

**HOTĂRÂRE**

**privind stabilirea unor măsuri pentru delegarea gestiunii activității de colectare și transport a deșeurilor municipale, inclusiv operarea stațiilor de transfer și a centrelor de colectare cu aport voluntar în Județul Suceava**

Consiliul Local al municipiului Rădăuți;

Având în vedere :

- Referatul de aprobare al domnului Loghin Bogdan-Andrei, nr. 98766/12.04.2023;
- Raportul Direcției Tehnice din cadrul aparatului de specialitate al primarului municipiului Rădăuți NR. 98766/12.04.2023;
- Avizele Comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului Local al municipiului Rădăuți nr. 98858/29.05.2023, nr. 98864/31.05.2023 și nr 98859/30.05.2023;
- Adresa Asociației de Dezvoltare Intercomunitară de Gestionare a Deșeurilor în Județul Suceava nr. 36/10.04.2023;
- Prevederile art. 2 alin. (1), art. 6 alin. (1) lit. e), h) și i) și alin. (3), art. 7 alin. (3), art. 12 alin. (2) și (3), art.13, art. 14 alin. (3) și art. 14<sup>1</sup>, din Legea nr.101/2006 a serviciului de salubritate a localităților, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile art. 1 alin. (4) lit. j), art. 3 alin. (1) și (4), art. 8 alin. (1) și alin. (3) lit. d), d<sup>1</sup>) și i), art. 10 alin. (4) și (5), art. 22, art. 23 alin. (1) lit. b) și alin. (2), art. 29, art. 30, art. 32 alin. (2) și (3) și art. 33 alin. (1) din Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile Ordinului Președintelui Autorității Naționale pentru Reglementarea Serviciilor Comunitare de Utilități Publice nr. 82/2015 privind aprobarea Regulamentului-cadru al serviciului de salubritate a localităților, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile Ordinului Președintelui Autorității Naționale pentru Reglementarea Serviciilor Comunitare de Utilități Publice nr.111/2007 privind aprobarea Caietului de sarcini-cadru al serviciului de salubritate a localităților;
- Prevederile Legii nr.98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare și ale Legii nr.100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii, cu modificările și completările ulterioare.
- Prevederile Legii nr.52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată, cu modificările și completările ulterioare și ale Hotărârii Guvernului nr.831/2022 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr.52/2003 privind transparența decizională în administrația publică.

În temeiul art.89 alin. (3), art.129 alin. (2) lit. d), alin(7) lit. n),art.139 alin.(1) și alin.(3) și al art.196 alin.(1) lit.a) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare

**HOTĂRĂȘTE:**

**Art. 1.** Se aprobă Studiul de oportunitate privind fundamentarea deciziei de delegare a gestiunii activității de colectare și transport a deșeurilor municipale, inclusiv operarea stațiilor de transfer și a centrelor de colectare cu aport voluntar în Județul Suceava, conform Anexei nr. 1.

**Art.2.** Se aprobă gestiunea delegată, ca modalitate de gestiune a activității de colectare și transport a deșeurilor municipale, inclusiv operarea stațiilor de transfer și a centrelor de colectare cu aport voluntar în Județul Suceava.

**Art. 3.** (1) Se aprobă Documentația de atribuire, prin licitație deschisă, pentru delegarea gestiunii activității de colectare și transport a deșeurilor municipale, inclusiv operarea stațiilor de transfer și a centrelor de colectare cu aport voluntar în Județul Suceava, inclusiv Strategia de contractare **pentru procesul de achiziție publică**, conform Anexei nr. 2.

(2) Durata contractului prevăzut în documentația de atribuire este de 10 ani.

(3) Se mandatează Asociația de Dezvoltare Intercomunitară de Gestionare a Deșeurilor în Județul Suceava, prin Președinte, să semneze Contractul de delegare cuprins în documentația de atribuire prevăzută în anexa nr. 2.

**Art. 4.** Se aprobă Regulamentul Serviciului de salubritate al Județului Suceava, conform Anexei nr. 3.

**Art. 5.** Se aprobă Actul adițional de modificare a Acordului privind modul de implementare a Proiectului “Sistem de management integrat al deșeurilor în județul Suceava”, conform Anexei nr. 4.

