



ROMÂNIA
JUDEȚUL SUCEAVA
MUNICIPIUL RĂDĂUȚI
CONSILIUL LOCAL



România
Județul Suceava
CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI RĂDĂUȚI
Nr. 98753 din 19.05.2014

PROIECT DE HOTĂRÂRE
privind aprobarea Regulamentului local de implicare a
publicului in elaborarea sau revizuirea planurilor de urbanism
si amenajarea teritoriului

Consiliul Local al municipiului Rădăuți, județul Suceava;

Având în vedere:

- Expunerea de motive a domnului primar al municipiului Rădăuți, județul Suceava, Nistor Tătar;
- Raportul de specialitate a Serviciului de Urbanism și a.t.;
- Avizele comisiilor de specialitate;
- prevederile art.25 alin.(1) și ale art. 57-61 din Legea nr. 350/2001, privind amenajarea teritoriului, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Hotararii Guvernului nr. 525/1996 privind Regulamentul general de urbanism, republicata, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Legii nr. 50/1991, privind autorizarea lucrarilor de constructii, republicata, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Ordinului nr. 2701 din 30 decembrie 2010, pentru aprobarea Metodologiei de informare și consultare a publicului cu privire la elaborarea sau revizuirea planurilor de amenajare a teritoriului și de urbanism;

În temeiul dispozițiilor art. 36 alin. (2) , lit (c) și (5) lit. (c), art. 45 alin. (2) lit. (e) din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

HOTARASTE:

Art 1. Se aproba Regulamentul local de implicare a publicului in elaborarea sau revizuirea planurilor de urbanism si amenajarea teritoriului, potrivit Anexei care face parte integranta din prezenta hotarare.

Art 2. Cu aducerea la indeplinire a prezentei hotarari se incredinteaza primarul prin seviceile de specialitate ale Primariei municipiului Rădăuți;

INIȚIATOR,

PRIMAR

Nistor Tătar

REGULAMENTUL LOCAL DE IMPLICARE A PUBLICULUI IN ELABORAREA SAU REVIZUIREA PLANURILOR DE URBANISM SI AMENAJARE A TERITORIULUI

Elaborat conform prevederilor Metodologiei de informare si consultare a publicului cu privire la elaborarea sau revizuirea planurilor de amenajare a teritoriului si de urbanism anexa la Ordinul nr. 2701 din 30.12.2010 publicat in M.O. nr. 47/19.01.2011

CAP. 1 Structura sau persoanele cu atributii in coordonarea informarii si consultarii publicului pentru documentatiile de urbanism si/sau amenajare a teritoriului.

- Serviciul urbanism și amenajarea teritoriului din cadrul Primăriei municipiului Rădăuți este responsabil cu informarea și consultarea publicului privind documentatiile de amenajarea teritoriului și urbanism.

- Persoana desemnata cu informarea și consultarea publicului este d-nul. ing. Kofler Igo și în funcție de complexitatea documentatiilor de urbanism va fi sprijinită în îndeplinirea atribuțiilor sale și de către șeful Serviciului urbanism și amenajarea teritoriului – domnul ing. Flutur D. Gabriel precum și de alți funcționari din aparatul propriu de specialitate al primarului municipiului Rădăuți, în funcție de specificul documentației de urbanism.

CAP. 2 Modalitati de finantare a activitatilor de informare si consultare

- Pentru documentatiile de urbanism elaborate la inițiativa municipiului Rădăuți, finanțarea activitatilor de informare și consultare a publicului se va face din bugetul local al municipiului Rădăuți

- Pentru documentatiile de urbanism elaborate la inițiativa persoanelor fizice și juridice, finanțarea activitatilor de informare și consultare a publicului va fi suportată de fiecare investitor interesat.

CAP. 3 Principiile de identificare a grupurilor tinta pentru informare si consultare, pentru fiecare categorie de plan (PUG, PUZ, PUD)

Modul și locul în care publicul va avea acces la informații și documentații

Informarea și consultarea publicului se fac obligatoriu în următoarele etape din cadrul procesului de elaborare sau revizuire a planurilor de urbanism sau amenajare a teritoriului:

- **etapa pregătitoare** - anunțarea intenției de elaborare;
- **etapa de documentare și elaborare a studiilor de fundamentare;**
- **etapa elaborării propunerilor** ce vor fi supuse procesului de avizare;
- **elaborarea propunerii finale**, care include toate observațiile avizatorilor și care se supune procedurii de transparență decizională.

