

PROIECT DE HOTĂRÂRE
privind aprobarea înființării Serviciului Privat pentru Situații de Urgență în subordinea Spitalului Municipal Sf. Dr. Cosma și Damian Rădăuți și modificarea corespunzătoare a Statului de Funcții al Spitalului Municipal

Consiliul Local al municipiului Rădăuți;

Având în vedere:

- Referatul de aprobare prezentat de primarul municipiului Rădăuți, Bogdan-Andrei LOGHIN înregistrat cu nr. _____/____.____.2022;
- Raportul serviciului de administrație publică locală, resurse umane, relații cu publicul, achiziții publice și programe înregistrat cu nr. _____/____.____.2022;
- avizele comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului Local al municipiului Rădăuți înregistrate cu nr-le _____/____.12.2021 și _____/____.____.2021;
- Organigrama Spitalului Municipal Sf. Dr. Cosma și Damian Rădăuți aprobată prin HCL nr. 124/15.06.2021, modificată și completată;
- Referatele Serviciului Administrație Publică Locală înregistrate cu nr-le 44586/23.11.2021 și 37197/14.06.2021 și 44873/02.12.2021;
- Adresa Ministerului Sănătății nr. SMSS 2280/REG 1/24752/2021 înregistrată cu nr. 19940/02.12.2021
- Adresa Spitalul Municipal "Sf. Dr. Cosma și Damian" Rădăuți nr. 3595/03.17.2022 înregistrată la Primăria Municipiului Rădăuți sub nr. 4757/17.03. 2022, Adresa Spitalul Municipal "Sf. Dr. Cosma și Damian" Rădăuți nr. 9912/08.06.2021 înregistrată la Primăria Municipiului Rădăuți sub nr. 9605/08.06.2021 și Adresa Spitalul Municipal "Sf. Dr. Cosma și Damian" Rădăuți nr. 19961/26.11.2021 înregistrată la Primăria Municipiului Rădăuți sub nr. 19787/26.11.2021 prin care se solicită înființarea Serviciului Privat pentru Situații de Urgență în subordinea Spitalului Municipal Sf. Dr. Cosma și Damian Rădăuți și modificarea corespunzătoare a Organigramei Spitalului Municipal;
- Prevederile Legii 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice;
- Art. 171 și art. 172 din Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, cu modificările și completările ulterioare;
- Art. 15 și 18 din OUG nr. 162/2008 privind transferul ansamblului de atribuții și competențe exercitate de Ministerul Sănătății Publice către autoritățile administrației publice locale;
- Prevederile art. 15 din HG nr. 56/2009 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 162/2008 privind transferul ansamblului de atribuții și competențe exercitate de Ministerul Sănătății către autoritățile administrației publice locale;
- Prevederile HG nr. 268/2011 pentru aprobarea Regulamentului - cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice;
- Prevederile art. 35-37 din Ordinului MAI nr. 75/2019 pentru aprobarea Criteriilor de performanță privind constituirea, încadrarea și dotarea serviciilor voluntare și a serviciilor private pentru situații de urgență;
- Prevederile art. 19 lit. i), j) din Legea nr. 307/2006 *privind apărarea împotriva incendiilor*;

În temeiul art. 129 alin. (1) alin. (7) lit. c), art. 139 alin. (1), art. 196 alin. (1) lit. a) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ;

HOTĂRĂȘTE :

Art. 1. (1) Se aprobă înființarea Serviciului Privat pentru Situații de Urgență în subordinea Spitalului Municipal Sf. Dr. Cosma și Damian Rădăuți.

(2) Se aprobă Organigrama, Tabelul nominal cu personalul și Regulamentul de organizare și funcționare ale Serviciului Privat pentru Situații de Urgență al Spitalului Municipal Sf. Dr. Cosma și Damian Rădăuți conform Anexei nr.1, Anexei nr. 2 și Anexei nr. 3 ce fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