**Art. 6.** Se mandatează reprezentantul municipiului Rădăuți, domnul Loghin Bogdan-Andrei să voteze în Adunarea Generală a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară de Gestionare a Deșeurilor în Județul Suceava documentele prevăzute în anexele nr. 1-4 și să semneze Actul adițional de modificare a Acordului privind modul de implementare a Proiectului “Sistem de management integrat al deșeurilor în județul Suceava”.

**Art. 7.** (1) Se mandatează Asociația de Dezvoltare Intercomunitară de Gestionare a Deșeurilor în Județul Suceava să desfășoare în numele și pe seama Județului Suceava, procedura de delegare a gestiunii activității de colectare și transport a deșeurilor municipale, inclusiv operarea stațiilor de transfer și a centrelor de colectare cu aport voluntar în Județul Suceava.

(2) În sensul alin. (1) Asociația de Dezvoltare Intercomunitară de Gestionare a Deșeurilor în Județul Suceava prin Președinte, va putea opera fără un acord prealabil eventualele modificări ale documentației, prevăzute în anexa nr. 2, în urma verificării acesteia de către Autoritatea Națională de Achiziții Publice, a clarificărilor stabilite, ca urmare a solicitărilor operatorilor economici precum și a deciziilor Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor, în limita constatărilor.

**Art. 8.** Se mandatează Președintele Asociației să desemneze prin Decizie Președintele comisiei de evaluarea ofertelor, membrii acesteia și experții cooptați, pentru atribuirea Contractului de delegare a gestiunii activității de colectare și transport a deșeurilor municipale, inclusiv operarea stațiilor de transfer și a centrelor de colectare cu aport voluntar în Județul Suceava.

**Art. 9.** Anexele nr. 1 - 4 fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art. 10.** - La data intrării în vigoare a prezentei hotărâri, orice dispoziții contrare se abrogă.

**Art. 11.** Primarul Municipiului Rădăuți și Direcția tehnică vor aduce la îndeplinire prevederile prezentei Hotărâri.

**Președinte de ședință,  
Consilier local,  
Nistor TATAR**

**Rădăuți, 22.06.2023  
Nr. 168**



**Contrasemnează pentru legalitate,  
Secretar general al municipiului  
Marinică SOFRONI**

Asociația de Dezvoltare Intercomunitară de Gestionare a Deșeurilor  
în Județul Suceava (A.D.I.G.D. Suceava)

Anexa nr. 1 la HCL nr. 168 / 22.06.2023  
și conține 169 pagini.

## **STUDIU DE OPORTUNITATE**

privind

**FUNDAMENTAREA DECIZIEI DE**

**DELEGARE A GESTIUNII ACTIVITĂȚII DE**

**COLECTARE ȘI TRANSPORT A DEȘEURILOR**

**MUNICIPALE, INCLUSIV OPERAREA STATIILOR DE**

**TRANSFER ȘI A CENTRELOR DE COLECTARE CU**

**APORT VOLUNTAR**

**ÎN JUDEȚUL SUCEAVA**

*Martie 2023*

## STUDIU DE OPORTUNITATE

privind fundamentarea deciziei de delegare a gestiunii activității de colectare și transport a deșeurilor municipale, inclusiv operarea stațiilor de transfer și a centrelor de colectare cu aport voluntar în județul Suceava