Documentul de planificare a procesului de informare și consultare a publicului în baza căruia se desfășoară procesul de participare trebuie să cuprindă cel puțin următoarele informații:

- a) identificarea părților interesate, persoane fizice sau juridice, instituții publice care pot fi afectate de prevederile propuse prin planul de urbanism;
- b) modalitatea prin care vor fi anunțați cei interesați și cei potențial afectați referitor la inițierea procesului de elaborare a planului de urbanism și de schimbările propuse;
- c) modalitatea prin care li se va oferi ocazia celor afectați sau interesați de a discuta propunerea cu inițiatorul și proiectantul și de a-și exprima rezerve, a formula observații sau a sesiza probleme legate de propunerile din planul de urbanism, înainte de supunerea spre avizare autorităților competente;
- d) calendarul propus de inițiator pentru îndeplinirea obligațiilor de informare și consultare a publicului;
- e) datele de contact ale reprezentantului proiectantului, responsabil cu informarea și consultarea publicului.

A. Modalitățile de informare și consultare a publicului pentru

PLANUL URBANISTIC GENERAL (PUG) și Regulamentul local de urbanism (RLU) afereent acestuia.

Implicarea publicului în etapa pregătitoare

- 1) Autoritățile administrației publice locale inițitoare informează publicul cu privire la intenția de elaborare sau de revizuire a PUG, înainte de elaborarea documentelor necesare procedurii de atribuire a serviciilor de elaborare a planului.
- 2) Informarea cu privire la intenția de elaborare a PUG se face simultan, prin următoarele metode:
 - a) anunțuri afișate la sediul autorității publice în spațiile accesibile tuturor cetățenilor;
 - b) anunț cu vizibilitate imediată publicat pe pagina proprie de internet
 - c) două anunțuri publicate în presa locală la interval de minim 3 zile.
- 3) Anunțurile prevăzute la alin. 2) vor cuprinde în mod obligatoriu cel puțin următoarele:
 - a) prezentarea succintă a argumentării intenției de elaborare/revizuire a PUG și a obiectivelor PUG;
 - b) numele și datele de contact ale persoanei responsabile cu informarea și consultarea publicului, către care pot fi transmise comentarii, observații și propuneri;
 - c) perioada, de maximum 25 de zile de la data aducerii la cunoștința publicului a intenției, în care pot fi transmise comentarii, observații și propuneri sau exprimate nevoi;

d) modul în care va fi pus la dispoziția publicului răspunsul la observațiile transmise în această perioadă.

4) Anunțurile publicate pe pagina proprie de internet și cele afișate trebuie menținute pe toată perioada în care pot fi transmise observații și propuneri.

- Autoritățile administrației publice locale primesc de la public observații, sugestii sau propuneri cu privire la intenția de elaborare sau revizuire a PUG și la informațiile furnizate prin anunț și pun la dispoziția publicului sinteza acestora și argumentația preluării sau nepreluării propunerilor, în maximum 15 zile de la data-limită stabilită pentru primirea lor.

- Toate propunerile obținute și nevoile identificate în urma procesului de informare și consultare vor fi examinate și sintetizate și vor fi prezentate ca anexă la documentația necesară atribuirii serviciilor de elaborare a PUG.

Implicarea publicului în etapa de documentare și elaborare a studiilor de fundamentare

În etapa elaborării studiilor de fundamentare a propunerilor, cerințele și opțiunile publicului legate de dezvoltarea urbană durabilă sunt obținute de elaboratorul documentației de urbanism prin metode de cercetare sociologică relevante pentru obiectivele propuse.

Cercetarea sociologică se efectuează de către persoane specializate în pregătirea, derularea și analizarea rezultatelor metodelor corespunzătoare, atestate conform legii în privința elaborării documentațiilor de urbanism și amenajare a teritoriului.

