

ROMÂNIA  
Județul Suceava  
Municipiul Rădăuți  
PRIMAR

### DISPOZIȚIE

privind constituirea comisiei de recepție la terminarea lucrărilor pentru lucrările de „Amenajare alee Piața agroalimentară cu beton asfaltic, municipiul Rădăuți,” executate de către S.C Servicii Comunale SA Rădăuți în baza contractului nr. 6533/13.05.2016

**NISTOR TĂTAR**, primar al Municipiului Rădăuți;

Având în vedere:

- Referatul nr. 37741/18.07.2016 al domnului Ing. Koffler Igo.
- Lista cu cantitatea de lucrări emisă de SC Servicii Comunale SA Rădăuți, înregistrată sub nr. 9666/18.07.2016;
- Contractul de lucrări nr. 6533/13.05.2016;
- Dispoziția primarului nr. 422/25.05.2016 privind virări de credite în cadrul aceluiași capitol și modificare a trimestrialității la bugetul primăriei Municipiului Rădăuți pe anul 2016 (conform anexă, punctul B punctul 1 poziția ”alte bunuri și servicii ptr. Întreținere și funcționare” și poziția ”Reparații curente”)
- Art. 3, 7 și art. 14 din H.G 273/1994 privind aprobarea Regulamentului de recepție a lucrărilor de construcții și instalații aferente acestora.

În conformitate cu prevederile art. 61 alin. 3) art. 63 alin.1) lit. c) , și art. 68 alin.1 din Legea nr.215/2001 a administrației publice locale republicată cu modificările și completările ulterioare.

### DISPUN

**Art. 1** Se constituie comisia de recepție la terminarea lucrărilor pentru lucrările de „Amenajare alee Piața agroalimentară cu beton asfaltic, municipiul Rădăuți,” executate de către S.C Servicii Comunale SA Rădăuți în baza contractului nr. 6533/13.05.2016, comisie va avea următoarea componență:

- |   |  |
|---|--|
| 1.viceprimar Loghin Bogdan Andrei                   | - (reprezentant al investitorului)               |
| 2.șef serviciu achiziții Mitric Elena Livia         | -(reprezentant al administrației publice locale) |
| 3. șef serviciu urbanism și a.t. Flutur Gabriel     | - specialist                                     |
| 4.ing. cons. Superior dir. Tehnică Koffler Igo Zigi | -specialist                                      |
| 5. cons. Superior Cărbune Viorel                    | - specialist                                     |

**Art.2** Comisia de recepție va realiza recepția în intervalul 20.07.2016-29.07.2016 și va avea următoarele atribuții:

- urmărește respectarea prevederilor din autorizația de construire, precum și avizele și condițiile de execuție impuse de autoritățile competente.
- urmărește executarea lucrărilor de conformitate cu prevederile contractului, ale documentației de execuție și ale reglementărilor specifice, cu respectarea exigențelor esențiale, conform legii;
- urmărește referatul de prezentare întocmit de proiectant cu privire la modul în care a fost executată lucrarea. Investitorul va urmări ca această activitate să fie cuprinsă în contractul de proiectare;
- urmărește terminarea tuturor lucrărilor prevăzute în contractul încheiat între investitor și executant și în documentația anexă la contract;

-în cazurile în care există dubii asupra înscrisurilor din documentele cărții tehnice a construcției, comisia poate cere expertize, alte documente, încercări suplimentare, probe și alte teste;

-urmărește valoarea declarată a investiției;

-urmărește documentele doveditoare de la Inspectoratul de Stat în Construcții-I.S.C. care să certifice că au fost confirmate plățile efectuate, respectiv investitorul a făcut dovada achitării cotei de 0,1% conform prevederilor art.30 alin.1 din Legea nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare, precum și a cotei de 0,70%, potrivit prevederilor art.40 alin.(1) din Legea nr. 10/1995 privind calitatea în construcții, cu modificările ulterioare.

-examinarea se efectuează în toate cazurile prin cercetarea vizuală a construcției și analizarea documentelor construcției.

-la terminarea examinării, comisia va consemna observațiile și concluziile în procesul-verbal de recepție, care va cuprinde obligatoriu valoarea declarată a investiției, al cărui model este prezentat în anexa nr. din H.G. nr. 273 /1994, și îl va înainta în termen de 3 zile lucrătoare investitorului împreună cu recomandarea de admitere, cu sau fără obiecții, a recepției, amânarea sau respingerea ei.

**Art. 3** Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei Dispoziții se încredințează Direcția Tehnică din cadrul Primăriei Municipiului Rădăuți.

**Art. 4** Prezenta Dispoziție se comunică Instituției Prefectului Județului Suceava, Direcției Tehnice din cadrul Primăriei Rădăuți, persoanelor nominalizate la art. 1 și S.C Servicii Comunale SA Rădăuți.

**Art. 5** Cu drept de contestație a prezentei, la Tribunalul Suceava, conform Legii 554/2004 a contenciosului administrativ.

PRIMAR,  
NISTOR TĂTAR



Rădăuți 19.07.2016  
Nr. 549

AVIZAT PENTRU LEGALITATE  
SECRETAR,  
Sofroni Marinică