Nr crt	Specificație	COLECT. ȘI TRANSPORT	OPERARE CAV	TRANSFER
		Val. estimată anuală	Val. estimată anuală	Val. estimată anuală
		lei FTVA	lei FTVA	lei FTVA
1.3	Piese de schimb pentru autospeciale, mijloace de transport, utilaje, instalații și echipamente	165.000	5.040	37.191
1.4	Materii prime și materiale consumabile	453.600	75.600	143.640
1.5	Echipament de lucru și protecția muncii	35.160	3.840	5.520
1.6	Reparații și întreținere, din care	373.085	13.071	110.375
1.6.1	Reparații și întreținere în regie	333.920	9.072	74.382
1.6.2	Reparații și întreținere cu terții	39.165	3.999	35.993
1.7	Amortizarea autospeciialelor, utilajelor, instalațiilor și a mijloacelor de transport	2.684.574	27.216	371.910
1.8	Redeventa	205.000	5.000	101.000
1.9	Cheltuieli cu protecția mediului	87.179	14.530	43.589
1.10	Cheltuieli cu determinarea compoziției deșeurilor	151.200	50.400	
1.11	Alte servicii executate de terți	752.738	201.972	421.133
1.11.1	Campanii de informare și conștientizare	172.848	43.212	
1.11.2	Închiriere de utilaje/autospeciale/mijloace de transport	252.000	75.600	189.000
1.11.3	Cheltuieli cu taxe, licențe, acreditări/certificări și autorizări	126.290	45.360	118.733
1.11.4	Alte cheltuieli	201.600	37.800	113.400
1.12	Alte cheltuieli materiale, exclusiv amenzi, penalități, despăgubiri, donații și sponsorizări	176.400	60.480	113.400
<b>2</b>	<b>Cheltuieli de natură salarială, din care:</b>	<b>3.642.270</b>	<b>396.480</b>	<b>569.940</b>
2.1	Salarii	3.516.000	384.000	552.000
2.2	Contribuție asiguratorie pentru muncă (CAM)	79.110	8.640	12.420
2.3	Contribuție la fondul pentru handicap	12.000	0	0
2.4	Alte drepturi asimilate salariilor	35.160	3.840	5.520
<b>3</b>	<b>Cheltuieli cu sortarea</b>		<b>5.364</b>	<b>0</b>
<b>4</b>	<b>Cheltuieli aferente altor activități de tratare a deșeurilor</b>		<b>1.788</b>	
<b>5</b>	<b>Cheltuieli cu depozitarea</b>		<b>10.728</b>	
<b>I</b>	<b>Total cheltuieli de exploatare</b>	<b>9.891.516</b>	<b>974.397</b>	<b>2.405.445</b>
<b>II</b>	<b>Cheltuieli financiare</b>	<b>296.745</b>	<b>29.232</b>	<b>72.163</b>
<b>III</b>	<b>Cheltuieli totale (CT = I + II)</b>	<b>10.188.261</b>	<b>1.003.629</b>	<b>2.477.608</b>
<b>IV</b>	<b>Profit (CT x r%)</b>	<b>509.413</b>	<b>50.181</b>	<b>123.880</b>
<b>IV</b>	<b>Cota de dezvoltare, dacă este cazul (CT x d%)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>V</b>	<b>Valoare totală a prestației (III + IV + V)</b>	<b>10.697.674</b>	<b>1.053.810</b>	<b>2.601.488</b>

Notă: Cheltuielile de operare prezentate mai sus sunt estimate, acestea urmand a se modifica în urma derulării procedurii de delegare prin concesiune către un operator. Fiecare operator participant la procedură, va prezenta în fișele de fundamentare a tarifelor costurile specifice așa cum îi rezultă din estimările proprii, în funcție de modul propriu de organizare și metodologia de prestare a activității și prețurile pieței. Prin documentația de atribuire nu se va impune operatorilor încadrarea în valorile estimate pe linii de cheltuieli din tabelul de mai sus.

Președinte de ședință,  
Consilier local

NISTOR TATAR



Secretar al municipiului,

Marinica SOFRONI

Anexa nr. 2 la HCL nr. 168 / 22.06.2023  
și conține 954 pagini.

2

**DOCUMENTAȚIE DE ATRIBUIRE**

**DELEGAREA GESTIUNII ACTIVITĂȚII DE  
COLECTARE ȘI TRANSPORT A DEȘEURILOR  
MUNICIPALE, INCLUSIV OPERAREA STAȚIILOR DE  
TRANSFER ȘI A CENTRELOR DE COLECTARE CU  
APORT VOLUNTAR  
ÎN JUDEȚUL SUCEAVA**

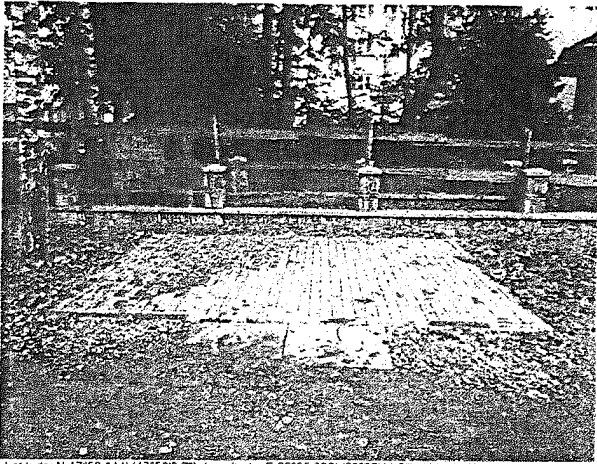
**VOLUMUL 1**

**INSTRUCȚIUNI PENTRU OFERTANȚI**

**Autoritate Contractantă**

**ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ DE  
GESTIONARE A DEȘEURILOR ÎN JUDEȚUL SUCEAVA**

*Martie 2023*



25

Latitude: N 47°50' 144" (47°50'8.7"), Longitude: E 25°55' 688" (25°55'41.3"), Altitude (Barometer): 254.00m