Informarea și consultarea publicului asupra propunerilor de PUG se fac astfel:

- *Autoritățile administrației publice locale inițiatoare ale planului informează publicul prin următoarele activități simultan:*

1. publică cel puțin pe propria pagină de internet anunțul cu privire la posibilitatea, modul și perioada, locul și orarul în care se pot consulta documentele complete ale propunerilor și transmit observații la sediul autorității competente pentru aprobarea finală a PUG în termen de maximum 45 de zile calendaristice de la data ultimului anunț, precum și obiectivele, data, locul de desfășurare, ora de începere și durata estimată a dezbaterii publice care are loc la minimum 20 de zile de la data ultimului anunț;

2. afișează anunțul de mai sus și propunerile însoțite de explicații succinte, scrise și desenate, într-un limbaj nontehnic, pe o perioadă de cel puțin 30 de zile, la sediul propriu și în alte locuri special amenajate;

3. trimit în scris către factorii interesați identificați anunțul publicat, cu cel puțin 15 zile înainte de data dezbaterii publice;

- *Autoritățile administrației publice locale consultă publicul asupra propunerilor prin cel puțin următoarele activități:*

1. pun la dispoziția publicului, pentru consultare, prima versiune a propunerilor pe durata a cel puțin 45 de zile;

2. expun materialele grafice cu explicații formulate într-un limbaj nontehnic, pe durata a cel puțin 45 de zile, într-un spațiu special amenajat și cu posibilitatea colectării în scris a observațiilor cetățenilor;

3. pregătesc, organizează și conduc o dezbatere publică cu privire la propuneri;

- *Autoritățile administrației publice locale informează publicul cu privire la rezultatele consultării, cel puțin prin publicarea pe propria pagină de internet a observațiilor și sugestiilor publicului asupra propunerilor preliminare și a răspunsului la acestea, în termen de maximum 15 zile de la data dezbaterii publice;*

- *Consultarea publicului pe propunerile de plan se face înainte de transmiterea documentației pe circuitul legal de avizare.*

În vederea introducerii în circuitul legal de avizare a PUG și RLU, autoritățile administrației publice locale asigură realizarea **raportului consultării populației**.

Raportul consultării însoțit de punctul de vedere al structurii de specialitate din cadrul autorității publice locale se prezintă pentru analiza și avizare Comisiei tehnice de urbanism, amenajarea teritoriului și ulterior Consiliului local al municipiului Rădăuți spre însușire sau respingere.

La comisia tehnica de urbanism, amenajarea teritoriului vor fi invitați și reprezentanți de la Ordinul Arhitecților din România (OAR) și Registrul Urbanistilor din România (RUR), precum și alți reprezentanți ai unor instituții profesionale din domeniu.

Raportul informării și consultării publicului, care fundamentează decizia consiliului local de adoptare sau neadoptare a planului de urbanism sau amenajare a teritoriului, va cuprinde cel puțin următoarele informații:

a) detalii privind tehnicile și metodele utilizate de solicitant pentru a informa și a consulta publicul, inclusiv:

1. datele și locurile tuturor întâlnirilor la care cetățenii au fost invitați să dezbată propunerea solicitantului;

2. conținutul, datele de transmitere prin poștă și numărul trimiterilor poștale, inclusiv scrisori, invitații la întâlniri, buletine informative și alte publicații;

3. localizarea rezidenților, proprietarilor și părților interesate care au primit notificări, buletine informative sau alte materiale scrise;

4. numărul persoanelor care au participat la acest proces;

b) un rezumat al problemelor, observațiilor și rezervelor exprimate de public pe parcursul procesului de informare și consultare, inclusiv:

1. modul în care solicitantul a rezolvat, intenționează să rezolve sau se va ocupa de problemele, observațiile și rezervele exprimate de public;

2. probleme, observații și rezerve pe care inițiatorul planului de urbanism sau amenajare a teritoriului nu poate sau nu e dispus să le rezolve, împreună cu motivația acestui lucru;

3. orice alte informații considerate necesare pentru a susține preluarea sau nepreluarea propunerilor.