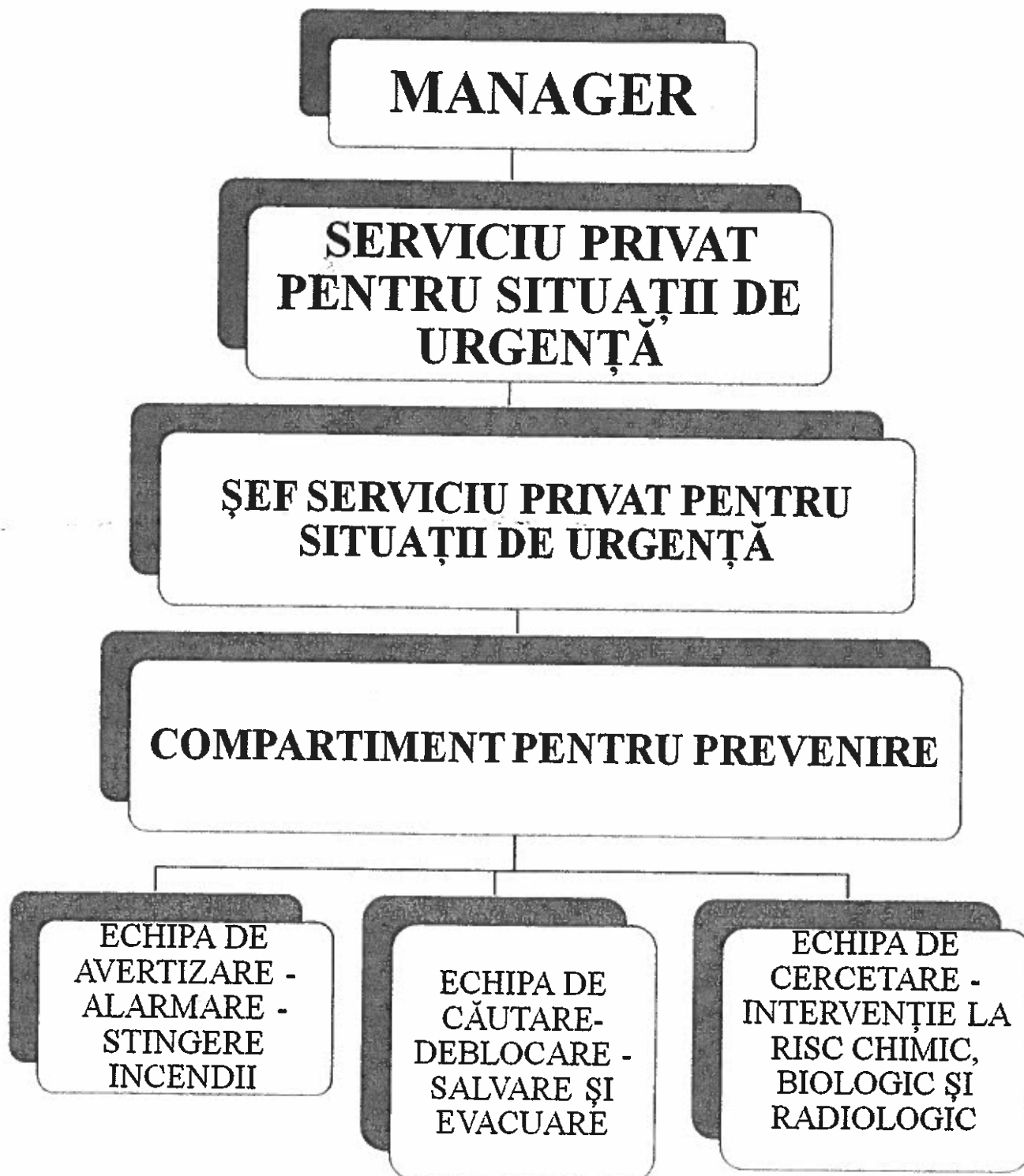
Art. 2. Se aprobă modificarea statului de funcții al Spitalului Municipal Sf. Dr. Cosma și Damian Rădăuți în sensul că se înființează 1 post de Inginer grad II, nivel studii superioare, în cadrul Serviciului Aprovizionare, Tehnic, PSI, Administrativ și se introduce o nouă poziție cu nr. 494¹, cu acest conținut, în statul de funcții.

Art. 3. Primarul municipiului Rădăuți și conducerea Spitalului Municipal „Sf. Doctori Cosma și Damian” Rădăuți, prin serviciile de specialitate, vor aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

**Inițiator,
Primar,
Bogdan-Andrei LOGHIN**

**Avizează pentru legalitate,
Secretar General al Municipiului
Marinică SOFRONI**

ORGANIGRAMA
SERVICIULUI PRIVAT PENTRU SITUAȚII DE
URGENȚĂ A SPITALULUI MUN. RĂDĂUȚI
"SF. DOCTORI COSMA ȘI DAMIAN"



AVIZ DE INFIINȚARE _____

AVIZ SECTOR DE COMPETENȚĂ _____

**TABEL NOMINAL CU PERSONALUL DIN COMPUNEREA SERVICIULUI
PRIVAT PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ**

NR. CRT.	NUME SI PRENUME	FUNCTIA ÎN S.P.S.U.	COMPARTIMENTUL IN CARE LUCREAZĂ	MOD DE ÎNȘTIINȚARE
COORDONARE				
1		Coordonator	MANAGER	
		SERVICIUL PRIVAT PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ		
2		Șef serviciu		
COMPARTIMENT PENTRU PREVENIRE				
3		SEF.COMPARTIMENT PREVENIRE		
4		membru	1	
5		membru		
FORMAȚIA DE INTERVENȚIE				
ECHIPA DE AVERTIZARE -ALARMARE -STINGERE INCENDII				
6		Sef echipă		
7		Servant		
8		Servant		
9		Servant		
10		Servant		
11		Servant		
12		Servant		
13		Servant		
14		Servant		

ECHIPA CAUTARE- DEBLOCARE - SALVARE-EVACUARE

15		Sef echipă		
16		Servant		
17		Servant		
18		Servant		
19		Servant		
20		Servant		
21		Servant		
22		Servant		
23		Servant		

ECHIPA CERCETARE -INTERVENTIE PENTRU RISCUL CHIMIC,BIOLOGIC ȘI NUCLEAR

24		Sef echipă		
25		Servant		
26		Servant		
27		Servant		
28		Servant		
29		Servant		
30		Servant		
31		Servant		
32		Servant		

**SPITALUL MUNICIPAL RĂDĂUȚI
SFINȚII DOCTORI COSMA ȘI DAMIAN**

ANEXA 3 la DISPOZIȚIA.....

APROB:

MANAGER

REGULAMENTUL

**de organizare si functionare a
SERVICIULUI PRIVAT PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ
al SPITALULUI MUNICIPAL RĂDĂUȚI "SFINȚII DOCTORI COSMA ȘI
DAMIAN"**

CAPITOLUL I – DISPOZITII GENERALE

Art. 1 Apararea impotriva incendiilor, apararea vietilor omenesti si a bunurilor, constituie o problema de interes public la care trebuie sa participe, in conditiile legii, autoritatile administratiei publice locale, persoanele publice si juridice sau fizice care desfasoara activitati ori se afla in tranzit dupa caz pe teritoriul Romaniei

- Apararea impotriva incendiilor reprezinta ansamblul integrat de masuri tehnice organizatorice, precum si de activitati specifice, planificate si realizate potrivit legii, in scopul de a asigura identificarea, evaluarea, controlul si combaterea riscurilor de incendii, informarea cetatenilor asupra acestora, precum si interventia operativa pentru salvarea si acordarea primului ajutor persoanelor aflate in pericol, stingerea incendiilor si limitarea efectelor negative ale acestora.