Președinte de ședință,  
Consilier local  
HISTOR TATAR

Secretar al municipiului,  
Marinică SOTRONI

# **REGULAMENTUL** **SERVICIULUI DE SALUBRIZARE** **AL JUDEȚULUI SUCEAVA**

## **PRIVIND**

- a) *colectarea separată și transportul separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat;*
- b) *operarea centrelor de colectare prin aport voluntar a deșeurilor de la persoanele fizice;*
- c) *transferul deșeurilor municipale în stații de transfer, inclusiv transportul separat al deșeurilor reziduale la depozitele de deșeuri nepericuloase și/sau la instalațiile integrate de tratare, al deșeurilor de hârtie, metal, plastic și sticlă colectate separat la stațiile de sortare și al biodeșeurilor la instalațiile de compostare și/sau de digestie anaerobă;*
- d) *sortarea deșeurilor de hârtie, carton, metal, plastic și sticlă colectate separat din deșeurile municipale în stații de sortare, inclusiv transportul reziduurilor rezultate din sortare la depozitele de deșeuri și/sau la instalațiile de valorificare energetică;*
- e) *tratarea aerobă a biodeșeurilor colectate separat în instalații de compostare, inclusiv transportul reziduurilor la depozitele de deșeuri și/sau la instalațiile de valorificare energetică;*
- f) *tratarea anaerobă a biodeșeurilor colectate separat în instalații de digestie anaerobă, inclusiv transportul materialului semisolid igienizat și stabilizat la depozitele de deșeuri și/sau la instalațiile de valorificare energetică;*
- g) *tratarea deșeurilor municipale cu potențial energetic în instalații de incinerare cu eficiență energetică ridicată, inclusiv transportul reziduurilor rezultate din incinerare la depozitele de deșeuri;*
- h) *tratarea mecano-biologică a deșeurilor reziduale în instalațiile integrate de tratare, inclusiv transportul deșeurilor stabilizate biologic la depozitele de deșeuri și/sau la instalațiile de valorificare energetică;*
- i) *eliminarea, prin depozitare, a deșeurilor reziduale, a deșeurilor stradale, a deșeurilor de pământ și pietre provenite de pe căile publice, a reziduurilor rezultate de la instalațiile de tratare a deșeurilor municipale, precum și a deșeurilor care nu pot fi valorificate provenite din activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a locuințelor la depozitele de deșeuri nepericuloase;*

Martie 2023

## ANEXA 1 – INDICATORI DE PERFORMANȚĂ OBLIGATORII

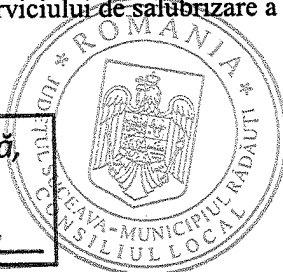
Nr.	Indicator	Descriere indicator / modalitate de măsurare	Frecvență de monitorizare	Valoare minimă a indicatorului*
<b>Colectarea separată și transportul separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat</b>				
1	Colectarea separată a deșeurilor de hârtie, metal, plastic și sticlă	<p>Reprezintă cantitatea de <i>deșeuri de hârtie, metal, plastic și sticlă colectate separat</i>, ca procentaj din cantitatea totală generată de deșeuri de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale</p> <p>Cantitatea de deșeuri de hârtie, metal, plastic și sticlă colectate separat din deșeuri municipale reprezintă cantitatea acceptată într-un an calendaristic de către stația/stațiile de sortare.</p> <p>Cantitatea totală generată de deșeuri de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeuri municipale se calculează pe baza determinărilor de compoziție realizate de către operatorul de salubritate.</p> <p>În lipsa determinărilor de compoziție a deșeurilor municipale cantitatea de deșeuri de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeuri municipale se consideră a fi 33%.</p>	anual	70%
2.	Colectare și transportul deșeurilor provenite din locuințe generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora	Reprezintă cantitatea totală de <i>deșeuri provenite din locuințe generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora</i> predată pentru reutilizare, reciclare și alte operațiuni de valorificare materială, inclusiv operațiuni de umplere, rambleiere, direct sau prin intermediul unei stații de transfer ca procent din cantitatea de deșeuri provenite din locuințe generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora colectate.	anual	70%
<b>Sortarea deșeurilor de hârtie, carton, metal, plastic și sticlă colectate separat din deșeurile municipale în stații de sortare, inclusiv transportul reziduurilor rezultate din sortare la depozitele de deșeuri și/sau la instalațiile de valorificare energetică</b>				
3.	Operarea de stațiilor de sortare	Cantitatea totală de deșeuri trimisă la recilare ca procentaj din cantitatea totală de deșeuri acceptate la stația de sortare	anual	75%
<b>Tratarea mecano-biologică a deșeurilor reziduale în instalațiile integrate de tratare, inclusiv transportul deșeurilor stabilizate biologic la depozitele de deșeuri și/sau la instalațiile de valorificare energetică</b>				
4.	Operarea instalațiilor de tratare mecano-biologică	Contitatea totală de deșeuri de hârtie, metal, plastic și sticlă trimisă la recilare ca procentaj din cantitatea totală de deșeuri reziduale acceptate la instalația de tratare mecano-biologică.	anual	3%