Implicarea publicului în etapa aprobării PUG

Informarea și consultarea publicului în etapa aprobării PUG se fac cu respectarea prevederilor Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică cu completările ulterioare și conform Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare.

B. Modalitățile de informare și consultare a publicului pentru PLANUL URBANISTIC ZONAL (PUZ) și regulamentul local aferent acestuia

Implicarea publicului în etapa pregătitoare

1. În situația PUZ-urilor inițiate de autoritățile administrației publice.

Tema, obiectivele și cerințele PUZ vor fi elaborate cu sprijinul unui grup cu rol consultativ, format din reprezentanți ai compartimentului de specialitate, Comisiei tehnice de amenajare a teritoriului și urbanism, ai autorității competente cu protecția mediului, comisiei de urbanism din cadrul consiliului local și ai altor instituții/organisme interesate de la nivel central, județean sau local, precum și persoana responsabilă cu informarea și consultarea publicului, astfel încât să se asigure identificarea prealabilă a tuturor nevoilor la care PUZ trebuie să răspundă.

- **În funcție de impactul estimat al PUZ, (suprafața studiată, modificări propuse, specificul investiției ce a generat elaborarea documentației)** pentru argumentarea unor obiective ale planului sau pentru identificarea și evaluarea unor posibile opinii și interese divergente, în vederea determinării oportunității planului în interes public, administrația publică inițiatorea PUZ-ului aduce la cunoștința publicului intenția de elaborare a PUZ și obiectivele acestuia prin:

- anunțuri pe pagina proprie de internet
- doua anunturi publicate in presa locala la interval de minim 3 zile.

- Documentația necesară atribuirii serviciilor de elaborare a PUZ trebuie să includă și obligațiile elaboratorului ce derivă din procedurile specifice de informare și consultare a publicului.

2. În cazul în care inițiatorul planului este un investitor privat, persoană fizică sau juridică, obligațiile ce derivă din procedurile specifice de informare și consultare a publicului se vor transmite inițiatorului prin certificatul de urbanism și avizul prealabil de oportunitate.

Informarea cu privire la intenția de elaborare a PUZ-urile titulari persoane fizice sau juridice se va realiza prin :

- anunț cu vizibilitate imediată publicat pe pagina de internet a Primăriei municipiului Rădăuți

Implicarea publicului în etapa elaborării propunerilor

Informarea și consultarea publicului cu privire la propunerile de PUZ se fac înainte de transmiterea documentației pe circuitul tehnic de avizare, astfel:

a) După emiterea avizului de oportunitate autoritățile administrației publice locale informează publicul prin cel puțin următoarele activități:

1. publică pe propria pagină de internet a Primăriei municipiului Rădăuți anunțul cu privire la posibilitatea, modul și perioada, locul și orarul în care se pot consulta documentele și transmite observații la sediul autorității publice competente pentru aprobarea PUZ în termen de maximum 25 de zile calendaristice de la data anunțului, precum și obiectivele, data, locul de desfășurare, ora de începere și durata estimată pentru consultare;

2. identifică și notifică proprietarii ale căror proprietăți vor fi direct afectate de propunerile PUZ; *Elaboratorii PUZ-urilor care sunt persoane autorizate de către R.U.R. (Registrul Urbanistilor din Romania) au obligatia de a prezenta la documentatia depusa pentru emiterea avizului de oportunitate, pe proprie raspundere, lista cu toti proprietarii a caror proprietati vor fi afectate de propunerile prevazute in PUZ.*

3. la sediul Primăriei municipiului Rădăuți se pune la dispoziția publicului spre consultare documentele aferente propunerilor PUZ, inclusiv materiale explicative scrise și desenate, într-un limbaj nontehnic, precum și documentele ce au stat la baza primei variante a propunerilor, după caz: certificatul de urbanism, avizul prealabil de oportunitate;