Art. 2 (1) Serviciul Privat pentru Situatii de Urgenta este o structura specializata care se constituie in subordinea Managrului spitalului , destinat sa execute activitati de prevenire, monitorizare si gestionare a situatiilor de urgenta in sectorul de competenta, asigura coordonarea de specialitate a activitatilor de prevenire impotriva incendiilor, inundatiilor si de protectie civila, indeplineste atributiile de prevenire a riscurilor producerii unor situatii de urgenta, prin activitati de indrumare si control, intervine in timp oportun pentru limitarea sau inlaturarea consecintelor situatiilor de urgenta si sa efectueze actiuni de ajutor si salvare a oamenilor si bunurilor materiale in caz de dezastre, in cooperare cu celelalte structuri abilitate pentru asemenea situatii.

(2) Serviciul Privat pentru Situatii de Urgenta se constituie potrivit legii, in cadrul unității facand parte din structura organizatorica a acesteia.

(3) Activitatea serviciului este coordonata de catre MANAGERUL SPITALULUI.

(4) Sediul serviciului este dispus în Spitalul Municipal Rădăuți str.Calea Bucovinei nr. 34 A

(5) Serviciul Privat pentru Situatii de Urgenta pentru indeplinirea atributiilor ce ii revin, colaboreaza cu alte Servicii Private pentru Situatii de Urgenta, cu autoritatile administratiei publice, cu Serviciul Voluntar pentru Situatii de Urgenta al municipiului Rădăuți Inspectoratul de Urgenta “ Bucovina jud. Suceava institutii si organisme care au atributii privind apararea ordinii publice, prevenirea si combaterea dezastrelor, apararea vietii si integritatii fizice a persoanelor, avutului public si privat, precum si de protectie a mediului.

Art. 3 (1) Prin prezentul «Regulament» se stabileste organizarea, modul de functionare, componenta, atributiile si dotarea serviciului privat pentru situatii de urgenta conform art. 15 din Legea nr. 481/2004 privind protectia civila, a Hotararii Guvernului nr. 642/13.07.2005 pentru aprobarea Criteriilor de clasificare a unitatilor administrativ-teritoriale, institutiilor publice si operatorilor economici din punct de vedere al protectiei civile, in functie de tipurile de riscuri specifice, a Ordinului Ministrului administratiei si internelor nr. 96 din 2016, pentru aprobarea Criteriilor de performanță privind constituirea ,încadrarea și dotarea serviciilor voluntare și a serviciilor private pentru situații de urgență

(2) Serviciul privat asigură interventia in sectorul de baza – teritoriul unității, ca urmare a situatiilor de urgenta create sau desfasoara actiuni pentru aplicarea hotararilor Celulei de Urgenta privind limitarea urmarilor dezastrelor, asigurarea logistica, **sprijinirea** fortelor de interventie profesioniste (pompieri profesioniști, ambulanta etc) pe timpul interventiei acestora.

(3) Serviciul poate executa interventii si la nivelul altor operatori economici in baza unui contract sau conventie de interventie reciproca incheiat cu acestea.

(4) Infiintarea, extinderea sau restrangerea activitatii precum si desfiintarea Serviciului Privat pentru Situatii de Urgenta se face numai cu avizul Inspectoratului pentru Situatii de Urgenta ,BUCOVINA al judetului SUCEAVA.

CAPITOLUL II – ORGANIZAREA SI ATRIBUTIILE SERVICIULUI PRIVAT

Art. 4. Constituirea, dimensionarea si dotarea structurilor serviciului privat s-a facut pe baza urmatoarelor criterii, pentru sectorul de competenta:

- a) suprafata sectorului este de 2,5 ha
- b) numarul de angajati este de ____ repartizati in 3 schimburi de lucru cu pondere majoritara in schimbul I;
- c) clasificarea unității din punct de vedere al riscurilor, conform catalogului local emis de Inspectoratul Pentru Situatii de Urgenta “Bucovina” al Judetului Suceava;
- d) tipurile de riscuri identificate la nivelul spitalului sunt urmatoarele:

- tipul de risc clasa de risc
 - cutremur - secundar
 - alunecari / prabusiri de teren - secundar
 - inundatii - secundar
 - seceta - secundar
 - incendii- secundar
 - accident chimic - secundar
 - accident nuclear - secundar
- e) masurile stabilite in planul de analiza si acoperire a riscurilor (la data intocmirii);
- f) caile de comunicatii rutiere si gradul de practicabilitate al acestora;
- g) sursele de alimentare cu apa pentru stingerea incendiilor:
- put forat de medie adancime cu debitul de 2 mc/ora, rezerva de apa pentru stingerea incendiilor constituita in bazin betonat suprateran cu volumul de 150 mc;
 - alimentarea cu apa a autospecialelor de stins incendii ale fortelor de interventie venite in sprijin, de la 5 hidranti subterani , racord tip C

Art. 5. Serviciul privat este condus de un sef serviciu si are in structura :

- a) un compartiment cu specialisti pentru prevenire;
- b) echipe de interventie specializate ;

Structura serviciului privat este prevazuta in anexa nr. 1...

Art. 6. (1) Serviciul se incadreaza cu personal angajat din cadrul angajatilor unității . Accesul in serviciu este nediscriminatoriu dar personalul incadrat trebuie sa corespunda cerintelor de pregatire fizica si psihica si sa aiba aptitudinile, abilitatile necesare in vederea indeplinirii atributiilor. La incadrarea personalului in serviciu se va tine cont de necesarul de pregatire si atestare a acestuia pentru specializarile prevazute in organigrama serviciului.

(2) Personalul angajat trebuie sa aiba calificarea si atestarea necesara, conform reglementarilor in vigoare.

Art. 7. Compartimentul specialistii pentru prevenire are ca principala atributie prevenirea riscurilor producerii unor situatii de urgenta, prin activitati de indrumare si control.