\*Valorile prezentate în prezentul regulament sunt minime. În contractele de delegare pot fi stabilite valori superioare dacă prin PJGD aprobat sau obiectivele și țintele de la nivel național se impun rate mai mari.

Penalitățile pentru neîndeplinirea indicatorilor obligatorii vor fi stabilite prin contractele de delegare.

Indicatorii obligatorii se completează cu Indicatorii de performanță stabiliți prin contractele de delegare a gestiunii activităților componente ale serviciului de salubritate a localităților.

Președinte de ședință,  
Consilier local  
NISTOR TATAR



Secretar al municipiului,  
Marinică SOFICĂ



**ACT ADIȚIONAL**

Anexa nr. 4 la HCL nr. 168 / 22.06.2023  
și conține 9 pagini.

pentru modificarea Acordului privind modul de implementare al Proiectului "Sistem de management integrat al deșeurilor în județul Suceava"

Adunarea Generală a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară de Gestionare a Deșeurilor în județul Suceava, întrunită în data de ....., a hotărât modificarea Acordului privind modul de implementare a Proiectului "Sistem de management integrat al deșeurilor în județul Suceava",

**I. Asociații :**

1. **Județul Suceava**, cu sediul în municipiul Suceava str. Ștefan cel Mare nr. 36, jud. Suceava, cod 720026, reprezentat de drept de către președintele consiliului județean;
2. **Municipiul Suceava**, cu sediul în municipiul Suceava, Bd.1 Mai, nr. 5 A, județul Suceava, reprezentat de drept de către primar;
3. **Municipiul Câmpulung Moldovenesc**, cu sediul în municipiul Câmpulung Moldovenesc, str. 22 Decembrie nr.2, județul Suceava, reprezentat de drept de către primar;
4. **Municipiul Fălticeni**, cu sediul în municipiul Fălticeni, str. Republicii nr.13, județul Suceava, reprezentat de drept de către primar;
5. **Municipiul Rădăuți**, cu sediul în municipiul Rădăuți, str. Piața Unirii nr.2 județul Suceava, reprezentat de drept de către primar;
6. **Municipiul Vatra Dornei**, cu sediul în municipiul Vatra Dornei, str. Mihai Eminescu nr.17, județul Suceava, reprezentat de drept de către primar;
7. **Orașul Broșteni**, cu sediul în orașul Broșteni, str. Bistriței nr. 89, județul Suceava, reprezentat de drept de către primar;
8. **Orașul Cajvana**, cu sediul în orașul Cajvana, str. Principală nr. 864, județul Suceava, reprezentat de drept de către primar;
9. **Orașul Dolhasca**, cu sediul în orașul Dolhasca, str. Aleea Esplanadei nr. 5, județul Suceava, reprezentat de drept de către primar;
10. **Orașul Frasin**, cu sediul în orașul Frasin, str. Calea Bucovinei nr. 85, județul Suceava, reprezentat de drept de către primar;
11. **Orașul Gura Humorului**, cu sediul în orașul Gura Humorului, str. Piața Republicii nr. 8, județul Suceava, reprezentat de drept de către primar;
12. **Orașul Liteni**, cu sediul în orașul Liteni, str. Mihail Sadoveanu nr. 17, județul Suceava, reprezentat de drept de către primar;
13. **Orașul Milișăuți**, cu sediul în orașul Milișăuți, str. Bogdan Vodă nr. 4, județul Suceava, reprezentat de drept de către primar;