4. **Pentru PUZ –urile elaborate pe terenuri proprietatea municipiului** se afișează anunțul la sediul Primăriei municipiului Rădăuți și în alte locuri special amenajate, pe panouri rezistente la intemperii, conform modelelor de panouri prezentate în Metodologia de informare și consultare a publicului cu privire la elaborarea sau revizuirea planurilor de amenajare a teritoriului și de urbanism anexa la Ordinul nr. 2701 din 30.12.2010. Panourile vor fi amplasate în cel puțin 3 locuri vizibile pe teritoriul zonei studiate;

5. Pentru PUZ –urile elaborate pe terenuri ce aparțin unor **investitori privați**, inițiatorii PUZ-urilor afișează anunțul pe panouri rezistente la intemperii, conform modelelor de panouri prezentate în Metodologia de informare și consultare a publicului cu privire la elaborarea sau revizuirea planurilor de amenajare a teritoriului și de urbanism anexa la Ordinul nr. 2701 din 30.12.2010. Panourile vor fi afișate în loc vizibil la parcela care a generat intenția elaborării PUZ;

Inițiatorul PUZ are obligatia sa prezinte la documentatia depusa pentru obtinerea avizului de oportunitate si fotografiile cu panoul model afisat la teritoriul zonei studiate.

Autoritatea administrației publice responsabilă cu aprobarea planului are următoarele obligații:

1. informează publicul cu privire la rezultatele informării și consultării, cel puțin prin publicarea pe propria pagină de internet și la sediul propriu a observațiilor și sugestiilor publicului și a răspunsului la acestea, în termen de 15 zile de la încheierea perioadei de consultare a publicului;

2. informează în scris proprietarii ale căror imobile sunt direct afectate de propunerile PUZ și care au trimis opinii, cu privire la observațiile primite și răspunsul argumentat la acestea.

În funcție de complexitatea sau impactul estimat al propunerilor PUZ, autoritățile administrației publice responsabile cu aprobarea acestuia:

a) informează publicul prin expoziții în zonă, emisiuni TV, broșuri, anunțuri în școli etc.;

b) consultă publicul prin: dezbateri publice, interviuri de grup, grupuri consultative pe domenii sau pe anumite categorii de public etc.;

c) organizează ateliere de lucru, audieri publice, întâlniri etc, pentru identificarea și punerea în comun a cunoștințelor și competențelor sau identificarea intereselor mutuale etc.

În vederea aprobării PUZ în scopul fundamentării deciziei consiliului local, structura de specialitate asigură elaborarea raportului consultării publicului referitor la opiniile colectate, răspunsurile date și argumentarea lor.

Raportul consultării însoțit de punctul de vedere al structurii de specialitate din cadrul autorității publice locale se prezintă pentru analiza și avizare Comisiei tehnice de urbanism, amenajarea teritoriului.

Implicarea publicului în etapa aprobării PUZ

Informarea și consultarea publicului în etapa aprobării PUZ se face cu respectarea se fac cu respectarea prevederilor Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică cu completările ulterioare și conform Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare.

C. Modalitățile de informare și consultare a publicului pentru

PLANUL URBANISTIC DE DETALIU (PUD)

Implicarea publicului în etapa pregătitoare

În situația solicitării elaborării unui PUD, autoritățile administrației publice locale informează și consultă populația în conformitate cu regulamentul local aprobat prevăzut de prezenta metodologie, cel puțin prin următoarele modalități:

a) se notifică proprietarii parcelelor vecine, pe toate laturile celei care a generat PUD, privind intenția și propunerile documentației de urbanism, cu acordarea unui termen de primire a observațiilor sau propunerilor de minimum 15 zile; *Elaboratorii PUD-urilor care sunt persoane autorizate de către R.U.R. (Registrul Urbanistilor din Romania) au obligatia de a prezenta pe proprie raspundere, odata cu depunerea documentatiei de urbanism pentru avizare si aprobare, lista cu toti proprietarii a caror proprietati vor fi afectate de propunerile prevazute in PUD.*

b) în situația în care inițiatorul PUD este o persoană fizică sau juridică interesată, în termen de 5 zile de la primirea tuturor observațiilor, autoritățile administrației publice locale competente cu aprobarea planului notifică inițiatorul PUD cu privire la eventualele obiecții primite și solicită modificarea propunerilor sau răspunsul motivat de refuz al acestora, cu acordarea unui termen de transmitere a răspunsului în termen de maximum 10 zile;

c) în termen de 10 zile de la răspunsul argumentat al inițiatorului PUD, autoritățile administrației publice locale informează în scris proprietarii care au trimis opinii cu privire la observațiile primite și răspunsul la acestea.