Numarul specialistilor (personalului compartimentului) pentru activitatea de prevenire se stabileste in functie de tipurile de risc si frecventa manifestarii riscurilor in sectorul de competenta , astfel:

- * Sef compartiment
- * Specialisti prevenirea incendiilor :

Art. 8. (1) Echipele de interventie specializate se organizeaza pe specialitati. Echipele de interventie specializate au in compunere minim 3 persoane, in functie de specificul activitatii desfasurate;

(2) Echipele specializate sunt constituite in functie de tipurile de riscuri identificate in sectorul de competenta, pe urmatoarele domenii:

- 1.Echipe de avertizare-alarmare-stingere incendii
- 2.Echipe de căutare -deblocare-salvare-evacuare
- 3.Echipe de cercetare -intervenție pentru risc chimic ,biologic și nuclear

Art. 9. Atribuțiunile serviciului privat :

- desfasoara activitati de informare si instruire privind cunoasterea si respectarea regulilor si masurilor de prevenire, comportare si aparare impotriva incendiilor sau dezastrelor:
- cunoasterea incalcarilor frecvente a normelor de prevenire si stingere a incendiilor si a cauzelor de incendiu, sau alte situatii de urgenta si aducerea la cunostinta factorilor de decizie pentru stoparea acestor situatii;
- sprijina instruirea persoanelor ce executa lucrari care pot reprezenta un pericol de incendiu;
- popularizeaza prin instructaje, cat si pe timpul executarii controalelor de prevenire, actele normative care reglementeaza activitatea de management a situatiilor de urgenta, cauzele si imprejurarile care duc la izbucnirea incendiilor sau alte situatii de urgenta si consecintele acestora ;
- participa la aplicatii si exercitii practice de interventie;
- participa la aplicatii de cooperare cu serviciile profesionale pentru situatii de urgenta si alte forte stabilite prin planurile de cooperare;
- asigura cunoasterea tuturor tipurilor de riscuri, surselor si sistemelor de alimentare cu apa de pe raza operatorului economic;
- verifica modul de aplicare a normelor, dispozitiilor, instructiunilor si masurilor de prevenire, care consta in:
 - efectuarea de controale asupra modului in care se aplica normele de prevenire a incendiilor sau a altor situatii de urgenta;
 - face propuneri pentru inlaturarea aparitiei situatiilor care reprezinta un potential factor de risc constatat si urmareste rezolvarea operativa a acestora;
 - stabileste restrictii ori interzice utilizarea focului deschis si efectuarea unor lucrari cu pericol de incendiu in locuri cu substante inflamabile, pentru a preveni producerea de incendii, explozii etc;
 - asigura supravegherea cu personal si mijloace tehnice de specialitate adecvate pericolului de incendiu a locurilor in care se executa diverse lucrari cu grad ridicat de periculozitate;
 - sprijina conducatorii locurilor de munca la organizarea interventiei in situatii de urgenta;
 - actioneaza prin mijloace legale pentru inlaturarea imediata a oricarui pericol constatat pe timpul controlului de prevenire sau adus la cunostinta de alte persoane;
 - informeaza conducerea spitalului , personalul inspectiei de prevenire din cadrul Inspectoratului pentru Situatii de Urgenta Judetean asupra incalcarilor deosebite de la normele de prevenire si starea de pericol, facand propuneri menite sa inlature pericolul;
 - executa actiuni de interventie pentru sprijinirea formatiunilor profesionale ale I.S.U. Bucovina Suceava cu echipele specializate de cautare salvare, acordarea primului

ajutor, limitarea efectelor unor situatii de urgenta, protectia persoanelor si a bunurilor materiale si a mediului, evacuare ;

- intocmeste documentele operative de interventie;
- planifica, organizeaza si executa instruirea voluntarilor asupra modului de interventie in diferite situatii;
- asigura mentinerea in stare de functionare a mijloacelor de interventie, avertizare, anuntare si semnalizare a incendiilor, a instalatiilor de stingere, a surselor de alimentare cu apa si a cailor de acces si de interventie din cadrul operatorului economic;
- acorda ajutor persoanelor a caror viata este pusa in pericol in caz de incendii, explozii, accidente si in caz de dezastre pe teritoriul societatii;
- participa la evacuarea apei din subsoluri, canale tehnologice si alte locuri inundate;
- mentine in stare de functionare mijloacele tehnice din dotare;
- participa la efectuarea de deblocari si inlaturarea daramaturilor provocate de dezastre;
- participa la salvarea persoanelor de sub darimaturi si la deblocarea cailor de acces, in vederea asigurarii deplasarii mijloacelor tehnice, pentru interventii in situatii de dezastre;

Art. 10. Atributiunile compartimentului - specialisti de prevenire :

1. Atributiile specialistilor de prevenire :

Formele prin care se executa activitatile de prevenire sunt: propuneri prin reglementarea unor activitati prin hotarari ale Conducerii unității , controlul si informarea preventiva a salariatilor din sectorul de competenta, precum si pregatirea acestora pentru situatii de urgenta, constatarea si sanctionarea incalcarilor procedurilor legale.

- verificarea respectarii actelor normative si reglementarilor privind apararea impotriva incendiilor si a legislatiei de protectie civila la proiectarea, executarea, exploatarea si postutilizarea constructiilor, instalatiilor si amenajarilor;
- verificarea si organizarea activitatii privind depistarea pericolelor potential generatoare de riscuri pe timpul exploatarii constructiilor, instalatiilor si amenajarilor ;
- coordonarea si controlul realizarii pregatirii si instruirii specifice a populatiei si a salariatilor, a modului de insusire de catre acestia a regulilor si masurilor specifice, precum si a comportamentului pe timpul manifestarii unei situatii de urgenta;
- instiintarea factorilor responsabili in managementul riscului despre existenta, dimensiunea si consecintele riscului identificat in domeniul respectiv;
- informarea si educarea preventiva a salariatilor;
- solutionarea petitiilor si sesizarilor in domeniul specific , impreuna cu specialisti ai I.S.U.Jud.Suceava.
- informarea salariatilor privind pericolele potentiale de risc si modul de comportare in situatii de urgenta.

