădăuți.

Pentru a ocupa acest post contractual vacant, candidații trebuie să îndeplinească **condițiile generale**, prevăzute la art. 15 din Regulamentul-cadru aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 1336 din 08 noiembrie 2022;

a) are cetătenia română sau cetătenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetătenia Confederației Elveteiene;

b) cunoaște limba română, scris și vorbit;

c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;

e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;

f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;

g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;

h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

**Condiții specifice** necesare în vederea participării la concurs și a ocupării funcției contractuale, de inspector de specialitate, gradul profesional IA:

- studii universitare de licență absolvite cu diploma de licență sau echivalentă, domeniul de studii informatică, specialitatea informatică sau ingineria sistemelor, calculatoare și tehnologia informației;

- minimă 7 ani vechime în specialitatea studiilor universitare de licență absolvite;  
Dosarele de concurs se vor depune în perioada 17.08.2023-30.08.2023, la sediul Primăriei Municipiului Rădăuți, compartimentul de resurse umane.

Concursul se va desfășura conform calendarului:

- 30 august 2023, ora 16,00 data limită de depunere a dosarului;
- 04 septembrie 2023, ora 12,00 selecția dosarelor;
- 07 septembrie 2023, ora 09,00 proba scrisă;
- 13 septembrie 2023, ora 10,00 proba interviu.

Conform art. 35 al Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, pentru înscrierea la concurs candidatii vor prezenta un dosar care va conține următoarele documente:

- a) formular de înscriere la concurs, conform modelului publicat pe site-ul instituției;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitat de autoritatea sau institutia publică;
- e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitat pentru ocuparea postului;
- f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;
- g) adeverința medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;
- h) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidatii înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copiii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;

i) curriculum vitae, model comun European

(2) Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit prin ordin al ministrului sănătății. Pentru candidatii cu dizabilități, în situația solicitării de adaptare rezonabilă, adeverința care atestă starea de sănătate trebuie însoțită de copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap, emis în condițiile legii.

(3) Documentul prevăzut la alin. (1) lit. f) poate fi înlocuit cu o declarație pe propria răspundere privind antecedentele penale. În acest caz, candidatul declarat admis la selecția dosarelor și care nu a solicitat expres la înscrierea la concurs preluarea informațiilor privind antecedentele penale direct de la autoritatea sau institutia publică competentă cu eliberarea certificatelor de cazier judiciar are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul documentului prevăzut la alin. (1) lit. f), anterior datei de susținere a probei scrise și/sau probei practice. În situația în care candidatul solicită expres în formularul de înscriere la concurs preluarea informațiilor direct de la autoritatea sau institutia publică competentă cu eliberarea

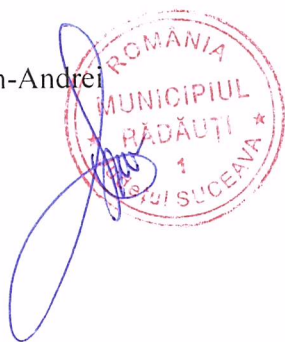
certificatelor de cazier judiciar, extrasul de pe cazierul judiciar se solicita de catre autoritatea sau institutia publica organizatoare a concursului, potrivit legii.

Copiile de pe actele prevazute la alin. (1) lit. b)-e), precum si copia certificatului de incadrare intr-un grad de handicap prevazut la alin. (3) se prezinta insotite de documentele originale, care se certifica cu mentiunea conform cu originalul" de catre secretarul comisiei de concurs.

Locul de desfășurare a concursului: sediul institutiei – Municipiul Rădăuți, str. Piata Unirii, nr. 2.

Relatii suplimentare se obțin de la camera 20 – serviciul administratie publică locală, resurse umane, relatii cu publicul sau la telefoanele 0230/561140, 0755155401.

Primar,  
Loghin Bogdan-Andrei



Șef serviciu administrație publică,  
Mitric Elena-Livia

A blue ink signature, likely belonging to Elena-Livia Mitric, written in a cursive style.