Implicarea publicului în etapa aprobării PUD

În vederea aprobării PUD, autoritățile administrației publice responsabile cu aprobarea planului asigură introducerea în documentația supusă aprobării consiliului local a raportului informării și consultării publicului, însoțit de punctul de vedere al structurii de specialitate.

CAP. IV Definierea situațiilor în care se considera ca Regulamentul local a fost încălcat și măsurile administrative de sancționare

Regulamentul local in forma prezentata se considera incalcat in cazul in care nu a fost indeplinita procedura de informare si consultare a publicului cu parcurgerea etapelor prezentate in capitolele anterioare.

Ca masura administrativa de sanctionare va fi :

- Documentatiile de urbanism, care nu vor indeplini procedura de informare si consultare a publicului descrisa in prezentul Regulament local, nu vor fi supuse deliberarii si aprobarii in Consiliul local al municipiului si in consecinta nu vor putea fi materializate in practica.

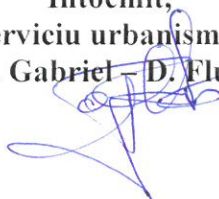
CAP.V Modul in care se va face evaluarea proceselor de participare publica si actualizarea Regulamentului local in consecinta.

Evaluarea proceselor de participare publica se va face functie de :

- cerintele si optiunile publicului legate de dezvoltarea urbana durabila a municipiului Rădăuți
- impactul unor documentatii de urbanism – PUZ prin suprafata studiata, modificari propuse, specificul investitiei
- posibile opinii si interese divergente in vederea determinarii oportunitatii planului in interes public
- impactul unor documentatii de urbanism – PUD asupra proprietatilor invecinate

Actualizarea prezentului Regulament local de implicare a publicului in elaborarea sau revizuirea planurilor de urbanism si amenajarea teritoriului se va face in cazul in care pe parcursul aplicarii acestuia intervin completari rezultate din practica urbanistica privind modul de informare si consultare a publicului sau modificari si completari legislative.

Întocmit,
Șef Serviciu urbanism și a.t.
Ing. Gabriel – D. Flutur





- EXPUNERE DE MOTIVE -

proiectul de hotarare privind aprobarea Regulamentului local de implicare a publicului in elaborarea sau revizuirea planurilor de urbanism si amenajarea teritoriului

In conformitate cu prevederile art. 57 si 61 din Legea nr. 350/2001, privind *amenajarea teritoriului si urbanismului*, cu modificarile si completarile ulterioare, participarea publicului la activitatile de amenajare a teritoriului si de urbanism consta in implicarea acestuia la toate etapele procesului decizional referitor la activitatile de amenajare a teritoriului si urbanism.

Participarea publicului asigura dreptul acestuia la informare, consultare si acces la justitie, referitor la activitatile de amenajare a teritoriului si de urbanism, potrivit legii, pe tot parcursul elaborarii strategiilor si documentatiilor de urbanism si amenajarea teritoriului.

Prin Ordinul nr. 2701/2010 al Ministerului Dezvoltarii Regionale si Turismului s-a aprobat metodologia de informare si consultare a publicului cu privire la elaborarea sau revizuirea planurilor de amenajare a teritoriului si de urbanism.

Conform art. 2 din metodologie prevederile acesteia se adreseaza tuturor initiatorilor, elaboratorilor si avizatorilor de planuri de urbanism si de amenajare a teritoriului, precum si tuturor factorilor de decizie din domeniu si se aplica tuturor categoriilor de planuri de urbanism si amenajare a teritoriului, prevazute de lege.

Prin acest Regulament local se stabilesc componentele obligatorii ale informarii si consultarii publicului care se aplica in cadrul proceselor de elaborare sau revizuire a planurilor de urbanism si de amenajare a teritoriului.