Activitatile desfasurate de personalul de prevenire se finalizeaza prin intocmirea unor note de activitate in care fiecare participant mentioneaza de regula: locurile in care s-a desfasurat activitatea, aspectele constatate, masurile luate iar notele de activitati se aduc la cunostinta conducerii operatorului economic, inspectorului de protectie civila, dupa care se centralizeaza, se analizeaza si se pastreaza la sediul

serviciului într-un dosar special constituit. Pentru situațiile deosebite constatate conducătorul operatorului economic va dispune măsurile care se impun pentru înlăturarea acestora.

2. Atribuțiile principale ale echipelor specializate

- a) execută acțiuni de intervenție pentru limitarea și înlăturarea situațiilor de urgență cu mijloace de intervenție din dotare ;
- b) cercetează, identifică și evaluează efectele dezastrului care s-a produs în sectorul de competență;
- c) transmite date și informații Celulei de Urgență constituite la nivelul Spitalului Municipal Rădăuți
- d) organizează căutarea și salvarea oamenilor surprinși sub dărâmatări - salvarea victimelor rezultate în urma exploziilor sau avariilor tehnologice;
- e) participă la amenajarea locurilor de adunare a răniților;
- f) asigură iluminatul pe timp de noapte pentru necesități proprii de intervenție sau la cererea altor servicii de urgență.

3. Atribuțiile specifice echipelor specializate :

Echipa specializată la incendiu are următoarele atribuții principale:

- desfășoară activități de informare și instruire privind cunoașterea și respectarea regulilor și a măsurilor de apărare împotriva incendiilor;
- supraveghează instalațiile speciale de detectare și stingere a incendiilor, verifică datele transmise de acestea și iau măsurile ce se impun;
- verifică modul de aplicare a normelor, reglementărilor tehnice și dispozițiilor care privesc apărarea împotriva incendiilor, în sectorul de competență;
- Verifică îndeplinirea condițiilor de lucru cu foc în siguranță, controlează pe timpul lucrului și după încheierea lucrărilor zona în care se fac lucrări cu foc deschis
- asigură intervenția pentru stingerea incendiilor, salvarea, acordarea primului ajutor și protecția persoanelor, a animalelor și a bunurilor periclitate de incendii sau în alte situații de urgență.
- după finalizarea intervențiilor participă la înlăturarea urmărilor situațiilor de urgență
- participă la refacerea rezervei de apă, substanțelor de stingere consumate și la refacerea capacității de intervenție

Capitol III

ATRIBUȚIILE PERSONALULUI DIN STRUCTURA SERVICIULUI PRIVAT

Art. 11. Atribuțiile șefului serviciului privat

Șeful serviciului privat pentru situații de urgență este direct subordonat Managerului Spitalului, care este șeful Celulei de Urgență, iar pe linia specialității - Inspectoratului pentru Situații de Urgență "Bucovina" al Județului Suceava. Este șef al întregului personal din serviciul privat. Face parte din Celula de Urgență.

Răspunde de organizarea și desfășurarea tuturor activităților de prevenire și intervenție în situații de urgență, potrivit prevederilor legii, regulamentelor,

instrucțiunilor și ordinelor în vigoare. Conduce activitățile cu privire la : asigurarea capacității operative și de intervenție, pregătire, planificare și desfășurare a activităților conform planului de pregătire și intervenție anual al serviciului privat.

Seful serviciului are următoarele atribuții :

- a) întocmește documentele de organizare și funcționare a activității serviciului privat**
- b)planifică și conduce activitatea de pregătire a personalului serviciului privat**
- c) asigură respectarea prevederilor actelor specifice în vigoare**
- d) organizează activitatea de prevenire**
- e) verifică întreținerea utilajelor și materialelor din dotare**
- f) conduce acțiunile de intervenție în limita competențelor stabilite**
- g) întocmește rapoartele de intervenție**

Art. 12. Atribuțiile sefului de compartiment/specialistului de prevenire :

Compartimentul de prevenire este subordonat sefului de serviciu :

Membri compartimentului de prevenire au următoarele atribuții:

- acționează cu fermitate pentru înlăturarea imediată a stărilor de pericol pe care le constată și urmărește rezolvarea lor operativă;
- stabilește restricții și interdicții la utilizarea sau efectuarea unor lucrări cu pericol dacă se respectă prevederile normelor de prevenire și regulile de executare a lucrărilor cu risc;
- verifică dotarea și starea tehnică a mijloacelor P.S.I. de primă intervenție în caz de incendiu, sursele de alimentare cu apă (rezervoarele de apă de incendiu și hidranți exteriori de incendiu);
- verifică organizarea măsurilor de prevenire la locurile de muncă;
- controlează modul de respectare a normelor de prevenire și stingere a incendiilor și a măsurilor de protecție civilă, precum și de dotare din sectorul de competență și acționează operativ pentru înlăturarea oricăror încălcări;
- controlează locurile de muncă unde se execută lucrări cu risc de incendiu ;
- informează conducerea spitalului , seful serviciului privat, imediat după ce a constatat nereguli grave, sau stări de pericol de incendiu, explozii sau accidente tehnologice;
- acționează prin mijloace legale pentru înlăturarea imediată a stărilor de pericol de incendiu;
- urmărește modul cum se respectă regulile privind interzicerea fumatului și focului deschis în locurile stabilite;
- verifică menținerea liberă și în stare de utilizare a căilor de acces pentru intervenție și de evacuare în caz de incendiu în cadrul secțiilor , depozitelor, atelierelor, birourilor;
- urmărește punerea în intervenție și în stare de funcționare a instalațiilor și mijloacelor P.S.I. defecte;
- consemnează în registrul de însemnări toate constatările făcute și le aduce la cunoștința sefului serviciului privat;
- cunoaște normele specifice și măsurile generale ce trebuie respectate pe timpul executării controlului;