„Art. 11. (1) Pentru asigurarea finanțării serviciilor de salubritate Părțile convin de comun acord să stabilească, în condițiile legii, taxe/tarife în sarcina beneficiarilor acestor servicii, după cum urmează:

- tarif - perceput de operatorul serviciului direct de la utilizator în baza unui contract încheiat cu utilizatorul.
- taxă - percepută de administrația publică locală de la utilizatorii din aria administrativă în baza unei Hotărâri de Consiliu Local.

(2) Taxele/tarifele aferente serviciilor de salubritate vor fi următoarele:

- otaxă de salubritate, colectată de la utilizatorii casnici, care acoperă costurile de colectare și transport a deșeurilor, de transfer și de gestionare a stațiilor de transfer, de tratare și depozitare/eliminarea deșeurilor, inclusiv gestionarea instalațiilor de tratare și depozitele ecologice, precum și toate celelalte cerințe financiare pentru a asigura viabilitatea sistemului de gestionare a deșeurilor și acoperă planul de investiții. Nivelul de taxare va fi diferit pentru zonele urbane și rurale;

- un tarif, care va fi plătit de către utilizatorii non-casnici operatorilor de colectare și transport, și care acoperă costurile cu gestionarea deșeurilor similare generate de aceștia;

- tarif plătit de utilizatorii casnici pentru servicii conexe serviciului de salubritate, la solicitarea acestora pentru colectare separată și transport separat al unor tipuri de deșeuri generate ocazional (deșeuri voluminoase, deșeuri provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora etc).

(3) Operatorii de colectare a deșeurilor, de transport și de gestionare a stațiilor de transfer și a centrelor publice de colectare vor fi plătiți din bugetele locale, în baza contractelor încheiate cu consiliile locale implicate.

(4) Operatorii Depozitului și Stației de sortare din cadrul CMID Moara și Depozitului ecologic de la Pojorîta vor fi plătiți în baza contractelor încheiate de aceștia cu operatorii de colectare a deșeurilor, de transport și de gestionare a stațiilor de transfer și/sau din bugetele locale, în funcție de mecanismul financiar prevăzut în contractele de delegare”.

**9. La articolul 11, alineatul (5) se abrogă.**

**10. La articolul 12 alineatele (1) și (2) se modifică și vor avea următorul cuprins:**

„(1) Tariful pentru depozitare la depozitele conforme, precum și tariful de la stația de Sortare Moara, care urmează a fi plătit de operatorii de colectare, transport și gestionarea stațiilor de transfer către operatorii depozitelor ecologice, precum și ajustările ulterioare vor fi aprobate de Consiliul Județean Suceava.

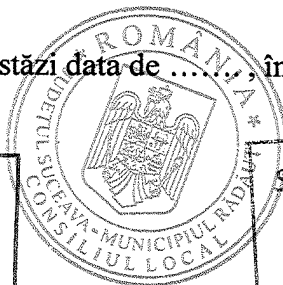
(2) Pentru activitățile de colectare și transport a deșeurilor, de transfer și de gestionare a stațiilor de transfer și a centrelor publice de colectare tarifele operatorilor, precum și ajustările ulterioare vor fi aprobate de AGA ADI urmând să fie preluate întocmai și la nivelul Consiliilor Locale membre implicat în derularea respectivei componente a Proiectului, pentru raza sa de competență teritorială.“

**II. Celelalte prevederi ale Acordului privind modul de implementare a Proiectului “Sistem de management integrat al deșeurilor în județul Suceava” rămân nemodificate.**

**III. Presentul Act adițional face parte integrantă din Acordul privind modul de implementare a Proiectului “Sistem de management integrat al deșeurilor în județul Suceava” și intră în vigoare la data semnării lui.**

Presentul act adițional a fost încheiat astăzi data de ....., în trei exemplare originale.

Președinte de ședință,  
Consilier local  
HISTOB TATAR



Secretar al municipiului,  
Marinică SOFRONI