Responsabilitatea privind informarea si consultarea publicului revine, după caz, autoritatii administratiei publice locale, județene sau centrale.

Pentru stabilirea modului specific de aplicare a prevederilor metodologiei, conform art. 8 alineatul (1) autoritatile administratiei publice locale au obligatia sa adopte Regulamentul local de implicare a publicului in elaborarea sau revizuirea planurilor de urbanism si amenajare a teritoriului care stabileste continutul obligatoriu al acestuia.

Fata de cele prezentate mai sus supun spre aprobare Consiliului Local al municipiului Rădăuți **proiectul de hotarare privind aprobarea Regulamentului local de implicare a publicului in elaborarea sau revizuirea planurilor de urbanism si amenajarea teritoriului** în forma inițiată.

INIȚIATOR,

PRIMAR

Nistor Tătar

RAPORT DE SPECIALITATE

la proiectul de hotărâre privind aprobarea Regulamentului local de implicare a publicului in elaborarea sau revizuirea planurilor de urbanism si amenajarea teritoriului

Serviciul de urbanism și a.t. din cadrul Primăriei municipiului Rădăuți, analizând expunerea de motive a domnului primar al municipiului Rădăuți și proiectul de hotărâre consideră oportun și justificat inițierea acestui proiect privind aprobarea Regulamentului local de implicare a publicului în elaborarea sau revizuirea planurilor de urbanism și amenajarea teritoriului pe raza municipiului Rădăuți

În conformitate cu prevederile art. 57 și 61 din Legea nr.350/2001, privind amenajarea teritoriului și urbanismului, cu modificările și completările ulterioare, participarea publicului la activitățile de amenajare a teritoriului și de urbanism constă în implicarea acestuia la toate etapele procesului decizional referitor la activitățile de amenajare a teritoriului și urbanism.

Participarea publicului asigură dreptul acestuia la informare, consultare și acces la justiție, referitor la activitățile de amenajare a teritoriului și de urbanism, potrivit legii, pe tot parcursul elaborării strategiilor și documentațiilor de urbanism și amenajarea teritoriului.

Prin Ordinul nr. 2701/2010 al Ministerului Dezvoltării Regionale și Turismului s-a aprobat metodologia de informare și consultare a publicului cu privire la elaborarea sau revizuirea planurilor de amenajare a teritoriului și de urbanism.

Conform art. 2 din metodologie prevederile acesteia se adresează tuturor initiatorilor, elaboratorilor și avizatorilor de planuri de urbanism și de amenajare a teritoriului, precum și tuturor factorilor de decizie din domeniu și se aplică tuturor categoriilor de planuri de urbanism și amenajare a teritoriului, prevăzute de lege.

Prin acest Regulament local se stabilesc componentele obligatorii ale informării și consultării publicului care se aplică în cadrul proceselor de elaborare sau revizuire a planurilor de urbanism și de amenajare a teritoriului.

Prezenta metodologie se adresează tuturor initiatorilor, elaboratorilor și avizatorilor de planuri de urbanism și de amenajare a teritoriului, precum și tuturor factorilor de decizie din domeniu și se aplică tuturor categoriilor de planuri de urbanism și de amenajare a teritoriului, prevăzute de lege.

Responsabilitatea privind informarea și consultarea publicului revine autorității administrației publice responsabile cu aprobarea planurilor.

Pentru stabilirea modului specific de aplicare a prevederilor metodologiei, conform art.8 alineatul (1) autoritățile administrației publice locale au obligația să adopte Regulamentul local de implicare a publicului în elaborarea sau revizuirea planurilor de urbanism și amenajare a teritoriului care stabilește conținutul obligatoriu al acestuia.

Față de cele arătate mai sus Serviciul de Urbanism și a.t. avizează favorabil proiectul de hotărâre privind aprobarea Regulamentului local de implicare a publicului în elaborarea sau revizuirea planurilor de urbanism și amenajarea teritoriului și supune spre dezbateră și aprobare Consiliului Local prezentul proiect în forma inițiată.

Șef Serviciu Urbanism și a.t.,
Ing. Gabriel - D. Flutur