Art. 13. Atribuțiile sefului formației pentru intervenție :

- se subordoneaza sefului serviciului voluntar pentru situatii de urgenta si raspunde de indeplinirea atributiilor legale ce revin formatiei, de instruirea acesteia si ridicarea continua a capacitatii ei de actiune, de mentinerea unei discipline ferme in rindul voluntarilor;
- organizeaza si conduce nemijlocit instruirea de specialitate a formatiei, intocmind in acest scop programul lunar si urmareste executarea lui intocmai, de intreg personalul formatiei si echipelor, executa instruirea metodică a sefilor de echipe.
- participa la convocarile de instruire, consfatuiri si schimburi de experienta organizate de ISUa județului Suceava.
- organizeaza activitatea pentru prevenirea dezastrelor pe care o desfasoara formatia de interventie ;
- in cazul aparitiei unor stari de pericol raporteaza imediat conducerii si stabileste impreuna cu conducatorii locurilor de munca, masurile necesare ce se impun ;
- organizeaza interventia formatiilor pentru stingerea incendiilor si inlaturarea efectelor negative ale dezastrelor ;
- intocmeste, cu sprijinul specialistilor din compartimentul de prevenire, documente operative privind interventia pentru prevenirea si inlaturarea dezastrelor ;
- pregateste personalul formatiei pentru interventie prin executarea de exercitii si aplicatii pe timp de zi si noapte, atat cu forte si mijloace proprii cat si in cooperare cu alte forte cu care coopereaza ;
- controleaza si ia masuri pentru ca toate utilajele, accesoriile, echipamentul de protectie si substantele chimice din dotarea formatiei, precum si instalatiile de alarmare si stingere din unitate sa fie in permanenta stare de functionare ;
- organizeaza instiintarea si alarmarea in caz de producere a dezastrelor catre Inspectoratul pentru Situatii de Urgenta;
- conduce formatiunile in actiunile de interventie pentru inlaturarea efectelor negative ale situatiilor de urgenta;
- intocmeste si actualizeaza documentele operative ale formatiilor, asigura pastrarea si intretinerea corespunzatoare a bunurilor din inzestrarea acesteia, precum si a sediului, asigura ordinea si disciplina, face propuneri de recompensare si sanctionare a personalului formatiunilor .

Art. 14. Atributiile sefului echipei specializate :

Se subordoneaza direct sefului formatiei de interventie si pe linie ierarhica sefului serviciului voluntar, este seful nemijlocit al echipei pe care o comanda si are urmatoarele atributii :

- sa conduca personal echipa in misiunile de interventie incredintate in orice situatie, la stingerea incendiilor, exploziilor, avariilor, calamitatilor naturale si dezastrelor, pentru inlaturarea efectelor provocate, salvarea persoanelor si evacuarea bunurilor;
- sa mentina in permanenta legatura cu seful serviciului, raporteaza inceperea si terminarea interventiei ;
- sa conduca, sedintele de pregatire cu personalul din subordine;

- sa cunoasca personal folosirea si intretinerea mijloacelor din dotare;
- sa cunoasca semnalele de alarmare, locul de adapostire, locul de unde se ridica materialele repartizate pentru interventie;
- sa execute conform planificarii instruirea personalului din subordine si sa tina la zi prezenta la pregatire;
- respecta si impune respectarea programelor si regulamentelor de organizare si functionare a serviciului ;
- ia masuri de protectia muncii pe timpul sedintelor de pregatire, exercitiilor, aplicatiilor si interventiilor;

Art. 15. Atributiile membrilor echipelor specializate :

Se subordoneaza sefului serviciului privat, formatiei de interventie si sefului echipelor de interventie sau specializate, au urmatoarele atributii;

- participa la toate activitatile de instruire de specialitate a serviciului voluntar;
- executa antrenament pentru minuirea corecta a tehnicii de interventie, a accesoriilor si echipamentului de protectie;
- respecta programul serviciului privat si activitatile planificate, regulile de ordine interioara si disciplina muncii;
- cunoaste semnalele de alarmare, locul de adapostire, locul de unde se ridica materialele repartizate pentru interventie;
- executa conform planificarii instruirea conform specificului de interventie al echipei;
- respecta si impune respectarea programelor si regulamentelor de organizare si functionare a serviciului;
- asigura mentinerea tehnicii de interventie in stare de functionare, dupa regulamentul stabilit ;
- ia masuri de protectia muncii pe timpul sedintelor de pregatire, exercitiilor, aplicatiilor si interventiilor;
- comunica sefului serviciului privat ori de cate ori absenteaza de la servicii pe o durata mai mare de 24 ore.

**Capitolul IV. COORDONAREA, CONTROLUL SI INDRUMAREA
SERVICIULUI PRIVAT**

Art. 16. Conducerea si coordonarea serviciului privat pentru situatii de urgenta se realizeaza de catre Celula de Urgenta.

Managerul Spitalului Municipal Rădăuți , in calitatea de sef al Celulei de Urgenta, raspunde de organizarea si desfasurarea intregii activitati, va conduce, indruma si controla intreaga activitate desfasurata de Celula de Urgenta, asupra modului in care se realizeaza si se respecta masurile stabilite pentru protectia civila a salariatilor si de aparare in cazul situatiilor de urgenta.

Art 17. Inspectoratul pentru Situatii de Urgenta al judetului Suceava va urmari in permanenta mentinerea capacitatii de conducere a Celulei de Urgenta si de interventie a serviciului privat, va efectua antrenamente de instiintare si alarmare a operatorului economic, antrenamente si exercitii de verificare a capacitatii de interventie a serviciului privat.

Capitolul V. GESTIONAREA PATRIMONIULUI SERVICIULUI PRIVAT

Art. 18. Asigurarea cu materiale, aparatura, tehnica si carburanti se face prin serviciul de achizitii al spitalului.

