

COMPARTIMENTUL SERVICII COMUNITARE DIN CADRUL DIRECȚII DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ RĂDĂUȚI

Compartimentul Servicii comunitare din cadrul Direcției de Asistență Socială din subordinea Consiliului Local al municipiului Rădăuți a fost înființat prin Hotărârea Consiliului Local nr.31/30.05.2002 și funcționează în baza Legii nr.17/2000 privind asistență socială a persoanelor vârstnice.

Compartimentul Servicii comunitare furnizează servicii de îngrijire la domiciliu pentru persoane vârstnice, gratuit sau contra cost, cu titlu temporar.

Principiile care stau la baza furnizării serviciilor de îngrijire la domiciliul persoanelor vârstnice sunt următoarele:

- a) respectarea drepturilor și a demnității asistaților;
- b) asigurarea autodeterminării și a intimității persoanelor vârstnice;
- c) asigurarea dreptului de a alege;
- d) abordarea individualizată și centrarea pe persoană;
- e) participarea persoanelor asistate la luarea deciziilor în ceea ce le privește;
- f) confidențialitatea;
- h) prevenirea oricăror forme de abuz asupra asistaților.

Serviciile de îngrijire asigurate persoanelor vârstnice la domiciliu sunt:

- a) servicii sociale privind, în principal, îngrijirea persoanei, prevenirea marginalizării sociale și sprijinirea pentru reintegrarea socială, consiliere juridică și administrativă, sprijin pentru plata unor servicii și obligații curente, îngrijirea locuinței și gospodăriei, ajutor pentru menaj, prepararea hranei;
- b) servicii sociomedicale privind, în principal, ajutorul pentru realizarea igienei personale, readaptarea capacităților fizice și psihice, antrenarea la activități economice, sociale și culturale

Numărul de îngrijitori care prestează serviciile menționate mai sus se aprobă de către Consiliul Local al municipiului Rădăuți.

Compartimentul Servicii comunitare este coordonat de către un funcționar public – consilier superior cu studii superioare de lungă durată.

Beneficiarii serviciilor de îngrijire la domiciliu stabiliți în baza Legii nr.17/2000 privind asistența socială a persoanelor vârstnice. Aceștia sunt persoane vârstnice care se găsesc în una din următoarele situații:

- nu au familie sau nu se află în întreținerea unei sau unor persoane obligate la aceasta, potrivit dispozițiilor legale în vigoare;
- nu realizează venituri proprii sau acestea nu sunt suficiente pentru asigurarea îngrijirii necesare;
- nu se poate gospodări singură sau necesită îngrijire specializată;
- se află în imposibilitatea de a-și asigura nevoile socio-medicale, datorită bolii ori stării fizice sau psihice.

Dosarul personal al beneficiarului conține, cel puțin, următoarele documente:

- cererea de admitere semnată de beneficiar și aprobată de conducătorul centrului;
- cartea de identitate a beneficiarului, în copie;

- după caz, cartea de identitate a reprezentantului legal și cartea de identitate a persoanei care plătește/persoanelor care plătesc, integral sau parțial, contribuția beneficiarului, în copie;
- actele/documentele emise în condițiile legii prin care se atestă gradul de dependență al persoanei/gradul de handicap și recomandarea îngrijirii la domiciliu, planul individualizat de asistență și îngrijire dacă există, orice alte documente eliberate de serviciile publice de asistență socială, structuri specializate în evaluare complexă, cabinete medicale care evidențiază necesitatea acordării de ajutor pentru efectuarea activităților de bază ale vieții zilnice.
- contractul de furnizare servicii, în original.

Aprobarea, respingerea, suspendarea sau încetarea dreptului la servicii de asistență socială la domiciliu se face de către Primarul municipiului Rădăuți, prin dispoziție.

Drepturile beneficiarilor sunt, în principal, următoarele :

- a) să li se respecte drepturile și libertățile fundamentale, fără nici o discriminare;
- b) să fie informați cu privire la drepturile sociale, serviciile primite, precum și cu privire la situațiile de risc ce pot apare pe parcursul derulării serviciilor;
- c) să li se comunice drepturile și obligațiile, în calitate de beneficiari ai serviciilor sociale;
- d) să beneficieze de serviciile prevăzute în contractul de furnizare servicii;
- e) să participe la procesul de luare a deciziilor în furnizarea serviciilor sociale;
- f) să li se asigure păstrarea confidențialității asupra datelor personale, informațiilor furnizate și primite;
- g) să li se garanteze demnitatea și intimitatea;
- h) să fie protejați împotriva riscului de abuz și neglijare;
- i) să-și exprime liber opinia cu privire la serviciile primite.

Beneficiarii serviciilor sociale de îngrijire la domiciliu au următoarele **obligații**:

- a) să furnizeze informații corecte cu privire la identitate, situație familială, socială, medicală și economică;
- b) să participe la procesul de furnizare a serviciilor sociale;
- c) să contribuie, în conformitate cu legislația în vigoare, la plata serviciilor sociale furnizate, în funcție de tipul serviciului și de situația lor materială;
- d) să comunice orice modificare intervenită în legătură cu situația lor personală;
- e) să adopte o atitudine de respect și față de personalul de îngrijire.

Conducerea instituției asigură încheierea cu beneficiarii a contractelor de furnizare a serviciilor de îngrijire la domiciliu, conform prevederilor legale.

Finanțarea cheltuielilor instituției se asigură, în condițiile legii, din următoarele surse:

- a) bugetul de stat;
- b) bugetul local al județului;
- c) bugetul local al municipiului Rădăuți;
- d) donații, sponsorizări sau alte contribuții din partea persoanelor fizice ori juridice din țară și din străinătate;
- e) fonduri externe rambursabile și nerambursabile;
- f) contribuția persoanelor beneficiare, este de 10% din veniturile proprii;**
- g) alte surse de finanțare, în conformitate cu legislația în vigoare.