Dotarea echipelor specializate cu mijloace initiale: aparatura, echipament si complete de protectie, mijloace de transmisiuni, accesorii, substante si alte materiale specifice se face conform normelor de inzestrare si dotare elaborate de Inspectoratul General pentru Situatii de Urgenta.

Art. 19. Tehnica si mijloacele pentru interventie se asigura de catre compartimentele spitalului anual, prin planul de buget.

Art. 20. Conducerea spitalului raspunde de asigurarea tehnico materiala a serviciului privat, verifica evidenta contabila a acestuia, raspunde de modul de depozitare si folosire, controleaza periodic starea de operativitate si stabileste inlocuirea sau completarea sa prin intermediul personalului propriu de specialitate .

Art. 21. (1) Asigurarea logistica a serviciului voluntar cuprinde logistica interventiei si logistica serviciului, constituindu-se din ansamblul masurilor si a activitatilor de asigurare cu tot ce este necesar pentru desfasurarea tuturor activitatilor .

(2) Logistica serviciului cuprinde aprovizionarea cu tehnica, bunuri materiale de interventie, asigurarea starii tehnice si de intretinere, asigurarea financiara.

(3) Logistica actiunilor de interventie cuprinde ansamblul masurilor si activitatilor pentru asigurarea desfasurarii continue a actiunilor de interventie si cuprinde: asigurarea cu tehnica si echipamente de interventie, asigurarea cu carburanti-lubrifianti, asigurarea cazarii si hranirii personalului, asigurarea cu echipament in functie de anotimp si starea vremii, precum si cu echipament de protectie adecvat interventiei, asigurarea transportului pentru aprovizionare, asigurarea medicala si pentru accidente a personalului formatiei.

(4) Logistica actiunilor de interventie se planifica de seful serviciului privat pe baza stocurilor de materiale existente in depozit si a normelor de consum prevazute de normative si se aproba de managerul spitalului .

(5) Cazarea, hranirea si odihna pentru perioadele mai mari de interventie se planifica de catre seful serviciului, si se asigura din bugetul societatii, fie prin eforturi proprii ale beneficiarului interventiei, fie prin intermediul altor forte care intervin, cu decontarea ulterioara a cheltuielilor.

(6) Asigurarea medicala a personalului formatiei se asigura de catre managerul spitalului municipal Rădăuți.

Art. 22. (1) Utilitatile necesare serviciului privat, precum si spatiile adecvate pentru pregatirea de specialitate a personalului, gararea, adapostirea si intretinerea mijloacelor tehnice, depozitarea materialelor sunt dispuse la sediul serviciului conform art. 2 .

Spatiile prevazute la alin. 1 se doteaza cu telefon si mijloace de alarmare si alertare, instalatii utilitare, mijloace de pregatire, cu materiale de birotica si de acordare a primului ajutor medical.

(2) Intreaga gestiune cu patrimoniul serviciului va fi data in primire unui salariat din cadrul serviciului. De asemenea inventarul patrimoniului serviciului face parte din documentele de organizare, desfasurare si conducere a activitatii serviciului, .

(3) Personalul serviciului se antreneaza, in poligonul de antrenament propriu sau in poligoanele de antrenament ale Inspectoratului pentru Situatii de Urgenta Judetean Timis sau ale altor servicii, in baza unor protocoale ;

(4) Intretinerea si repararea mijloacelor de interventie ale serviciului privat se fac, dupa caz, in atelierul propriu sau de catre alte persoane fizice ori juridice atestate, conform legii, pentru activitatile respective.

Capitolul VI. PREGATIREA PERSONALULUI SERVICIULUI PRIVAT

Art 23. Pregatirea personalului serviciului voluntar se va organiza si desfasura in conformitate cu prevederile Legea nr.307 din 2006 privind apărarea împotriva incendiilor, Legea protectiei civile nr.481 / 2004, a Ordonantei de Urgenta nr. 21/15.04.2004 privind Sistemul National de Management al Situatiilor de Urgenta, a instructiunilor privind organizarea si desfasurarea pregatirii in domeniul situatiilor de urgenta, a Ordinului prefectului privind stabilirea si realizarea masurilor de protectie a populatiei si de pregatire pentru aparare in cazul situatiilor de urgenta, a Ordinului prefectului jud. Suceava pentru aprobarea Planului anual pentru pregătire situatii de urgență pentru anul in curs, alte prevederi legale.

Art. 24. Pregatirea personalului serviciului privat se face pe categorii de personal, in baza unui plan de pregatire anual, intocmit de catre seful serviciului, si aprobat de catre manager.

Art. 25. In activitatile de pregatire vor fi implicati si membrii celulei de urgenta, sau personalul din structurile profesioniste pentru situatii de urgenta .

Art. 26. Testarea cunostintelor personalului se va face la sfarsitul fiecarui an, cu 5-10 zile inaintea desfasurarii analizei - bilant privind activitatea serviciului in anul respectiv.

Art. 27. Personalul serviciului privat participa, cu aprobarea managerului spitalului, la cursurile de calificare si atestare, aplicatiile si exercitiile organizate de catre structurile profesioniste pentru situatii de urgenta (judetene sau nationale).

Art. 28. Personalul formatiunilor de interventie va participa la toate concursurile profesionale organizate de catre structurile profesioniste pentru situatii de urgenta (judetene sau nationale), planificate prin ordinul prefectului, la inceputul anului. Fon.

Capitolul VII. DISPOZITII FINALE

Art. 29. Membrii serviciilor private au dreptul la uniforma, si carte de identitate specifica personalului specializat. Uniforma, echipamentul de protectie, tehnica si cladirile au insemne distincte specifice, care se stabilesc prin hotarare a guvernului, tinandu-se seama de prevederile reglementarilor internationale.

Art. 30 Personalul serviciului privat de urgenta, beneficiaza de compensatii banesti,sporuri salariale, drepturi sociale si alte facilitati stabilite in Statutul personalului din serviciile de urgenta si actele normative existente sau care vor aparea ulterior infiintarii serviciului .

Art. 31. Pentru activitatea desfasurata si in mod deosebit pentru fapte de curaj, sacrificiu sau eroism, personalul serviciului privat, la propunerea sefului serviciului poate fi recompensat conform prevederilor legale.

Art. 32. Modificarea programului serviciului privat se face de catre conducerea unității si seful serviciului privat in cazuri deosebite (incendii, explozii, dezastre), executarea de programe de pregatire si participarea la concursuri profesionale, cazuri de boala si lipsa de personal necesar incadrarii serviciului .

Art 33. Serviciul privat constituit in cadrul unității va functiona dupa acest regulament asigurand o eficienta sporita activitatii de prevenire si interventie in situatii de urgenta de pe sectorul de competenta.

Art. 34. Anexa nr.1 face parte din prezentul regulament de organizare si functionare a serviciului privat al unității.

Art. 35. La data intrarii in vigoare a prezentului Regulament de organizare si functionare orice dispozitie contrara isi inceteaza aplicabilitatea.

Art. 36. Prezentul regulament va fi completat periodic cu precizari specifice noilor modificari legislative, cit si cu prevederi care pot aduce o mai buna coordonare si o mai mare eficienta in interventii a serviciului .

Art. 37. Prevederile regulamentului vor fi aprobate si aduse la cunostinta membrilor serviciului privat .

SEF SERVICIU PRIVAT PENTRU SITUATII DE URGENTA

REFERAT DE APROBARE

la proiectul de hotărâre privind înființarea Serviciului Privat pentru Situații de Urgență în subordinea Spitalului Municipal Sf. Dr. Cosma și Damian Rădăuți și modificarea corespunzătoare a Statului de funcții al Spitalului Municipal

Stimați Consilieri,

Luând în considerare Adresa Spitalul Municipal "Sf. Dr. Cosma și Damian" Rădăuți nr. 3595/03.17.2022 înregistrată la Primăria Municipiului Rădăuți sub nr. 4757/17.03.2022, Adresa Spitalul Municipal "Sf. Dr. Cosma și Damian" Rădăuți nr. 9912/08.06.2021 înregistrată la Primăria Municipiului Rădăuți sub nr. 9605/08.06.2021 și Adresa Spitalul Municipal "Sf. Dr. Cosma și Damian" Rădăuți nr. 19961/26.11.2021 înregistrată la Primăria Municipiului Rădăuți sub nr. 19787/26.11.2021 prin care se solicită înființarea Serviciului Privat pentru Situații de Urgență în subordinea Spitalului Municipal Sf. Dr. Cosma și Damian Rădăuți și modificarea Statului de Funcții al Spitalului Municipal, în sensul înființării unui post de inginer grad II, ce urmează a avea în atribuții coordonarea respectivului serviciu, consider oportună inițierea prezentului proiect de hotărâre.

Prin adresele mai sus menționate, Spitalul Municipal "Sf. Dr. Cosma și Damian" Rădăuți, ne aduce la cunoștință faptul că obligarea înființării Serviciului Privat pentru Situații de Urgență în subordinea Spitalului Municipal Sf. Dr. Cosma și Damian Rădăuți, survine ca urmare obligativității ducerii la îndeplinire a proceselor verbale de control nr-le 4422051/16.02.2021 și 4422023/13.10.2021 întocmite în urma controlului efectuat de către echipele de control a Inspectoratului pentru Situații de Urgență Bucovina Suceava. Aceasta întrucât, potrivit art. 35-37 din Ordinul MAI nr. 75/2019 *pentru aprobarea Criteriilor de performanță privind constituirea, încadrarea și dotarea serviciilor voluntare și a serviciilor private pentru situații de urgență*, (art. 35 lit. a))Serviciile private se constituie pe următoarele tipuri: servicii tip P1 - ca servicii proprii, la nivelul operatorilor economici și instituțiilor care au în administrare (art.37 lit.b) clădiri/spații amenajate în clădiri/ansamblu de clădiri pentru sănătate, cu un număr mai mare de 300 de paturi;și au următoarea compunere (art. 36 lit. a)a) servicii tip P1: șef serviciu, compartiment pentru prevenire și echipe specializate;

Ca urmare a celor menționate, consider că este oportun a se aproba înființarea Serviciului Privat pentru Situații de Urgență în subordinea Spitalului Municipal Sf. Dr. Cosma și Damian Rădăuți și modificarea corespunzătoare a Statului de funcții a *Spitalului Municipal "Sf. Dr. Cosma și Damian Rădăuți"* după cum urmează:

Se va înființa Serviciul Privat pentru Situații de Urgență în subordinea directă a managerului Spitalului având în componență un Șef Serviciu ce va avea, la rândul lui, în subordine un compartiment pentru prevenire, ce va avea ca subordonate o echipă avertizare-alarmare-stingere incendiu, o echipă de căutare-deblocare – salvare și evacuare și echipa de cercetare-intervenție la risc chimic, biologic și radiologic. În ceea ce privește Șeful Serviciului menționăm faptul că această funcție va fi îndeplinită de un Inginer grad II, post ce va fi înființat în cadrul Serviciului Aprovizionare, Tehnic, PSI, Administrativ prin introducerea unei noi poziții cu nr. 494¹ în statul de funcții.

Inițierea acestui proiect de hotărâre și înaintarea lui spre dezbateră și analiză Consiliului Local, respectă prevederile OUG 57/2019 privind Codul Administrativ.

Față de aceste aspecte supun spre dezbateră și aprobare proiectul de hotărâre *privind înființarea Serviciului Privat pentru Situații de Urgență în subordinea Spitalului Municipal Sf. Dr. Cosma și Damian Rădăuți și modificarea corespunzătoare a Statului de funcții al Spitalului Municipal*, în forma inițiată.

Inițiator
Primar,
Bogdan-Andrei LOGHIN